



# Jaarstukken 2016







## Inhoudsopgave

Jaarstukken 2016 .....	1
Inhoudsopgave .....	4
Aanbieding .....	6
01. Programma Ruimtelijke Ordening .....	7
1.1 Thema Visies en plannen.....	8
1.2 Thema Wonen.....	19
1.3 Thema Grondzaken .....	21
02. Programma Buitengebied.....	24
2.1 Thema Landschap .....	25
2.2 Thema Kust, strand en duinen .....	27
03. Programma Leren en Leven.....	29
3.1 Thema Onderwijs .....	30
3.2 Thema Sport .....	34
3.3 Thema Welzijn .....	37
3.4 Thema Cultureel erfgoed .....	40
3.5 Thema Kunst.....	42
04. Programma Zorg en Sociale Voorzieningen .....	45
4.1 Thema Volksgezondheid.....	46
4.2 Thema Zorg en Ondersteuning Wmo.....	47
4.3 Thema Inkomen en participatie.....	51
05. Programma Veiligheid .....	54
5.1 Thema Openbare orde en veiligheid.....	55
5.2 Thema Veiligheidsregio en rampenbestrijding .....	57
5.3 Thema Toezicht en handhaving.....	58
06. Programma Leefomgeving .....	61
6.1 Thema Afval .....	62
6.2 Thema Riool en waterbeheer.....	64
6.3 Thema Duurzaamheid.....	67
07. Programma Economie.....	71
7.1 Thema Economische zaken.....	72
7.2 Thema Recreatie en toerisme.....	75
08. Programma Openbare Ruimte .....	78
8.1 Thema Wegen.....	79
8.2 Thema Groen .....	83
8.3 Thema Verkeer en parkeren .....	85
8.4 Thema Begraafplaatsen.....	88
09. Programma Bestuur .....	91
9.1 Thema Algemene bestuurszaken .....	92
9.2 Thema Dienstverlening .....	94
9.3 Thema Communicatie .....	96



10. Algemene dekkingsmiddelen .....	98
11. Paragraaf Bedrijfsvoering .....	100
12. Paragraaf Lokale heffingen .....	101
13. Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing .....	102
14. Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen .....	103
15. Paragraaf Financiering .....	104
16. Paragraaf Grondbeleid .....	105
17. Paragraaf Verbonden partijen .....	106
18. Overzichten onvoorzien.....	107

## **Aanbieding**



## **01. Programma Ruimtelijke Ordening**

## 1.1 Thema Visies en plannen

### Doelstellingen

#### *D.1.01 Uitvoeren Masterplan Fort den Haakweg*

Op 11 juni 2015 heeft u de Nota Supervisie Fort den Haakweg vastgesteld. In samenhang met Gebiedsvisie en het Ontwikkelplan vormt dit het Masterplan Fort den Haakweg. De komende jaren wordt dit Masterplan met/door de gebiedscoalitie uitgevoerd.

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 zijn in samenwerking met met de supervisor, de coalitiepartners en de welstandscommissie de plannen, gebaseerd op het Masterplan, uitgewerkt tot een voorlopig ontwerp/inpassingsplan. Dit is uitgewerkt naar een definitief ontwerp. De overeenkomsten met de coalitiepartners zijn voorbereid. Het besluit over het bestemmingsplan is voorzien in juni 2017.

### Maatregelen

#### *1.002 Uitwerken Masterplan Fort den Haakweg Vrouwenpolder en omgeving*

Op 15 september 2015 stelden wij het plan van aanpak vast voor de uitvoering van het Masterplan Fort den Haakweg. Dit plan van aanpak beschrijft voor de gebiedscoalitie welke stappen/acties gezet/uitgewerkt moeten worden om te komen tot realisatie.

Projectleider/budgethouder: Francke Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 11-06-2015 Einddatum: 31-12-2018

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Op 15 februari 2016 informeerde de supervisor u, via de raadscommissie RO, over de stand van zaken. Op 16 maart 2016 was er een informatieavond voor bewoners. Op 20 juni 2016 informeerde de supervisor u, via de raadscommissie RO, over de stand van zaken. Op 28 november 2016 informeerde de supervisor u, via de raadscommissie RO, over de stand van zaken en voortgang en dan met name het landschapsplan van Bosch&Slabbers.

#### *8.001 Bestemmingsplan Fort den Haakweg*

Het opstellen van een bestemmingsplan voor de juridisch-planologische uitwerking van het Masterplan Fort den Haakweg.

Projectleider/budgethouder: Francke Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 20-01-2016 Einddatum: 07-09-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Het (ontwerp) bestemmingsplan is opgesteld als juridisch-planologische uitwerking van het Masterplan. Dit op basis van het door de supervisor aan u, via de raadscommissie RO van 28 november 2016, gepresenteerde voorlopige landschaps/inpassingsplan. Het ontwerp bestemmingsplan ligt van 12 januari tot en met 22 februari 2017 ter inzage. Op 11 januari 2017 organiseerde de Dorpsraad Vrouwenpolder een informatie/inloopavond waarbij onder andere het ontwerp bestemmingsplan is toegelicht. Het definitief ontwerp is op 20 april 2017 aan u ter goedkeuring aangeboden (*onder voorbehoud van de procedure en het proces rond de planvorming van het definitieve landschaps/inpassingsplan*). In juni 2017 wordt het bestemmingsplan aan u ter besluitvorming aangeboden.

#### ■ **Tijd**

November-december 2015: aanbesteding.

Januari 2016: opdrachtgunning aan het bureau Rho.

2016: opstellen bestemmingsplan.

12 januari t/m 22 februari 2017: procedure bestemmingsplan.

8 juni 2017: besluitvorming bestemmingsplan.

#### ■ **Geld**

De kosten voor het opstellen zijn opgenomen in de grondexploitatie.



## Doelstellingen

### *D.1.02 Uitvoeren Visie Domburg*

Uitvoeren van onderdelen visie Domburg in samenwerking tussen marktpartijen, overheid en bewoners

#### ■ **Stand van zaken**

Het beeldkwaliteitsplan voor de bebouwing en de openbare ruimte is in concept gereed en heeft ter inzage gelegen en is aan de commissie Ro gepresenteerd. Het nieuwe plan voor ontwikkelingen rond de Singel is aan Domburg gepresenteerd. Het ontwikkelen van een plan voor de Nijverheidsweg is iets vertraagd, maar zal volgen. In aanloop naar een definitieve invulling van de Singel is de periode waarin tijdelijk geparkeerd wordt op de Rabo-locatie verlengd. De verplaatsing van het museum naar het Nehalenniagebied is in voorbereiding. Het ontwerpproject voor de herinrichting van de boulevard is in ontwerp gereed. De procedure voor de bouw van de nieuwe supermarkt en de bouw van de woningen aan de dr. Mezgerweg zijn in volle gang. Parallel daaraan wordt gewerkt aan een invulling voor de achterblijvende locatie, hierover heeft een gesprek met omwonenden plaats gevonden. Het vaststellen van de ruimtelijke kaders voor de diverse ontwikkelingen gebeurt door de gemeenteraad.

## Maatregelen

### *1.003 Herontwikkelen van het Nehalenniagebied en verbeteren Boulevard*

Totale herontwikkeling van het Nehalenniagebied. Het Marie Tak van Poortvliet museum zou hier een plek kunnen krijgen. In samenhang moeten hotels en bijbehorend parkeren een kwaliteitsimpuls ondergaan. Oplossing kan zijn het maken van een gezamenlijke ondergrondse parkeervoorziening. De boulevard wordt duurzaam en robuust heringericht aangevuld met nieuw te ontwikkelen 'zeebalkons' ter plaatse van de overgangen.

Projectleider/budgethouder: Karman Quirien

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

In lijn van de Visie Domburg wordt de haalbaarheid voor de verplaatsing van het museum Marie Tak van Poortvliet onderzocht. Daarom wordt nu gesproken met Waterschap Zeeuwse Eilanden en provincie over mogelijkheden en voorwaarden. Het museum moet zijn vorm en plaats krijgen binnen een integraal ontwerp voor de herinrichting van het Nehalenniagebied zoals in de Visie is beschreven. Daarnaast vinden startgesprekken plaats met ondernemers uit het Nehalenniagebied om planvorming binnen de Visie Domburg te onderzoeken. De planvorming voor de herinrichting van de Boulevard is gestart en in december aan de bevolking van Domburg gepresenteerd. Een brede klankbordgroep uit Domburg en Stedenbouwkundige Matthijs de Boer zijn betrokken bij het proces.

### *1.005 Ontwikkelen beeldkwaliteit voor openbare ruimte en gebouwen*

Voor de beeldkwaliteit van de openbare ruimte stellen we een overkoepelende visie op waarin de gewenste sfeer en identiteit zijn uitgewerkt in ontwerpprincipes. Dit vormt de basis voor een gefaseerde uitvoering. Daarnaast maken we een beeldkwaliteitsplan voor de gebouwen die een basis vormt voor de komende ontwikkelingen in Domburg. Wij waarborgen de integraliteit tussen beide documenten. Een aan te stellen stedenbouwkundige zal het ontwerpproces voor de bebouwde omgeving begeleiden.

Projectleider/budgethouder: Karman Quirien

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Onder leiding van Matthijs de Boer Stedenbouw is gewerkt aan het beeldkwaliteitsplan voor Domburg. Dit is gebeurd in samenwerking met een klankbordgroep van inwoners en ondernemers uit Domburg. Anders dan eerst de bedoeling was is één integraal document gemaakt voor zowel de gebouwen als de openbare ruimte. Dit komt zowel de samenhang als het overzicht ten goede. Het plan heeft ter inzage gelegen en is aan de commissie RO voorgelegd. Naar aanleiding van vragen en opmerkingen uit de Commissie RO heeft

stedenbouwkundige Matthijs de Boer nadere uitleg gegeven over de opbouw en inhoud van het beeldkwaliteitsplan Domburg. Het vaststellingproces is hiermee verschoven naar 2017.

### *8.003 Herontwikkelen van het Singelgebied Domburg*

Integraal creëren van een ruimtelijke totaaloplossing voor het singelgebied. Invulling is voorzien met wonen, werken en parkeren. In combinatie worden ook de Nijverheidsweg herontwikkeld. De bestaande bedrijven worden gehuisvest op het terrein Oosterloo dat hiervoor is gereserveerd. De oude locatie van de supermarkt wordt omgevormd tot een bijzondere woonlocatie. In 2017 zal voor het Singelgebied het bestemmingsplan in procedure worden gebracht en zal het stedenbouwkundig plan en de uitwerking van het openbaar gebied plaatsvinden. Naar verwachting is de verwerving voor de Nijverheidsweg begin 2017 vergevorderd. Parallel daaraan ronden we het stedenbouwkundig plan af en kan het bestemmingsplan worden opgesteld. De uitplaatsingen naar Oosterloo kunnen we dan ook vorm geven, samen met de kopers. Voor de huidige AH-locatie aan de Singel brengen we het bestemmingsplan in procedure.

Projectleider/budgethouder: Karman Quirien

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016

Gestart

#### **Kwaliteit**

De herontwikkeling van het gebied rond de Singel is gestart. Er is gewerkt aan een integraal ontwerp voor het hele gebied. Dit plan is ontwikkeld op basis van de nieuwste inzichten op het gebied van woningbehoefte, parkeeroplossingen en ontwikkelingen in de markt. Vertrekpunt en kader voor het ontwerp is de Visie Domburg. In december is het eerste plan aan de inwoners van Domburg gepresenteerd op een zeer druk bezochte inloopavond. De opzet van het plan is goed ontvangen. Aan de hand van tips en opmerkingen wordt het plan opnieuw bekeken.

#### **Tijd**

Naar verwachting is het eerste concept van het ontwerp voor het gebied rond de Singel in het vierde kwartaal gereed. Planning is afhankelijk van diverse onderzoeken en eventuele gevolgen voor de invulling.

#### **Geld**

Aan de hand van het eerste concept zal een exploitatieberekening worden gemaakt. Als de uitkomsten bekend zijn hebben we een goed beeld van de financiële situatie.

## **Doelstellingen**

### *D.1.03 Uitwerken project veelzijdig Veere*

Het project Veelzijdig Veere werken we uit volgens de toekomstvisie en de uitwerkingsrapporten zoals "Handboek openbare ruimte historische stadskern" (april 2013) en "Opwaardering jachthavengebied Oostwatering - scenario's voor de toekomst" (augustus 2013).

Bij de diverse onderdelen betrekken we de Monumentencommissie en zondig de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed.

#### **Stand van zaken**

Op dit moment worden een aantal onderdelen verder voorbereid / uitgewerkt. Voor de herinrichting van het Oranjeplein is het concept-DPO-rapport ontvangen en het concept-bestemmingsplan in voorbereiding, voor de jachthaven Oostwatering wordt het voorkeurs-scenario verder uitgewerkt, voor het Mijnenmagazijn toetst de Stichting BOEI de haalbaarheid van mogelijke bestemmingen (voor dit onderzoek wordt subsidie van de RCE ontvangen), het onderzoek naar de gebruiksmogelijkheden van de Grote Kerk loopt en de mogelijke aanleg van een steiger in het Kanaal door Walcheren is in onderzoek. Bij de betreffende maatregelen staat zo nodig wat uitgebreidere informatie.

## **Maatregelen**

### *8.008 Herbestemming Mijnenmagazijn Veere*

In 2010 kocht de gemeente een deel van de opstallen van het complex Mijnenmagazijn aan. Dit betrof het Mijnenmagazijn en het naastgelegen kantinegebouw. De opgave is om via marktconsultatie te komen tot een duurzame en exploitabele herbestemming.

Projectleider/budgethouder: Baas Piet, Francke Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 08-02-2013 Einddatum: 31-12-2015

Gestart

**Kwaliteit**

In november 2015 is samen met BOEi succesvol subsidie aangevraagd bij de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) voor een vervolg/verdiepend haalbaarheidsonderzoek met als doel concrete randvoorwaarden en beoordelingscriteria op te stellen voor een tender/marktuitvraag. In 2016/2017 voert BOEi dit vervolgonderzoek uit. De planning is om in het eerste halfjaar van 2017 de tender/marktuitvraag "online" te zetten, zodat een ieder met plannen voor een mogelijke invulling van het gebouw deze kan indienen.

**Tijd**

April 2010: aankoop opstallen Mijnenmagazijn en kantinegebouw.

December 2012: haalbaarheidsonderzoek BOEi.

September 2013: informeren gemeenteraad stand van zaken.

2014-2016: oriënterende gesprekken initiatiefnemers/marktpartijen.

2016/2017: vervolgonderzoek BOEi.

**Geld**

De opstallen Mijnenmagazijn en het naastgelegen kantinegebouw zijn in april 2010 aangekocht voor €125.000. De boekwaarde per 1 januari 2016 was € 235.472. In verband met nieuwe regelgeving voor grondexploitaties, besloot u op 7 juli 2016 (Kadernota 2016) om de boekwaarde per 1 januari 2016 volledig af te boeken ten laste van de reserve grondbedrijf. Dit is gebeurd via de 2e Marap 2016.

In het rapport van BOEi (december 2012) is een raming gemaakt van de restauratiekosten:

- Mijnenmagazijn: € 720.212

- Kantinegebouw: € 111.679

- Aanlegsteiger: € 495.930

Totaal: € 1.328.321

Het onderzoek van BOEi (2012) is bekostigd uit de subsidie Fonds Regionale Ontwikkeling/Operationeel programma Zuid-Nederland (OP-Zuid). De kosten van het vervolg/verdiepend haalbaarheidsonderzoek zijn €10.189 (inclusief BTW). De RCE-subsidie is €7.132,00. Het verschilbedrag, € 3.057,00 wordt betaald door de gemeente en BOEi.

### 8.009 Kostendragers project Veelzijdig Veere

Inventariseren van de locaties in de stad Veere die als kostendrager voor het project Veelzijdig Veere kunnen fungeren. Deze inventarisatie richt zich met name op de plannen rondom het Oranjeplein en wordt bij de uitwerking van deze plannen betrokken. De discussie over de functies in de bebouwing (wonen, detail, horeca etc.) vindt plaats in het kader van het nieuw op te stellen bestemmingsplan. Het concept DPO (i.v.m. de functies) en de bouwstenen voor het op te stellen bestemmingsplan zijn gereed en worden integraal besproken. De planning is vaststelling van het bestemmingsplan door de gemeenteraad medio 2017.

Projectleider/budgethouder: Baas Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 08-02-2013 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

**Kwaliteit**

De gemeenteraad heeft op 4 juli 2013 een besluit genomen op het eindrapport van Bosch Slabbers (Placemaking stad Veere) en op 1 oktober 2015 heeft de raad het beeldkwaliteitplan voor het Oranjeplein en directe omgeving vastgesteld. Hiermee zijn de ruimtelijke contouren bepaald voor het Oranjeplein 'nieuwe stijl'. De functies die hier zullen worden toegelaten bepalen in welke mate er geld 'verdiend' kan worden bij de uitgifte van de gemeentelijke gronden en de herontwikkeling van het plangebied. Lopende de procedure voor het op te stellen nieuwe bestemmingsplan kunnen de kostendragers dus nauwkeuriger worden bepaald. Het concept-DPO-rapport is ontvangen en het concept-bestemmingsplan voor het Oranjeplein is in voorbereiding. Er heeft overleg plaatsgevonden met 3 betrokken partijen in de stad Veere. De planning is vaststelling van het bestemmingsplan in december 2017.

**Tijd**

Nu het beeldkwaliteitplan is vastgesteld door de raad wordt de procedure voor een nieuw bestemmingsplan voorbereid. Vooralsnog gaan we uit van vaststelling in de eerste helft

van 2017. De doorlooptijd wordt uiteraard mede bepaald door eventuele inspraakreacties en zienswijzen.

■ **Geld**

Dit onderdeel wordt intern begeleid. De werkzaamheden (en daarmee de interne kosten) zijn opgenomen in de relevante afdelingsbudgetten. De toekomstige opbrengst is ook een deel van de dekking van te maken kosten. Voor het opstellen van het DPO-rapport en het bestemmingsplan is een budget beschikbaar.

### *8.010 Onderzoeken gebruiksmogelijkheden Grote Kerk*

De raad heeft in december 2016 een besluit genomen over het verlenen van de vervolgopdracht voor fase 2. In fase 2 werken we de verschijningsvorm van de kerk uit (definitief ontwerp), we zetten de programmering en activiteiten op, we maken een (investerings)planning en exploitatieraming en stellen een brochure op. Op grond daarvan kunnen we dan het fondswervingstraject starten onder leiding van het nieuwe bestuur met ondersteuning van Ernst Veen. De rapportage van deze fase presenteren we na een interne toets door het projectteam tijdens een tweede externe bijeenkomst en koppelen we vervolgens naar de raad terug.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 08-06-2017

Gestart

■ **Kwaliteit**

De rapportage van de 1<sup>e</sup> fase is afgerond. Op 21 november hebben wij een informatieavond in de Grote kerk georganiseerd om de plannen uit deze rapportage te presenteren aan belangstellenden. De belangstelling was groot, er waren zo'n 175 bezoekers. In december heeft de raad opdracht verleend voor de 2<sup>e</sup> fase van de opdracht. In deze fase wordt een ontwerp gemaakt voor onder meer de entree, restaurant en publieke functies. Daarnaast worden de definitieve programmering en projectvoorstellen met definitieve investerings- en exploitatieramingen opgesteld. Dit wordt opgeleverd in de vorm van een projectbrochure, waarmee het bestuur van de Grote Kerk onder begeleiding van Ernst Veen het fondsenwervingstraject op kan starten. In de loop van 2018 kan dan met een deel van de voorgenomen programmering gestart worden.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### *8.011 Optimaliseren aanlegmogelijkheden nabij stad Veere*

Er is een plan van aanpak vastgesteld voor een integrale aanpak van de diverse zaken die spelen rondom het Veerse Meer en het Kanaal door Walcheren bij de stad Veere. Onder andere de geluidproblematiek van de cruiseschepen, de mogelijke aanleg van een stroomkabel en een stroomkast etc. (met een overzicht van de kosten en opbrengsten) én de eventuele realisering van een extra aanlegmogelijkheid (t.b.v. de rondvaartboot) in het gedeelte vanaf het sluisencomplex richting Veerse Meer in het Kanaal door Walcheren komen daarbij aan de orde. Het streven is, dat e.e.a. gereed is voor de start van het seizoen 2017.

Projectleider/budgethouder: Baas Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015

Gestart

■ **Kwaliteit**

Uit overleg met de provincie Zeeland blijkt, dat er technisch en praktisch mogelijkheden zijn om in het gedeelte vanaf het sluisencomplex richting Veerse Meer in het Kanaal door Walcheren een extra aanlegmogelijkheid te realiseren. Eind 2015 is één en ander onder andere met Rederij Dijkhuizen besproken. Onder andere als gevolg van klachten over het aanmeren van cruiseschepen in het Kanaal is het onderzoek naar de mogelijkheid van de aanleg van een extra steiger tijdelijk stilgelegd. Met de aanleg van voldoende walstroomcapaciteit in april 2017 zal de hinderlijke situatie voor een groot deel zijn opgelost. De besprekingen met Rederij

- Dijkhuizen zijn weer hervat. In de loop van 2017 volgt nadere informatie.
- **Tijd**
- **Geld**

### 8.012 Stimulering cultuurtoerisme in Veere

Om het cultuurtoerisme te stimuleren is versterking van de marketing en promotie (*branding*) van de stad Veere een continue proces. Aandachtspunten onder andere: economisch-toeristisch ondernemerschap in de Schotse Huizen / herbestemming / herinrichting stadhuismuseum zodat er meer bezoekers komen / grotere rol Grote Kerk in cultuurtoeristische en economische functie stad Veere, waardoor de potentie beter benut wordt. De insteek is om hiervoor in overleg met enkele sleutelorganisaties in de stad Veere (o.a. Stichting Delta Cultureel en Stichting Museum Veere) op gerichte tijden aandacht te hebben (zoals bijvoorbeeld bij het proces rondom de Grote Kerk).

Projectleider/budgethouder: Baas Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-10-2012 Einddatum: 31-12-2016

Gereed

- **Kwaliteit**

Eind 2013 is begonnen met de voorbereiding van een plan voor marketing en promotie (*branding*) van de stad Veere. Er zijn contacten gelegd met enkele sleutelorganisaties in de stad Veere, waaronder de Stichting Delta Cultureel. Gemeentelijke en private ambities zijn met elkaar verbonden (synergie) en er is gekozen voor een eenduidige aanpak. Hiermee wordt aangesloten bij de strategische gedachte voor positionering van de stad zoals geformuleerd in het rapport van bureau XPEX (gebruiksmogelijkheden Grote Kerk). Dit is verder uitgewerkt in samenwerking met o.a. Stichting Delta Cultureel en Stichting Museum Veere. Vanuit deze samenwerking is bijvoorbeeld ook deelgenomen aan de 'Europa om de hoek' Kijkdagen op 9 en 10 mei 2015. In voorkomende gevallen vindt over één en ander overleg plaats met enkele sleutelorganisaties in de stad Veere (o.a. Stichting Delta Cultureel en Stichting Museum Veere).
- **Tijd**

In de winterperiode 2014/2015 is een plan uitgewerkt. De campagne is gestart met de opening van Museum Veere (28 maart 2015) en de 'Europa om de hoek Kijkdagen' op 9 en 10 mei 2015. Dit laatste staat ook in relatie tot de ontvangen subsidie vanuit het Europees Fonds Regionale Ontwikkeling (OP-zuid) voor het project Veelzijdig Veere.
- **Geld**

Interne (personele) kosten zijn gedekt vanuit de afdelingsbudgetten. De externe kosten zijn deels betaald uit de toegekende subsidie van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling / Operationeel Programma Zuid-Nederland. Omdat de gemeentelijke ambities en belangen worden gedeeld met Stichting Delta Cultureel, Stichting Museum Veere en de ondernemers in stad, dragen ook deze partijen bij.

### 8.013 Uitwerken rapport van het Handboek Openbare Ruimte voor de Stad Veere

Vanuit de lijnorganisatie moeten de volgende uit Veelzijdig Veere voortvloeiende zaken in de komende jaren worden opgestart (op het moment, dat de betreffende zaken praktisch, technisch én financieel gezien kunnen worden ingepland):

- opstarten voorbereiden herinrichting Markt en de omgeving van de Grote Kerk.
- voorbereiding van het bestemmingsplan voor het Oranjeplein.
- watervervoer op het Veerse Meer als onderdeel van het project Ecoferium Veerse Dam.
- een plan voor de oplossing van het fietsparkeren in de stad Veere (in overleg met een plaatselijk initiatiefnemer).

Voor zover relevant worden deze zaken inhoudelijk meegenomen in de betreffende programma's en thema's van de begroting.

Projectleider/budgethouder: Baas Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 27-09-2013 Einddatum: 31-12-2016

Doorlopend

- **Kwaliteit**

Het Handboek is vastgesteld op 4 juli 2013. Hierin is onder andere opgenomen, de

herinrichting / reconstructie van de Kaai. Deze is uitgevoerd tussen september 2014 en april 2015. Na oplevering van de Kaai is ook het nieuwe parkeerregime ingevoerd: op de Kaai mogen alleen nog bewoners parkeren.

In het Handboek is ook de instelling van een parkeerverwijssysteem genoemd. Dit is in mei 2015 in gebruik genomen. Tijdens de zomerperiode zijn hiermee goede ervaringen opgedaan. Het systeem wordt betrokken in de jaarlijkse evaluatie rond verkeer en parkeren in de stad Veere, met de stadsraad en de ondernemersvereniging.

Voor het Oranjeplein en directe omgeving is een beeldkwaliteitplan opgesteld, met daarin verwerkt een civieltechnisch ontwerp. De gemeenteraad heeft deze documenten op 1 oktober 2015 vastgesteld, waarmee het beeldkwaliteitplan en het civieltechnisch ontwerp bouwsteen zijn voor het nieuw op te stellen bestemmingsplan. Het concept-DPO-rapport (met daarin aangegeven de mogelijke functies) is ontvangen en de procedure voor een nieuw bestemmingsplan is in voorbereiding. Er heeft overleg plaatsgevonden met 3 betrokken partijen in de stad Veere. De planning is vaststelling van het bestemmingsplan in december 2017. De doorlooptijd wordt uiteraard mede bepaald door eventuele inspraakreacties en zienswijzen.

#### **Tijd**

De klankbordgroep heeft haar advies over het beeldkwaliteitplan en het civieltechnisch ontwerp aan het gemeentebestuur op 2 april 2015 vastgesteld. De gemeenteraad heeft dit advies (op voorstel van het college) integraal overgenomen. Dit betekent dat op 2 onderdelen wordt afgeweken van de voorstellen van de externe adviseurs, namelijk voor de nieuwe bestrating voor de Campveerse Toren (deelgebied 1c) en voor de bebouwing in het gebied achter de Kraanstraat (deelgebied 2b). Het concept-bestemmingsplan is in voorbereiding. Er heeft overleg plaatsgevonden met 3 betrokken partijen in de stad Veere. De planning is vaststelling van het bestemmingsplan in december 2017. De doorlooptijd wordt uiteraard mede bepaald door eventuele inspraakreacties en zienswijzen.

#### **Geld**

De uitwerking van het "Handboek openbare ruimte voor de historische stadskern" is onderdeel van het project Veelzijdig Veere. Voor dit project is subsidie toegekend vanuit het Operationeel Programma Zuid-Nederland / Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling. Kosten die niet uit de subsidie kunnen worden gedekt komen ten laste van de reserve grote projecten of van de toekomstige exploitatie van het Oranjeplein 'nieuwe stijl'. Deze laatste opbrengsten worden in sterke mate bepaald door de toekomstige functies. Hierover worden keuzes gemaakt in het nieuwe bestemmingsplan.

### *8.014 Uitwerken scenario locatieontwikkeling opwaardering jachthavengebied Oostwatering*

Op 10 oktober 2013 stelde u het scenario "Locatieontwikkeling, de plek centraal" vast als ambitieniveau voor de opwaardering van het jachthavengebied Oostwatering. In juli 2015 stelden wij de nota van werkpakketten vast. Deze nota beschrijft voor de havenpartners welke stappen/acties gezet/uitgewerkt moeten worden om te komen tot realisatie.

Projectleider/budgethouder: Dekker René, Francke Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 10-10-2013 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

#### **Kwaliteit**

Op 10 oktober 2013 stelde u het scenario "Locatie-ontwikkeling, de plek centraal" vast als ambitieniveau voor de opwaardering van het jachthavengebied Oostwatering.

De havenpartners werken onder begeleiding van onafhankelijk voorzitter/adviseur watersport Rob Vrolijk dit scenario uit. Dit staat beschreven in de "Nota van werkpakketten". In juli 2015 stelden wij deze nota vast. Deze nota beschrijft voor de havenpartners welke stappen/acties gezet/uitgewerkt moeten worden om te komen tot realisatie. De komende jaren (2015-2018/2022) werken de havenpartners onder begeleiding van onafhankelijk voorzitter/adviseur watersport Rob Vrolijk de werkpakketten uit. Op 21 september 2015 informeerde Rob Vrolijk u tijdens de Algemene Commissievergadering over de stand van zaken en voortgang. Voor de uitvoering van ons werkpakket gaven wij opdracht aan Spacevalue om in overleg met de havenpartners de ruimtelijke/stedenbouwkundige en landschappelijke aspecten uit te werken. Verder speelt het aspect duurzaamheid een rol bij deze gebiedsontwikkeling. Wij onderzoeken daarvoor mogelijkheden voor Europese subsidie. Het project is succesvol aangemeld voor het

nieuwe Interreg V/2 zeeën programma .

#### ■ **Tijd**

27 maart 2008: vaststelling programma Veelzijdig Veere als opmaat naar opwaardering jachthavengebied Oostwating.

10 oktober 2013: vaststelling scenario "Locatieontwikkeling, de plek centraal" als ambitieniveau.

2015-2017: uitwerking scenario "Locatieontwikkeling, de plek centraal".

#### ■ **Geld**

U stelde als voorwaarde dat de gebiedsontwikkeling voor de gemeente minimaal budgetneutraal moet zijn. De tot juli 2015 gemaakte kosten vielen onder het subsidieprogramma OP Zuid. Ter uitvoering van ons werkpakket stellen wij een (voorlopige) grondexploitatie op, waarbij kosten en opbrengsten inzichtelijk worden gemaakt. Wij stelden €24.500 beschikbaar om ons werkpakket uit te voeren. In de kadernota 2016 is voor de uitvoering "Veelzijdig Veere", waar de opwaardering van het jachthavengebied Oostwating deel van uitmaakt, (extra) werkbudget (€100.000) gereserveerd dat opgenomen is in de begroting 2017.

## **Doelstellingen**

### *D.1.04 Verbeteren van de kwaliteit van de fysieke leefomgeving en stimuleren van ontwikkelingen*

We stellen randvoorwaarden waarbinnen ontwikkelingen mogelijk zijn. Deze randvoorwaarden kunnen gaan over: stedenbouwkundige aspecten als situering van de bebouwing en massa (hoogte, breedte en diepte) en bouwvolumen, programmatische zoals woningdifferentiatie , parkeren, verkeer en vervoer, de inrichting van de openbare ruimte, technische milieuaspecten, duurzaamheid, welzijnsaspecten en financieel economische aspecten.

#### ■ **Stand van zaken**

Bij nieuwe gebiedsontwikkelingen worden randvoorwaarden vastgesteld. Onder andere het vaststellen van een Beeldkwaliteitplan maakt daar een belangrijk onderdeel van uit. In de op te stellen "Goede Ruimtelijke Onderbouwing" worden alle andere genoemde aspecten gewogen. De afspraken worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst (SOK).

## **Maatregelen**

### *1.015 Evaluatie Walchers archeologie beleid*

De evaluatie van het archeologiebeleid gaat samen met nieuw maritiem archeologiebeleid. We herzien de Walcherse verwachtingskaart en beleidsadvieskaart. Afhankelijk of de landelijke database "weer in de lucht" is, leggen we de evaluatie eind 2015/begin 2016 voor.

Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-01-2016

Gereed

#### ■ **Kwaliteit**

De actualisatie en aanpassing van het Walchers archeologiebeleid gaat samen met het toevoegen van nieuw maritiem archeologiebeleid en een nieuw onderzoeksthema: *Walcheren als strategisch bolwerk*. Daarnaast hebben we de Walcherse verwachtingskaart en beleidsadvieskaart herzien. In januari is deze actualisatie vastgesteld door de drie Walcherse gemeenteraden.

### *1.016 Formuleren van integrale toekomstvisies voor de kernen*

In april 2013 besloot u om ook voor Biggekerke, Meliskerke, Westkapelle, Aagtekerke, Grijskerke, Koudekerke, Oostkapelle en Gapinge dorpsvisies te maken. Inmiddels wordt er in Biggekerke, Westkapelle, Aagtekerke en Koudekerke gewerkt aan een visie, veelal op initiatief van de dorpsraden. De dorpsvisie Aagtekerke is op 1 oktober 2015 aan uw raad aangeboden en Serooskerke wil deze ook in 2015 afronden.

De dorpsraad blijft eigenaar van de visie. De gemeente zal de visie als basis gebruiken voor de dialoog over het opstellen van gemeentelijk beleid (denk aan de Toekomstvisie Accommodatiebeleid, het gemeentelijk verkeer- en vervoerplan, het Omgevingsplan, de gemeentelijke Duurzaamheidsagenda). Als de dorpsraad dit wil, blijft de gemeente actief ondersteunen bij het tot uitvoering brengen van de plannen. Bijvoorbeeld door het opstellen van een uitvoeringsagenda. Want ook de uitvoering van het plan is “van, voor en door het dorp” en we willen samen met de inwoners op zoek naar mogelijkheden om deze projecten te realiseren, bijvoorbeeld via de Reserve leefbaarheid. Zowel voor de gemeente als voor de dorpen is het zoeken naar een goede invulling van de nieuwe rol. De gemeente geeft advies en ondersteunt in het proces. Het overlaten aan de kernen betekent ook dat we weinig invloed hebben op het tempo en het eindresultaat.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 20-09-2013 Einddatum: 16-03-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Alle visies zijn opgeleverd. Een aantal kernen hebben aangegeven dat zij (op dit moment) geen visie willen opstellen. Daarom is eind 2016 gestart met de afronding van het proces dorpsvisies en is besloten om een evaluatie op te starten om een voorstel te doen over:

- het verloop van het proces en de leerpunten
- de stand van zaken van uitvoering in de kernen
- de eventuele gewenste gemeentelijke ondersteuning voor het vervolg
- de besteding van het restantbudget.

### *5.026 Structuurvisie Cultuurhistorie*

De Structuurvisie cultuurhistorie vraagt om het monitoren, evalueren en beheren van de werkvelden die in de visie zijn beschreven. We gaan het project Wederopbouw uitrollen, een erfgoedverordening opzetten, de gebruiksmogelijkheden van de Grote kerk te Veere begeleiden, een duurzaam monumentenbeleid opzetten. In het omgevingsplan krijgt het cultureel erfgoed een plaats.

Projectleider/budgethouder: Francke Geert

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-10-2015 Einddatum: 06-07-2017

#### ■ **Kwaliteit**

De RCE (Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed) heeft € 15.000 beschikbaar gesteld voor onderzoek wederopbouw. Met deze subsidie werken we aan een goede opzet om de wederopbouw in kaart te kunnen brengen.

Het onderzoeken en realiseren van een adequate lijst van waardevolle cultuurhistorische panden vraagt meer tijd dan voorzien. Er is een hernieuwd plan van aanpak gemaakt, de lijsten zijn opnieuw gecontroleerd en in maart en april 2017 worden de lijsten met de eigenaren doorgesproken.

### *8.022 Beleidsregels voor Welstand en beeldkwaliteit beheren en ontwikkelen*

Welstandsbeleid opstellen, monitoren en evalueren van de werkvelden.

Werkvelden zijn o.a. het begeleiden van de welstands- en monumentencommissie/het welstandsbeleid invoegen in het bestemmingsplan(omgevingsplan)/het tegengaan van storende elementen in het buitengebied/ het adviseren over de Provinciale kustvisie.

Projectleider/budgethouder: Francke Geert

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2014 Einddatum: 01-06-2016

#### ■ **Kwaliteit**

De Welstandsnota 2012 is gewijzigd in de nota ruimtelijke kwaliteit 2016 en is vastgesteld door de raad op 26 mei 2016.

Naar aanleiding van de Algemene commissiebijeenkomst van 5 december 2016 wordt gezamenlijk met Flip ten Cate van de Federatie Ruimtelijke Ontwikkeling (Mooiwaarts) het spoor uitgezet naar de Omgevingswet. We zijn bezig om processen te maken en intern te bespreken om te komen tot een team ruimtelijke kwaliteit voor de Omgevingswet.



### 8.024 Herontwikkeling Molenwal Westkapelle

De woningbouwcorporatie sloopt en herontwikkelt 24 van de 32 duplexwoningen. Dit is een kans voor een herontwikkeling van dit gebied. Afhankelijk van het besluit van de raad inzake het maatschappelijk vastgoed kan een ontwikkeling worden opgestart waarbij het maatschappelijk vastgoed in Westkapelle kan worden betrokken. In 2017 zal het programma van eisen voor de ontwikkeling worden opgesteld en een stedenbouwkundig plan worden opgesteld voor de locatie. Parallel hieraan kan gestart worden met het opstarten van het bouwplan. Een en ander in samenspraak met de betrokken partijen.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Scheffer Rob

Startdatum: 01-01-2016

Niet gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De start van het project Herontwikkeling Molenwal wachtte op uw besluit in december 2016 over de nota Maatschappelijke vastgoed. Het college heeft opdracht gegeven tot het starten van een project om in Westkapelle te komen tot het gewenste maatschappelijke voorzieningenniveau: in ieder geval de functies onderwijs en ontmoeten worden op een verantwoorde manier gehuisvest in een MFA. Het project omvat de locaties van de Lichtboei, de Lichtstraal, Westkapelle Herrijst en de Molenwal. Alle gemeentelijke eigendommen en die van Woonburg. Het onderzoek naar de haalbaarheid zal in december 2017 gereed zijn.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### 8.025 Uitwerken en begeleiden Structuurvisie Centrumgebied Zoutelande

Op 30 mei 2013 heeft u de Structuurvisie centrumgebied Zoutelande vastgesteld. In 2013 is begonnen met de eerste uitwerkingen en stedenbouwkundige ontwerpen. Enkele projecten zijn al in de realisatiefase. Met diverse partijen is overleg over de herontwikkeling binnen het centrumgebied. Besluiten daarover zijn afhankelijk van derden.

Projectleider/budgethouder: Loeff Arnoud, de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 20-09-2013

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De eerste plannen hebben nu de planologische procedure doorlopen en de vergunningen zijn verleend. De bouw van het Beachhotel is afgerond. De bouw van Hotel de Tien Torens is gestart. De vergunning voor hotel Middendorp/Willebrord is inmiddels ook verleend. De gemeenteraad gaf als gevolg van de tussenuitspraak in de beroepsprocedure rond Het Soute (hoek Duinweg) een verklaring van geen bedenkingen af.

#### ■ **Tijd**

De ontwikkelingen liggen nog op het schema zoals dat in de uitvoeringsagenda van de centrumvisie is opgenomen.

#### ■ **Geld**

In de diverse projecten is de gemeente geen mede-ontwikkelaar. Kosten komen volledig voor rekening van de initiatiefnemers. Exploitatiebijdragen komen ten goede voor het opplussen van de openbare ruimte zoals de reconstructie van Nieuwstraat/Ooststraat.

### 8.047 Maken één omgevingsplan voor de kernen

In het coalitieakkoord is afgesproken om één bestemmingsplan te maken voor de 13 kernen. Zo vereenvoudigen we de procedures en plannen. We werken efficiënter waardoor het aantal procedures afneemt. In het kader van de nieuwe Omgevingswet heeft Veere in juli 2016 een pilotstatus verkregen. Dit betekent dat we vooruitlopend op de inwerkingtreding van de Wet een Omgevingsplan mogen vaststellen. In dit Omgevingsplan worden dan ook relevante verordeningen en regels uit andere beleidsvelden opgenomen.

Projectleider/budgethouder: Karman Quirien

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015

Gestart

■ **Kwaliteit**

Op 9 maart 2015 is de commissie RO geïnformeerd over de aanvraag voor een pilot omgevingsplan. Het doel van deze pilot is om voor alle kernen (exclusief buitengebied) 1 omgevingsplan (vervangt bestemmingsplannen) te maken. In het kader van deregulering en digitalisering worden ook relevante gemeentelijke verordeningen en het cultuurhistorisch beleid in dit plan opgenomen. In juli 2016 hebben we groen licht gekregen van het ministerie van IenM voor het maken van een omgevingsplan voor de Veerse kernen. De pilot is onderdeel geworden van het Programma Omgevingswet binnen de gemeente.

■ **Tijd**

In juli 2016 hebben we groen licht gekregen van het ministerie van IenM voor het maken van een omgevingsplan voor de Veerse kernen. Dit betekent dat we nu concreet aan de slag gaan. In het 1e kwartaal van 2017 wordt aan de gemeenteraad een kadernota voorgelegd waarin de kaders worden aangegeven voor het op te stellen omgevingsplan. Het maken van een omgevingsplan zal worden opgenomen in een nog te starten traject voor implementatie van de Omgevingswet. De gemeenteraad wordt hier in september/oktober 2016 over geïnformeerd.

■ **Geld**

De kosten voor dit bestemmingsplan worden gedekt uit het budget voor herziening van de komplannen

## 1.2 Thema Wonen

### Doelstellingen

#### *D.1.05 Komen tot een flexibele en vraaggerichte woningmarkt*

Voldoende aanbod van huur- en koopwoningen in een aantrekkelijke woonomgeving.

#### ■ **Stand van zaken**

Op de locaties in Zoutelande, Zanddijk en Zeeduinse Poort Oostkapelle zijn koopwoningen gebouwd. Met Woonburg zijn in de prestatieafspraken afspraken gemaakt over de kwaliteit en kwantiteit van de voorraad huurwoningen.

Aanpassing/verbetering van de bestaande woningvoorraad stimuleren we via de stimuleringsregeling woningverbetering.

### Maatregelen

#### *8.042 Beheren en uitvoeren prestatieafspraken met Woonburg*

Eind 2015 zijn de prestatieafspraken met Woonburg en de huurdersvereniging vastgesteld. Dit zijn afspraken over o.a. de kwaliteit en kwantiteit van de huurwoningen en afspraken over doelgroepen en huurprijsbeleid. Jaarlijks stellen de drie partijen een uitvoeringsprogramma vast. In het voorjaar van 2017 volgt een eerste evaluatie.

Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-01-2016

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Het jaarbod voor 2017 van Woonburg hebben we, in overleg met de huurdersvertegenwoordiging SHW/W, vastgesteld.

De evaluatie van het jaarbod over 2016 volgt in voorjaar van 2017.

Dit omdat Zeeuwendland/Woonburg de gevraagde gegevens pas vanaf half februari kan leveren.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

#### *8.043 Beheren en uitvoeren tweede woningenbeleid*

1 juli 2015 is de nieuwe huisvestingsverordening tweede woningenbeleid in werking getreden.

Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-01-2016

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Beheren en uitvoeren van tweede woningenbeleid is een voortdurend proces. We werken sinds juli 2015 conform de nieuwe verordening.

In juni 2017 volgt evaluatie over 2016.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

#### *8.044 Uitvoeren en beheren Regionale woningmarktafspraken*

We actualiseren de regionale afspraken uit 2013 aan de uitkomst van het landelijk WoOn2015 behoeftenonderzoek de provinciale en onze eigen prognoses en wensen. Eind 2016 leggen we deze voor aan de raad. De nieuwe woningbouwplannen moeten aansluiten op de veranderende vraag.

Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

In o.a. Zanddijk, Oostkapelle (Zeeduinse Poort) en Zoutelande (Tienden II) zijn woningen gebouwd die passen binnen de regionale woningmarktafspraken op Walcheren. In het najaar van 2016 zijn we gestart met de besprekingen over het actualiseren van de regionale afspraken.

■ **Tijd**

■ **Geld**

#### *8.045 Woningverbetering-herstructureringsfonds*

Om bestaande woningen te verbeteren is dit fonds in 2014 ingesteld. Energiebesparing, levensloopbestendigheid en duurzaamheid zijn de uitgangspunten.

Bij het actief benaderen van de bewoners spelen dorpsraden een belangrijke rol. Eind 2017 volgt de jaarlijkse evaluatie.

Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Nuhaan- van Amelsfoort Denise

Startdatum: 01-10-2014

Gestart

■ **Kwaliteit**

Ondanks verschillende acties om bewoners bewust te maken van de noodzaak en gemak van woningverbetering is er in 2016 maar beperkt gebruik gemaakt van de stimuleringslening.

In het voorjaar van 2017 volgt de evaluatie en een doorkijk over het vervolg van de stimuleringsregeling.

■ **Tijd**

■ **Geld**

### 1.3 Thema Grondzaken

#### Doelstellingen

*D.1.06 Het realiseren van een balans tussen de gewenste ruimtelijke kwaliteit en het financiële resultaat*

Het realiseren van een balans tussen de gewenste ruimtelijke kwaliteit en het financiële resultaat. De gemeente stelt randvoorwaarden aan ontwikkelingen die waarde creëren.

#### ■ Stand van zaken

Bij nieuwe ontwikkelingen wordt bij het afsluiten van overeenkomsten en / of het in eigen beheer in exploitatie nemen van gronden rekening gehouden met de gewenste balans tussen de ruimtelijke kwaliteit en het financiële resultaat.

#### Maatregelen

*1.027 Opstellen nota grondbeleid en actualiseren algemene gronduitgifte voorwaarden*

De gronduitgifte nota gemeente Veere heeft u op 11 december 2008 vastgesteld. We gaan de uitgiftecriteria voor bouwgrond actualiseren. Dit nemen we mee in een vernieuwde Nota grondbeleid. In de vergadering van maart 2016 bieden we het voorstel aan.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Reijnhoudt Han

Startdatum: 01-01-2015

Gereed

#### ■ Kwaliteit

In november 2016 heeft u de nieuwe Grondnota vastgesteld. Hierin namen we ontwikkelingen op die te maken hebben met beleidsmatige en financiële aspecten, welke aansluiten op de laatste wet en regelgeving zoals de vennootschapsbelasting. Het beleid voor leegkomende gebouwen zal een apart traject volgen als uitvloeisel van de opdracht uit het coalitieakkoord. In de nota grondbeleid 2016 zijn ook andere relevante beleidsstukken verwerkt en de nieuwe nota vervangt daarmee de volgende documenten: nota grondbeleid, nota kostenverhaal, grondprijzennota en de gronduitgiftenota.

*1.028 Woningen Zoutelande opgenomen in programma 2011-2021*

De verkoop van bouw kavels in het uitbreidingsplan de Tienden II is begin 2013 gestart. Nagenoeg alle kavels zijn inmiddels verkocht of in optie uitgegeven. De verkoopopbrengsten zijn nodig voor het tekort van de grondexploitatie Westkapelseweg. Het college zal gebruik maken van haar wijzigingsbevoegdheid en de woonbestemming toekennen aan de plek die bedoeld was voor maatschappelijke doeleinden. Alleen de huisarts maakt gebruik van de maatschappelijke bestemming. Na de ruimtelijke procedure kunnen we ook hier nog bouw kavels uitgeven.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Reijnhoudt Han

Startdatum: 08-02-2013

Doorlopend

#### ■ Kwaliteit

In 2015 hebben we voor de tweede maal een winstneming kunnen doen op de verkopen van bouw kavels in De Tienden II te Zoutelande. Deze winstneming was nodig als dekking voor de exploitatie van de Westkapelseweg. We verwachten in 2017 de laatste 4 bouw kavels uit te geven. De derde en laatste winstneming vindt plaats bij afsluiting van de grondexploitatie die we in 2018 verwachten.

*8.018 Aanbieden van voldoende bouw kavels*

Er bestaan regionale afspraken binnen de provincie over het programma voor woningbouw. Binnen dat kader bieden we maatwerk aan in het aanbod van bouw kavels door persoonlijke begeleiding en onder meer in te zetten op constructies van particulier opdrachtgeverschap.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Reijnhoudt Han

Startdatum: 01-01-2015

#### ■ Kwaliteit

In 2016 waren bouw kavels voor woningbouw beschikbaar in de kernen: Grijskerke (Nimmerdor 1), Meliskerke (Molenwerf), Oostkapelle (Zeeduinse Poort), Veere (Zanddijk) en Zoutelande (Tienden 2). In bijna alle kernen zijn in 2016 de nodige bouw kavels verkocht.

### 8.019 Opstellen en afsluiten grondexploitatie overeenkomsten

Bij nieuwe particuliere grondexploitatie ontwikkelingen sluiten we een grondexploitatie- / samenwerkingsovereenkomst (SOK) af. Zo brengen we balans aan in de kwaliteit van de ruimtelijke ontwikkelingen en de financiële opbrengst.

Projectleider/budgethouder: Baas Piet, Bruin Nel, de, Kluijfhout Piet

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Het afsluiten van grondexploitatie- / samenwerkingsovereenkomsten is een continue proces. Ook bij de vestiging van Nieuwe Economische Draggers worden overeenkomsten afgesloten. Voortgang project KPN-gebouw in Domburg: In overleg met betrokken partijen is een plan ontwikkeld wat moet passen binnen de door de gemeenteraad vastgestelde stedenbouwkundige randvoorwaarden. De aanvraag is inmiddels volledig en voldoet aan de randvoorwaarden. De ter inzagelegging in het kader van de zienswijzenprocedure vond inmiddels plaats. De ingediende zienswijzen worden op dit moment behandeld.

Voortgang project Der Boede in Koudekerke: Het bestemmingsplan Der Boede is op 14 april 2016 vastgesteld door de gemeenteraad. Er is bericht van de Raad van State ontvangen, dat er één beroepschrift is ingekomen tegen het vastgestelde bestemmingsplan Der Boede. Dit beroep is in februari 2017 ingetrokken.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### 8.020 Opstellen en uitvoeren van grondexploitaties

Van alle -in exploitatie en niet in exploitatie genomen - gronden toetsen we steeds de boekwaarde aan de marktwaarde.

Projectleider/budgethouder: Kreeke Jacqueline, van de, Reijnhoudt Han

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015

#### ■ **Kwaliteit**

Voor de jaarrekening worden de resultaten over 2016 weergegeven volgens de uitgebrachte notities van de commissie BBV (notitie grondexploitatie 2016 en notitie faciliterend grondbeleid). Ook is het bedrag van eventueel te betalen vennootschapsbelasting over de grondexploitaties in beeld gebracht.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	5.594	5.097	5.993	896
Baten	3.671	5.078	5.160	82
<b>Resultaat</b>	<b>-1.923</b>	<b>-19</b>	<b>-833</b>	<b>-814</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Bestemmingsplannen voor het woongebied</b>	<b>1.139</b>	<b>1.158</b>	<b>1.303</b>	<b>145</b>
<b>(Bouw)grondexpl. en beh. Eigendommen</b>	<b>3.712</b>	<b>4.358</b>	<b>4.305</b>	<b>-53</b>
<b>Kwaliteit woonomgeving</b>	<b>393</b>	<b>-470</b>	<b>345</b>	<b>815</b>
<b>Singelgebied Domburg.</b>	<b>66</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Herstructurering Zoutelande</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Veelzijdig Veere/Oostwatering</b>	<b>224</b>	<b>26</b>	<b>16</b>	<b>-10</b>
<b>Herstr. Kern Vrouwenp. En Veerse Gatdam</b>	<b>60</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>5.594</b>	<b>5.097</b>	<b>5.993</b>	<b>896</b>
Baten				
<b>Bestemmingsplannen voor het woongebied</b>	<b>111</b>	<b>130</b>	<b>148</b>	<b>18</b>
<b>(Bouw)grondexpl. en beh. Eigendommen</b>	<b>3.525</b>	<b>3.981</b>	<b>4.018</b>	<b>37</b>
<b>Kwaliteit woonomgeving</b>	<b>35</b>	<b>967</b>	<b>994</b>	<b>27</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>3.671</b>	<b>5.078</b>	<b>5.160</b>	<b>82</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-1.923</b>	<b>-19</b>	<b>-833</b>	<b>-814</b>

## **02. Programma Buitengebied**



## 2.1 Thema Landschap

### Doelstellingen

#### *D.2.01 Koesteren en verbeteren van de huidige waarden van het Walcherse landschap*

De Veerse kernkwaliteiten zijn kleinschaligheid, opengebieden en kreekruigen, groen karakter en kustzone. Verrommeling door allerlei borden, opslag van materiaal en materieel vormt een bedreiging voor de beleving van het landschap en dat gaan we tegen.

#### **Stand van zaken**

In 2016 hebben zich geen situaties voorgedaan waarbij het noodzakelijk was tot verwijdering van storende elementen en verrommelingslocaties over te gaan.

Het opstellen van een plan van aanpak heeft daardoor nog niet plaatsgevonden.

### Maatregelen

#### *5.021 Uitvoeren project Mooi Veere*

Ieder jaar bezoeken we één of meer bedrijventerreinen waarbij we controleren op orde en netheid. Daarnaast blijft het terugdringen van allerlei borden een aandachtspunt. Met de Provincie en waterschap zijn afspraken gemaakt om ook buiten de bebouwde kom het aantal borden te verminderen. Binnen de kernen pakken we dat zelf op.

Verder treedt het cluster Toezicht & Handhaving ad hoc op tegen allerlei vormen van verrommeling, te weten, autowrakken, caravans, containers, afvalstoffen etc.

Projectleider/budgethouder: Graaf Jos, van de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

#### **Kwaliteit**

Op het bedrijventerrein aan de Schoolstraat zijn in 2016 de laatste puntjes op de I gezet en is de controle afgerond. Het bedrijventerrein Karreveld Koudekerke is in 2016 bezocht en de ondernemers hebben een brief ontvangen over de orde en netheid op het terrein en het verzoek dit op te ruimen. Op dit industrieterrein is behoorlijk opgeruimd.

#### **Tijd**

#### **Geld**

#### *5.022 Tegengaan storende elementen in buitengebied*

Storende elementen en verrommelingslocaties ruimen we op. Dat kunnen grote loodsen in het buitengebied zijn maar ook entrees van de dorpen en de dorpsranden. Als zich dat voordoet bieden wij u een voorstel aan.

We stellen (voor dit in de Landschapsvisie 2009 opgenomen project) een plan van aanpak op met o.a. criteria voor de uitvoering van projecten.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Ella

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 15-06-2015

#### **Kwaliteit**

In 2016 hebben zich geen situaties voorgedaan waarbij het noodzakelijk was tot verwijdering van storende elementen en verrommelingslocaties over te gaan.

Het opstellen van een plan van aanpak heeft daardoor nog niet plaatsgevonden.

#### *5.023 Afstoten Trimbos*

Het Trimbos tussen Aagtekerke en Grijskerke heeft zijn functie verloren. Het onderhoud is inmiddels geminimaliseerd. De volgende stap is gezet. De vraag hierbij is of het perceel een andere functie kan krijgen en of we het kunnen afstoten. De resultaten van dit onderzoek hebben we op 5 juli 2016 aan de gemeenteraad voorgelegd. De verdere uitwerking vindt momenteel plaats.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Ella

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2014 Einddatum: 01-01-2018

■ **Kwaliteit**

In de vergadering van 5 juli 2016 hebben we de gemeenteraad geïnformeerd over de eigendomssituatie (het eigendom moet overgezet worden naar de gemeente) en de mogelijkheid tot verhuur van het Trimbos ten behoeve van het opstarten van een survivalvereniging in het Trimbos. Momenteel vindt verder overleg plaats met survivalvereniging en de tennisclub Walcheren die aan de Kelderweg gevestigd is..

*8.026 Beheren en uitvoeren van het bestemmingsplan Buitengebied*

In 2013 stelde de gemeenteraad het geheel herziene bestemmingsplan Buitengebied vast. Het biedt - onder voorwaarden - ruimte voor uitbreiding van agrarische bedrijven en -bedrijvigheid, landgoederen en twee strandpaviljoens.

Jaarlijks in november krijgt de gemeenteraad de stand van zaken over het gebruik van de geboden uitbreidingsmogelijkheden.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Ella

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2016

■ **Kwaliteit**

Op 25 mei 2016 heeft de Raad van State uitspraak gedaan over de 1e herziening van het bestemmingsplan Buitengebied. Over één onderdeel (de aanwezige paardenbak op het perceel Kraaienestweg 1 te Veere) heeft de Raad van State een tussenuitspraak gedaan en de gemeenteraad de mogelijkheid geboden het geconstateerde gebrek te herstellen. Op 30 november 2016 heeft de Raad van State opnieuw een tussenuitspraak gedaan. De gemeenteraad heeft op 2 februari 2017 voor de paardenbak een gewijzigd besluit vastgesteld.

*8.027 Herzien bestemmingsplan Buitengebied*

We verwerken de onvolkomenheden en nieuwe kleinschalige initiatieven in het bestemmingsplan Buitengebied.

We starten met het verwerken van de cultuurhistorische visie in het bestemmingsplan Buitengebied en bekijken of daardoor de algemene uitgangspunten uit de Landschapsvisie in het bestemmingsplan aangepast moeten worden. Deze herziening van het bestemmingsplan leggen we in juni 2017 ter vaststelling voor aan de gemeenteraad.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Ella

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 29-12-2017

■ **Kwaliteit**

Zie 8.026

## 2.2 Thema Kust, strand en duinen

### Doelstellingen

#### *D.2.02 Het versterken en benutten van de Veerse gebiedskwaliteiten*

In de structuurvisie Veere 2025 zijn de gebiedskwaliteiten omschreven als het Veerse kapitaal. Het is de combinatie van kleinschaligheid en verscheidenheid van strand, kust, natuur, landschap, en dorpskernen, die dit kapitaal vormen. Onderdeel hiervan is om via een 2 sporen aanpak het parkeeronthaal als gastvrije gemeente invulling te geven. Indicatoren voor de strand- en duingebied kwaliteit zijn de prestatie-afspraken in de SSV inbestedingsopdracht

#### ■ **Stand van zaken**

Wij hebben besloten om via een 2 sporen aanpak uitvoering te geven aan het rapport "De Kust is breder dan het strand". Het eerste spoor bestaat uit de zogenaamde "laaghangend fruit maatregelen" om het welkom en de uitstraling van de parkeerterreinen een basiskwaliteit te geven. Het tweede spoor bestaat uit de inrichting van een parkeerterrein als belevingsknooppunt.

In 2016 hebben wij een proef gehouden met 2 verschillende toiletvoorzieningen als mogelijk alternatief voor de Dixies. Uit de evaluatie van de gehouden proef blijkt dat deze niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Daarnaast is in 2016 een inventarisatie gedaan van mogelijke samenwerking met ondernemers van nabij gelegen kustparkeerterreinen. Zowel met het een als het ander gaan wij in 2017 verder aan de slag.

### Maatregelen

#### *5.017 Uitvoeren rapport "De kust is breder dan het strand".*

Staatsbosbeheer heeft het rapport "De Kust is breder dan het strand" gepresenteerd. De parkeerterreinen bij de strandovergangen zijn belangrijk voor de strandrecreatie en natuurbeleving. De inrichting en de onthaalfunctie van de parkeerterreinen gaan we verbeteren. Sommige maatregelen zijn eenvoudig, snel en zonder veel kosten uit te voeren en andere zijn ingrijpend en kostbaar.

Het college neemt in januari 2017 een besluit over de evaluatie van de toiletproef tijdens de zomer 2016 en het voorstel van Impuls Zeeland over mogelijkheden tot samenwerking met ondernemers in de omgeving van kustparkeerterreinen. In maart leggen we een voorstel voor aan de raad.

Projectleider/budgethouder: Dekker René, Kluijfhout Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-07-2014 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

In februari 2014 heeft Staatsbosbeheer het rapport "De Kust is breder dan het strand" gepresenteerd. In dit rapport is de ambitie uitgesproken "Hoe zorg je er voor dat een recreant ervaart dat hij in een hoogwaardig recreatief gebied is aangekomen en zich daar welkom voelt om ongedwongen te recreëren en van de aanwezige natuur te genieten".

Onze gemeente heeft besloten om hieraan via een 2 sporen aanpak uitvoering te geven.

In 2016 zijn alle verwijs- en welkomstborden naar en op de grote kustparkeerterreinen vervangen. Langs de zuidwestkust zijn bij alle duinovergangen

nieuwe informatieborden geplaatst. Verder is er op zoek naar een basiskwaliteit voor openbare toiletten op de kustparkeerterreinen een proef gehouden met 2 verschillende voorzieningen.

Dit geeft niet het gewenste resultaat opgeleverd. Over hoe verder in 2017 vindt het 1e kwartaal besluitvorming plaats.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

Bij de vaststelling van de begroting 2015 is besloten om het gemeentelijk aandeel van het SSV exploitatie-overschot 2014 te reserveren voor een opwaardering van de parkeerterreinen in de kuststrook.

### 5.019 Uitvoeren strandexploitatie SSV 2014 tot en met 2017

Het Veerse strand is onderdeel van het toeristisch product. Dit moet dus tip-top in orde zijn. Het beheer, onderhoud, exploitatie en bewaking van het strand en duingebied is opgedragen aan de Stichting Strandexploitatie Veere (SSV). Hierover zijn voor de periode 2016 t/m 2017 prestatieafspraken gemaakt. Denk hierbij aan de Blauwe Vlag en het Schoonste strand. Samen met de SSV dringen we aan op zandsuppleties. Niet alleen voor de veiligheid maar ook voor recreatie en toerisme. Bij de goedkeuring van de SSV begroting en jaarrekening vindt een evaluatie van de prestatieafspraken in de inbestedingsopdracht plaats.

Projectleider/budgethouder: Dekker René, Kluijfhout Piet

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-04-2014 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

**Kwaliteit**

Wij hebben in 2016 vastgesteld dat de SSV uitvoering heeft gegeven aan de prestatieafspraken, zoals wij die hebben opgenomen in de Inbestedingsopdracht 2014-2018.

**Tijd**

Inbestedingsopdracht heeft een looptijd tot 31 december 2017.

**Geld**

Budgetafspraken zijn geregeld in de inbestedingsopdracht 2014-2018.

### Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	1.564	1.888	1.876	-12
Baten	94	177	163	-14
<b>Resultaat</b>	<b>-1.470</b>	<b>-1.711</b>	<b>-1.713</b>	<b>-2</b>

### Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Bestemmingsplan buitengebied</b>	<b>82</b>	<b>135</b>	<b>110</b>	<b>-24</b>
<b>Kust, strand en duinen</b>	<b>1.482</b>	<b>1.753</b>	<b>1.765</b>	<b>13</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>1.564</b>	<b>1.888</b>	<b>1.876</b>	<b>-12</b>
Baten				
<b>Bestemmingsplan buitengebied</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Kust, strand en duinen</b>	<b>94</b>	<b>177</b>	<b>161</b>	<b>-15</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>94</b>	<b>177</b>	<b>163</b>	<b>-14</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-1.470</b>	<b>-1.711</b>	<b>-1.713</b>	<b>-2</b>

### **03. Programma Leren en Leven**

### 3.1 Thema Onderwijs

#### Doelstellingen

##### *D.3.01 Het huisvesten van onderwijs en peuterspeelzalen in doelmatige gebouwen*

Basisonderwijs bieden we aan in doelmatige schoolgebouwen. Het uitgangspunt is meerdere voorzieningen in een schoolgebouw. We zien het onderwijs het liefst zo dicht mogelijk bij de kinderen. We volgen hiervoor het huisvestingsplan onderwijs 2013-2022.

#### ■ **Stand van zaken**

We volgen het huisvestingsplan 2013-2022. De bouw van de nieuwe school in Biggekerke is in voorbereiding. Hier wordt ook de Stichting Kinderopvang Walcheren bij betrokken. In een aantal kernen is de peuterspeelzaal ingetrokken in de school. De bezetting van de peuterspeelzalen is goed. In Biggekerke starten KOW en Primas met een bijzondere peuterspeelzaal: deze wordt geleid door 1 leerkracht van Primas en 1 medewerkster van KOW. Hierdoor is een goede aansluiting van peuterspeelzaal op school mogelijk en ontstaat een echte voorschool.

#### Maatregelen

##### *4.003 In kaart brengen gevolgen loslaten begrip "richting" in planning onderwijshuisvesting*

De staatssecretaris dient in het najaar van 2016 een wetsvoorstel in om het begrip "richting" los te laten in de planning van de onderwijshuisvesting. Dit betekent dat er meer ruimte komt voor het stichten van nieuwe scholen. In de toekomst kunnen ook scholen met een specifiek pedagogische grondslag worden gesticht. Dit heeft consequenties voor de gemeente, wij zijn verantwoordelijk voor het huisvesten van scholen. Ook voor het leerlingenvervoer kan dit consequenties hebben. De consequenties voor gemeenten brengen wij in kaart. Hierna passen wij eventueel bestaand beleid aan.

Projectleider/budgethouder: Israel Cora

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2017

Niet gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De rijksoverheid heeft een concept-wetstekst voor consultatie verspreid. De VNG gaat in overleg met het ministerie, met name over de gevolgen voor het leerlingenvervoer. Het is nog niet duidelijk wanneer dit voorstel in de Kamer behandeld wordt.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

##### *4.004 Realiseren multifunctioneel gebouw in Biggekerke*

In 2016 is de bouw van een multifunctionele accommodatie in Biggekerke voorbereid. We werken intensief samen met dorpsraad Biggekerke, Stichting Dorpscentrum, Primas-scholengroep en Woonburg. In 2017 staan de volgende onderdelen op de planning: vaststelling bestemmingsplan op 2 februari, hiervoor krijgt u een voorstel. Sloopwerkzaamheden en bouwrijp maken van januari tot en met maart. In april start Woonburg met de bouw van de accommodatie. Afronding is gepland in januari 2018.

Projectleider/budgethouder: Cijssouw Suzan

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Het dorpshuis is gesloopt en de school is verhuisd naar de tijdelijke huisvesting. In januari begint de sloop van de school. Daarna start het explosievenonderzoek en archeologisch onderzoek.

Het bestemmingsplan en bijbehorende exploitatieopzet voor de accommodatie staat op de gemeenteraadsagenda van 2 februari 2017. Het fine tunen van de begroting voor de bouw heeft meer tijd gekost dan verwacht. We denken dat we nu pas in juni met de bouw kunnen starten i.p.v. april.



#### **Tijd**

Een reële planning is nu oplevering van de accommodatie begin 2018.



#### **Geld**

### **Doelstellingen**

#### *D.3.02 Scheppen van voorwaarden voor kwalitatief goed onderwijs*

Als gemeente scheppen we randvoorwaarden voor peuterspeelzalen en onderwijs. Kwaliteit gaat hierbij vóór kwantiteit. Afspraken hierover leggen we vast in de Regionaal Educatieve Agenda. Onderwerpen die hier onder andere aan de orde komen zijn: leerplicht, schoolbegeleiding, Onderwijs Achterstanden en passend onderwijs.



#### **Stand van zaken**

Met de schoolbesturen overleggen we regelmatig in de REA. Onderwerpen die in 2016 aan de orde zijn gekomen, zijn: nieuw beleid voortijdig schoolverlaten, aansluiting onderwijs-zorg voor jeugd, techniek, mantelzorgmaatjes, schoolbegeleiding en huisvesting. De REA po en vo hebben een beleidsagenda opgesteld. De onderwerpen hierop worden de komende periode verder uitgewerkt. Voor het Onderwijs Achterstanden Beleid hebben we een activiteitenplan opgesteld. Uitvoering verloopt volgens planning.

- Het label is gewijzigd
- De stand van zaken is gewijzigd

### **Maatregelen**

#### *4.001 Passend onderwijs invoeren*

Kinderen met een handicap of gedragsproblemen hebben recht op een passende onderwijsplek. Dat kan in het speciaal onderwijs of met extra begeleiding op een gewone school. Sinds augustus 2014 is er een nieuw stelsel voor passend onderwijs. Dit verplicht scholen een passende onderwijsplek te bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Effecten worden steeds zichtbaarder. Samen proberen we knelpunten op te lossen. Vanaf 1 januari 2015 is de gemeente ook verantwoordelijk voor de zorg voor jeugd. We stemmen de zorg voor jeugd en de zorg op school op elkaar af. Dit doet recht aan het uitgangspunt één gezin, één plan, één regisseur. In 2017 bezoeken we alle scholen voor po. We vragen de scholen een beeld te schetsen van passend onderwijs in de praktijk. Deze inzichten gebruiken we vervolgens voor bijstelling van het beleid. Daarnaast nemen we als Walcherse gemeenten en schoolbesturen deel aan de landelijke monitor.

Projectleider/budgethouder: Israel Cora

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 08-09-2015

Gestart



#### **Kwaliteit**

In 2016 is veel aandacht besteed aan de afstemming tussen onderwijs en zorg. Schoolmaatschappelijk werk speelt hierin een belangrijke rol. Partijen weten elkaar steeds beter te vinden. Er zijn in de uitvoering nog steeds knelpunten, deze worden door een werkgroep aangepakt. Op alle Veerse scholen is aandacht voor passend onderwijs. Er worden veel kinderen met een zorgvraag opgevangen. We zien bij sommige scholen een specialisatie in begeleiding (bv hoogbegaafdheid of autisme). Scholen maken gebruik van elkaars expertise.



#### **Tijd**



#### **Geld**

#### *4.002 Vormgeven nieuw beleid volwasseneneducatie*

Per 1 januari 2015 is de nieuwe Educatiewet van kracht. De verplichte winkelnering bij een ROC vervalt hierdoor. Niet de individuele gemeenten, maar een centrumgemeente (Goes) ontvangt de rijksbijdrage. Wij zetten de rijksbijdrage Walchers in. Doel is de vorming van een netwerkorganisatie: een taalhuis. Hier krijgt iedereen de bij hem of haar passende vorm van onderwijs in Nederlandse taal. Het taalhuis is half 2016 gestart. In 2017 worden de eerste resultaten zichtbaar. Vervolgens bepalen we waar bijgesteld moet worden. In 2017 krijgt ook het mobiele taalhuis Veere vorm.

Projectleider/budgethouder: Israel Cora

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 hebben we met Scalda, de bibliotheken, de welzijnsstichtingen en de Stichting Lezen en Schrijven afspraken gemaakt over de start van een taalhuis. Op 9 juni is dit taalhuis daadwerkelijk geopend. In het afgelopen half jaar hebben we vooral aandacht besteed aan het bekendmaken van het taalhuis: er is met 30 organisaties gesproken. Daarnaast zijn dit half jaar 108 taalvragers geholpen. De meesten van hen zijn doorverwezen naar een informeel taaltraject. Ook zijn diverse trainingen gegeven (bijvoorbeeld herkennen en signaleren voor Porthos, welzijnsstichtingen ed) en zijn vrijwilligers geworven als taalmaatje. Samen met Arduin is een opleiding voor NT 1 gestart. Het formele aanbod, bij Scalda, loopt goed. In 2016 hebben we veel ingezet op onderwijs op locatie: bij basisscholen en bij Orionis. Ook is aandacht voor de groep kwetsbare jongeren, die het niet dreigen te halen op de entree-opleiding.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### **Doelstellingen**

*D.3.03 Versterken vloeiende overgang tussen het peuterspeelzaalwerk, het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs en het beroepsonderwijs/hoger onderwijs*

De gemeente wil een vloeiende overgang tussen het peuterspeelzaalwerk, het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs en het beroepsonderwijs/hoger onderwijs. Dit zorgt ervoor dat kinderen zich goed ontwikkelen en betere kansen hebben op de arbeidsmarkt. Afspraken hierover leggen we vast in de Regionaal Educatieve Agenda het activiteitenprogramma voor- en vroegschoolse educatie en het beleid omtrent volwasseneducatie.

#### ■ **Stand van zaken**

De uitvoering van het activiteitenplan VVE verloopt volgens planning. Onderwijs en peuterspeelzalen hebben begin januari verdere afspraken gemaakt over de doorgaande leerlijn. Daarnaast heeft een aantal scholen de VVE-monitor ingevuld. De resultaten worden na de zomer besproken. Op het eerste gezicht lijkt Veere niet af te wijken van het landelijke beeld.

Voor volwasseneneducatie zijn afspraken gemaakt met Scalda over het cursusaanbod. Daarnaast is kort voor de zomer het taalhuis geopend. Hier kan iedereen met een taalvraag terecht voor advies of een cursus op maat.

Het RBL besteedt extra aandacht aan de overgang tussen vo en mbo en aan luxeverzuum in het primair onderwijs.

De rijksoverheid gaat verder met de harmonisatie van kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. In 2016 dient het kabinet hiervoor een wetsvoorstel in. Dit heeft consequenties voor het gemeentelijk peuterspeelzaalbeleid. Oude peuterspeelzalen verdwijnen, er komt 1 nieuwe vorm van opvang voor kinderen. De gemeentelijke verantwoordelijkheid beperkt zich dan tot het regelen van opvang voor kinderen van 1- verdieners of niet-werkende ouders. In 2016 brengen wij de consequenties in kaart en starten wij het implementatietraject samen met Kinderopvang Walcheren.

Jaarrekening: met onderwijs en peuterspeelzalen hebben we gesproken over een doorgaande leerlijn. Hier zijn onderling afspraken over gemaakt. De scholen voor voortgezet onderwijs hebben plannen bekend gemaakt om het speciaal onderwijs en het regulier onderwijs dichter bij elkaar te brengen. Het RBL heeft extra aandacht besteed aan luxeverzuum: voor iedere vakantie is een school bezocht en is de leerlingadministratie gecontroleerd. Waar nodig is een proces verbaal opgemaakt. Het RBL heeft ook in 2016 spreekuren gehouden op de scholen voor vo en mbo. Hierdoor wordt geprobeerd uitval te minimaliseren. De REA's voor po en vo hebben een keer samen vergaderd, hier zijn overkoepelende onderwerpen besproken.

- Het label is gewijzigd
- De stand van zaken is gewijzigd



## Maatregelen

### 4.005 Harmoniseren kinderopvang en peuterspeelzaalwerk

De rijksoverheid gaat verder met de harmonisatie van kinderopvang en peuterspeelzaalwerk. In het najaar van 2016 dient het kabinet hiervoor een wetsvoorstel in. Dit heeft consequenties voor het gemeentelijk peuterspeelzaalbeleid. Oude peuterspeelzalen verdwijnen, er komt 1 nieuwe vorm van opvang voor kinderen. De gemeentelijke verantwoordelijkheid beperkt zich dan tot het regelen van opvang voor kinderen van 1- verdieners of niet-werkende ouders. In 2017 brengen wij de consequenties in kaart en starten wij het implementatietraject samen met Kinderopvang Walcheren. Doel is ruim voor 1 januari 2018 volledige harmonisatie.

Projectleider/budgethouder: Israel Cora

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2017

Niet gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De wetswijziging is nog niet gepubliceerd. De ingangsdatum is vermoedelijk 1 januari 2018. Met Kinderopvang Walcheren is een proces afgesproken voor de voorbereiding. We proberen de harmonisatie zo snel mogelijk door te voeren, zodat ook Veerse ouders gebruik kunnen maken van de kinderopvangtoeslag. Streefdatum is 1 april 2017. De bijdrage VVE wordt weer met een jaar verlengd. Ook krijgen we extra geld voor scholing van de leidsters in de peuterspeelzalen.

Jaarrekening: Kinderopvang Walcheren zal per 1 juli 2017 de peuterspeelzalen en kinderopvang in Veere geharmoniseerd hebben.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### 4.006 Vormgeven nieuw beleid voor- en vroegschoolse educatie

De rijksbijdrage regeling Voor- en vroegschoolse educatie is met een jaar verlengd tot 1 januari 2018. In de loop van 2017 wordt het rijksbeleid vanaf 2018 bekend. Afhankelijk van dit beleid en het bijbehorende budget stellen wij het gemeentelijke beleid VVE vanaf 2018 vast. Hierbij evalueren we gelijktijdig het gevoerde beleid tot en met 2017. Veere krijgt waarschijnlijk extra geld voor scholing van pedagogisch medewerkers. Hiervoor maken we een scholingsplan.

Projectleider/budgethouder: Israel Cora

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2017

Niet gestart

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 zijn Primas en KOW gestart met een bijzondere peuterspeelzaal. Deze wordt geleid door 1 leerkracht en 1 medewerker van KOW. Hierdoor ontstaat al vroeg afstemming met het schoolse programma. Er maken al veel kinderen gebruik van deze groep. Het activiteitenplan VVE is uitgevoerd. HZ studenten hebben een onderzoek naar manieren voor ouderbetrokkenheid uitgevoerd. Mede op basis hiervan kunnen we beleid ontwikkelen op het gebied van ouderbetrokkenheid. De Veerse voorleesdag was een succes. Daarom is besloten dat in 2017 alle wethouders en de burgemeester op een of meer scholen voorlezen.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

## 3.2 Thema Sport

### Doelstellingen

#### *D.3.04 Investeren in samenwerking tussen sportverenigingen en andere partners zoals onderwijs*

De lagere instroom van basisschoolleerlingen heeft ook gevolgen voor de sport. Verenigingen en sportaanbieders werken samen om jeugd en jongeren binnen de vereniging te behouden. De gemeente stimuleert deze samenwerking door projecten zoals Sportdorp Oostkapelle te faciliteren.

#### ■ **Stand van zaken**

Onder leiding van de stuurgroep sportdorp werken de besturen van de drie sportverenigingen Oostkapelle (sportvereniging DOK, voetbal, tennis) samen om het proces voor de beoogde samenwerking verder vorm te geven. Eind 2016 heeft de tennis aangegeven niet meer te willen deelnemen in dit proces. De twee andere sportverenigingen gaan wel verder. In februari 2017 volgt een volgende bijeenkomst voor de leden van beide verenigingen.

### Maatregelen

#### *3.007 Onderzoeken samenwerking sport, bewegen en gezondheid Sportdorp Oostkapelle*

In 2016 is in Oostkapelle gestart met een onderzoek naar de mogelijkheid van samenwerking in de volle breedte van sport, bewegen en gezondheid. Het initiatief komt uit het dorp zelf (Sportdorp Oostkapelle).

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De drie sportverenigingen (DOK, voetbal, tennis) zijn in 2016 in gesprek gegaan over het proces van samenwerking. Helaas is de tennis eind 2016 in dit proces afgehaakt. Zij maken daarom ook geen deel meer uit van de stuurgroep Sportdorp Oostkapelle, maar zijn nog wel actief in de werkgroep voor het samen organiseren van activiteiten. In februari 2017 staat er een vervolgbijeenkomst tussen de voetbal en sportvereniging DOK in de planning. De gemeente heeft een adviserende rol op afroep.

Verder heeft de stuurgroep Sportdorp de inzet van de buurtsportcoach met een jaar verlengd (1 juli 2016 - 1 juli 2017). Hiervoor is geen beroep gedaan op een gemeentelijke bijdrage.

### Doelstellingen

#### *D.3.05 Stimuleren van sport en bewegen door het beschikbaar stellen van sportaccommodaties (NOC\*NSF normen) en het verlenen van subsidies voor activiteiten.*

We richten ons vooral op de jeugd en jongeren, minder vitale senioren en mensen met een minimuminkomen. Het gaat er om dat mensen meedoen in of aan de sport. We stimuleren een actieve gezonde leefstijl. Daarom ondersteunen we projecten en activiteiten die hieraan een bijdrage leveren. Ook zorgen we voor een goed en toegankelijk aanbod van binnen- en buitensportaccommodaties die voldoen aan de NOC\*NSF normen. In de korfbalsport signaleren we een toename in aanleg en gebruik van kunstgrasvelden. In de hoogste klassen wordt dit als norm gezien. De buitensportverenigingen (voetbal, tennis, korfbal) zijn zelf verantwoordelijk voor (het onderhoud aan) de kleedaccommodatie en de kantine. Het onderhoud aan en vernieuwing van de tennisbanen is een verantwoordelijkheid van de tennisverenigingen. We streven ernaar om ook het veldonderhoud van de voetbalcomplexen te privatiseren. Alleen bij het voetbalcomplex Veere is het veldonderhoud geprivatiseerd.

#### ■ **Stand van zaken**

Het kunstgrasveld korfbalvereniging Westkapelle is op 10 september 2016 officieel in gebruik genomen bij de start van het nieuwe seizoen.

Wij hebben in 2016 gewerkt aan het proces voor de verlenging van de privatiseringsovereenkomsten. Dit hebben we gedaan door het organiseren van een inspiratiebijeenkomst voor de "groene" buitensportverenigingen (voetbal, korfbal) en andere betrokken partijen. We zijn sinds het najaar 2016 (1-op-1) in gesprek met de

voetbalverenigingen en de korfbalvereniging. Dit krijgt in 2017 een vervolg. Doel is om per 1 januari 2018 de privatiseringsovereenkomsten te verlengen al dan niet inclusief veldonderhoud.

## Maatregelen

### *3.008 Onderzoeken deelname aan en eventueel uitvoeren van de subsidieregeling duurzaamheid sportaccommodaties*

Per 1 januari 2016 komt er een nieuwe subsidieregeling energiebesparing en verduurzaming sportaccommodaties. De regeling biedt kansen voor onze gemeente en de sportverenigingen. Om sportverenigingen voor te bereiden om een eventuele subsidieaanvraag in te dienen, zijn we in oktober gestart met een Roadshow, georganiseerd en gecoördineerd door de Energieke Regio Zeeland (de looptijd hiervan is 12 maanden).

Doel daarvan is om zoveel mogelijk sportverenigingen te adviseren over verduurzaming van hun vastgoed. Bovendien kunnen de verenigingen zich voorbereiden op een eventuele aanvraag voor de nieuwe subsidieregeling en een aanvraag reserve leefbaarheid.

Ons doel is om minimaal 2 sportverenigingen een adviestraject te laten volgen.

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### **Kwaliteit**

Op 2 januari 2017 kunnen sportverenigingen weer een beroep doen op de landelijke subsidieregeling voor duurzaamheidsmaatregelen aan de sportaccommodatie. Ter voorbereiding op deze nieuwe ronde heeft de gemeente in samenwerking met het EnergieServicePunt Zeeland in september 2016 een bijeenkomst over duurzaamheid gehouden voor sportaanbieders. Er was geen behoefte aan een tweede bijeenkomst.

### *3.010 Realisatie kunstgras korfbalcomplex Westkapelle*

De korfbalvereniging heeft voor de Kadernota een plan met drie varianten ingediend voor de aanleg van kunstgras. Na vaststelling van de begroting toetsen we dit plan aan de eerder door ons vastgestelde kaders. De korfbalvereniging wil ook regievoerder zijn bij de realisatie van het veld ("meer samenleving, minder overheid"). Ook hierover moeten we een besluit nemen. In maart 2016 doen we een voorstel voor het beschikbaar stellen van een krediet. We streven ernaar om in 2016 het kunstgrasveld te realiseren.

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 30-09-2016

Gereed

#### **Kwaliteit**

De velden zijn opgeleverd. De officiële opening was zaterdag 10 september 2016, bij de start van de competitie. We hebben het proces geëvalueerd. Bij zowel de korfbalvereniging als de gemeente is er grote tevredenheid over het resultaat en het verloop van het proces.

### *5.001 Opstellen en uitvoeren uitvoeringsprogramma Sport 2017*

De prioriteiten voor 2017 nemen we op in een uitvoeringsprogramma. We werken daarin samen met verschillende partners zoals het onderwijs. Ook de combinatiefunctionaris en de buurtsportcoaches hebben een belangrijke taak in de uitvoering.

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

#### **Kwaliteit**

Samen met de klankbordgroep sport en bewegen hebben we op 15 december 2016 het concept uitvoeringsprogramma 2017 afgerond. Op 17 januari 2017 hebben we het uitvoeringsprogramma sport 2017 vastgesteld. Dit hebben we ter kennisname naar de gemeenteraad gestuurd (2 februari).

Basis voor dit uitvoeringsprogramma is de Sportnota 2016. In het uitvoeringsprogramma 2017 gaan we door met succesvolle projecten zoals de activiteiten basisscholen en het

sportambassadeurschap. Ook hebben we gezocht naar nieuwe samenwerkingen zoals met Arduin.

■ **Tijd**

■ **Geld**

Bij het uitvoeringsprogramma 2017 is ook een begroting opgenomen.

*5.002 Uitvoeren maatregelen tegen konijnenoverlast sportvelden tweede fase*

De afgelopen jaren is de overlast door konijnen op de sportvelden toegenomen. De konijnen graven in de velden en hierdoor ontstaan gevaarlijke situaties. We hebben in het verleden diverse maatregelen getroffen maar geen van deze maatregelen is voldoende geweest. Daarom gaan we rondom de velden gaasafasteringen plaatsen. In 2016 hebben we de hoofdvelden aangepakt. In de tweede fase in 2017 treffen we maatregelen aan de overige velden waar dit nodig is.

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 15-09-2017

Gereed

■ **Kwaliteit**

We gaan de uitvoering eerste fase met de verenigingen in het eerste kwartaal 2017 evalueren, zodat we daarna de juiste maatregelen in de tweede fase kunnen treffen.

■ **Tijd**

■ **Geld**

De kosten eerste fase passen binnen de begroting 2016.

*5.003 Verlengen privatiseringsovereenkomst voetbalcomplexen inclusief onderzoek privatisering veldonderhoud*

In december 2015 heeft de raad een procesvoorstel vastgesteld voor de verlenging van de privatiseringsovereenkomsten voetbalcomplexen inclusief veldonderhoud (I). Na de inspiratiebijeenkomst eind april gaan we in het najaar van 2016 in gesprek met de verenigingen en mogelijk met andere stakeholders. Met de resultaten uit deze gesprekken doen we een voorstel over de verlenging van deze overeenkomsten en eventueel privatisering van veldonderhoud.

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

■ **Kwaliteit**

In 2016 hebben we als eerste stap een inspiratiebijeenkomst voor de "groene" buitensportverenigingen (voetbal en korfbal) en andere zgn. stakeholders (o.a. andere sportaanbieders, stads- en dorpsraden, buurtsportcoaches) gehouden. Als vervolg hierop zijn we gestart met de interviews met de voetbalverenigingen en de korfbalvereniging waarin we de toekomst en functie van de accommodaties met elkaar bespreken en de privatisering van het veldonderhoud. Voor de kerstvakantie hebben we 6 interviews gehouden. De resterende twee volgen in het eerste kwartaal van 2017.

Voor 31 december 2017 moet de gemeente een besluit nemen over verlenging van de privatiseringsovereenkomsten voetbal inclusief veldonderhoud.

■ **Tijd**

Het proces loopt tot nu toe volgens planning.

■ **Geld**

De kosten voor de inspiratiebijeenkomst hebben we betaald uit het budget uitvoeringsprogramma sport 2016.

### 3.3 Thema Welzijn

#### Doelstellingen

##### *D.3.06 Betekenis geven aan de visie "meer samenleving, minder overheid"*

Deze visie is uitgewerkt in de nota Reserve Leefbaarheid. Daarin staan de kaders voor het ondersteunen van initiatieven uit de samenleving. De regeling loopt tot februari 2018

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 zijn er verschillende initiatieven ingediend of voorbereid in het kader van de reserve leefbaarheid. Halverwege het jaar hebben we de leefbaarheidsbijdrage geëvalueerd. De algemene conclusie was: De leefbaarheidsbijdrage zorgt voor positieve ontwikkelingen in onze kernen. Dit mogen we echter nog veel meer stimuleren, we kunnen er samen nog veel meer uithalen! We hebben geprobeerd de bijdrage nog meer onder de aandacht te brengen van inwoners, onder meer door middel van social media en de Veerse krant. De eerste publieke verantwoordingsavond in juni was een succes: initiatiefnemers presenteerden hun initiatieven. De interne organisatie heeft het afgelopen jaar veel ervaring op kunnen doen met leefbaarheidsaanvragen. Knelpunten in de beleidsregels zijn opgepakt en deze zijn in januari 2017 ook gewijzigd. Voor 2017 zal de focus liggen op het versimpelen van procedures, het goed afhandelen van aanvragen en goed blijven communiceren over de reserve leefbaarheid..

#### Maatregelen

##### *6.001 Uitvoering nota reserve leefbaarheid*

Maatschappelijke initiatieven worden gestimuleerd door verstrekken van een bijdrage voor de leefbaarheid.

Projectleider/budgethouder: Heijde Arno, van der

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 01-02-2018

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Een bijdrage is toegekend voor:

- het realiseren van een pumtrackbaan in Veere;
- de renovatie van een duiventil, Dorpsstraat 1, Gapinge als onderdeel van het complex korenmolen De Graanhalm;
- aanbrengen kunstgras onder bestaande glijbaan op het schoolplein van De Golfslag in Domburg;
- exploitatie foyer en dorpshuis in MFA Zoutelande;
- het project Het Museum Veere als sociale motor van Veere;
- herstel parkje Kerkhoflaan Koudekerke;
- opknappen en onderhouden trapveldje aan de Torenstraat in Oostkapelle;
- opwaarderen tuin Catharinakerk Zoutelande;
- plaatsen van een Social Sofa in Westkapelle.

Er is nog een aantal initiatieven ingediend en in behandeling.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

#### Doelstellingen

##### *D.3.07 Het versterken van preventieve voorzieningen en de inzet en ondersteuning van vrijwilligers en mantelzorgers in de kernen*

Een goed sociaal netwerk in elke kern draagt bij aan het streven dat alle inwoners meedoen in de samenleving en langer thuis kunnen wonen. Door vrijwilligers en mantelzorgers te stimuleren en te ondersteunen investeren we in een netwerk in iedere kern. Door de veranderingen in de zorg is er een sterk toenemende vraag aan mantelzorgondersteuning / mantelzorg- en vrijwilligerondersteuning. Hiervoor zetten we structureel € 50.000 in t.l.v. het WMO-budget.

### ■ **Stand van zaken**

N.a.v. de wijziging van het aantal gebiedsteams zijn de werkzaamheden van de Stichting Welzijn Veere aangepast. Nu wordt meer ingezet op lokale netwerkteams en participatie van cliënten van Orionis aan vrijwilligerswerk.

Er is een onderzoek gestart om bestaande activiteiten zoals sport, cultuur en welzijn te verbinden met de zorg. Afronding is gepland in november. Uit de interne verkenning blijkt dat er kansen zijn om organisaties in de Veerse kernen te betrekken bij het sociaal domein. De transformatie wordt verder vorm en inhoud gegeven .

## **Maatregelen**

### *3.014 Opstellen toekomstvisie maatschappelijk vastgoed en realiseren taakstelling accommodaties*

Door de veranderende samenleving en bevolkingssamenstelling zijn er veel ontwikkelingen op het gebied van gemeentelijk maatschappelijk vastgoed. Voor de toekomst willen we een aanbod aan maatschappelijk vastgoed realiseren dat beter aansluit op de vraag en de veranderde maatschappij en een lagere exploitatielast voor de gemeente. In december 2015 leggen we een uitvoeringsagenda maatschappelijk vastgoed aan de raad voor die in de eerste fase uitgaat van maximaal vier projecten . In 2017 gaan we aan de slag met de uitvoering .

Projectleider/budgethouder: Kaashoek Lisette

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2020

Gestart

### ■ **Kwaliteit**

In januari 2016 zijn we gestart met de uitvoering van het plan van aanpak. Een van de eerste stappen was het voeren van de zgn. maatschappelijke dialoog in alle kernen. In augustus 2016 hebben we besloten om de uitvoeringsagenda maatschappelijk vastgoed 2025 ook te baseren op het uitgangspunt "maatwerk per kern". De (toekomstige) behoefte in de kernen staat daarbij centraal. In de dialogen met de kernen hebben wij ons uitgangspunt "meer samenleving en minder overheid" gebruikt om zo voldoende ruimte te kunnen bieden aan wensen en initiatieven. Wij vinden het belangrijk dat de gebruikers/verenigingen en/of inwoners een bijdrage gaan leveren aan de exploitatie van de mfa's/dorpshuizen.

De gemeenteraad heeft op 15 december 2016 de uitvoeringsagenda maatschappelijk vastgoed vastgesteld. Deze agenda is richtinggevend voor andere autonome ontwikkelingen van de (gemeentelijke) maatschappelijke voorzieningen. In de eerste periode 2017 t/m 2020 gaan we aan de slag in vier kernen, namelijk Aagtekerke, Oostkapelle, Serooskerke en Westkapelle.

### *3.015 Subsidiëren van organisaties die aansluiten op het sociale domein*

Op projectbasis wordt de SWV extra bekostigd voor het (door)ontwikkelen van de welzijnsnetwerken. Na een jaar wordt dit project geëvalueerd.

Projectleider/budgethouder: Brauwer-Koevoets Marga, de

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2016

### ■ **Kwaliteit**

In de kadernota is extra budget opgenomen voor een impuls in het preventieve veld in 2016. Met dit budget van € 50.000 hebben wij diverse organisaties in staat gesteld activiteiten uit te voeren in het preventieve veld. Met deze extra impuls worden mensen met een hulpvraag in een vroeg stadium ondersteund om te voorkomen dat problemen verergeren. Juist met de inzet van vrijwilligers wordt lichte ondersteuning geboden en wordt de inzet van professionals uitgesteld of overbodig. Deze aanpak past bij de uitgangspunten van : zorg zo vroeg mogelijk leveren , zorg dichtbij organiseren en zo licht mogelijk inzetten als kan. In 2016 is aan diverse organisaties extra budget toegekend die samen het zogenaamde 'voorliggend veld' versterken . Uit gesprekken met organisaties en cliënten blijkt dat men tevreden is.



### 3.4 Thema Cultureel erfgoed

#### Doelstellingen

##### *D.3.08 Instandhouding cultureel erfgoed*

In stand houden, en voor inwoners, ondernemers en toeristen actief toegankelijk en levend houden van het cultureel erfgoed van Veere.

#### ■ **Stand van zaken**

We subsidieerden tentoonstellingen in musea op het gebied van cultureel erfgoed, o.a. Mondriaan en het Zeeuwse Landschap in het Marie Tak van Poortvlietmuseum, wisselexpositie in het Polderhuis en de Vuurtoren en een tentoonstelling over muntenvondst in Serooskerke Kunsteducatie verzorgt museumbezoek voor alle leerlingen van de basisschool. Maatregelen die worden uitgevoerd zijn onderzoek naar gewijzigd onderhoud van monumenten die ons eigendom zijn. Het Zeeuws Archief is belast met de instandhouding van oude archieven.

#### Maatregelen

##### *3.017 Onderzoek monumentenstichting*

We onderzoeken de mogelijkheden naar het oprichten van een (of meerdere) stichtingen voor beheer en exploitatie van onze rijksmonumenten, zoals kerktorens en molens. In december 2015 leggen we een plan van aanpak voor.

Projectleider/budgethouder: Heijde Arno, van der, Zande Huub, van de

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-06-2015

Gereed

#### ■ **Kwaliteit**

De 1e fase van het projectplan naar verzelfstandiging gemeentelijke monumenten is uitgevoerd. Op grond van de bevindingen uit de 1<sup>e</sup> fase is het project tot verzelfstandiging afgesloten. Tevens is op basis van de bevindingen een nieuw projectplan "Meer doen met ons cultureel erfgoed!" vastgesteld, dat in 2017 wordt uitgevoerd. Doelstelling hiervan is ons cultureel erfgoed meer te gaan gebruiken en in te zetten voor een aangenaam woonklimaat en ter promotie van toeristisch -recreatieve ontwikkelingen.

##### *5.010 Deelname aan Zeeuws Archief*

Het Zeeuws Archief beheert de gemeentelijke archieven en de historische (kunst)collectie. Verder organiseert het Zeeuws Archief activiteiten om de toegankelijkheid van de collectie te bevorderen. Zoals is vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling leggen we jaarlijks de begroting voor het komende jaar, de kadernota en de jaarrekening van het afgelopen jaar aan u voor.

Projectleider/budgethouder: Cijssouw Suzan, Francke Ard-Jan

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-03-2015 Einddatum: 01-07-2016

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Het Zeeuws Archief voerde ook in 2016 de taken voor ons uit zoals in de GR staat onder andere op het gebied van ontsluiting, beheer en behoud van archieven en onze kunstcollectie. In mei 2016 stemde u in met de jaarrekening 2015 en in juli met de conceptbegroting 2017. 2016 stond in het teken van een nieuw meerjarig beleidsplan dat is vastgesteld door het AB. Speerpunt uit dit nieuwe beleidsplan is de aansluiting op het e-depot. In 2016 zijn daarvoor de nodige stappen gezet met als doel om informatie digitaal toegankelijk te maken en uit te wisselen. Het Zeeuws Archief trok hierin nauw op met de VZG.

#### ■ **Tijd**

In de vergadering van mei stemde u in met de jaarrekening 2015 van het Zeeuws Archief. In de raadsvergadering van 7 juli heeft u besloten om een positieve zienswijze af te geven aan het DB van het Zeeuws Archief over de 1e begrotingswijziging 2016 en de conceptbegroting 2017.



■ **Geld**

Bij de behandeling van de meerjarenbegroting in juli 2016 bleek dat er structurele tekorten ontstaan als direct gevolg van het opzeggen van de huur van depotruimte door de rechtbank. Gemeente Veere draagt voor een relatief klein deel bij in het tekort (3%). U stemde in met ons voorstel om daarin onze verantwoordelijkheid te nemen een positieve zienswijze af te geven aan het Zeeuws Archief.

## 3.5 Thema Kunst

### Doelstellingen

#### *D.3.09 Kunstparticipatie*

Inwoners en toeristen komen passief in aanraking met professionele artistieke uitingen. Inwoners en toeristen kunnen als vrijetijdsbesteding actief deelnemen aan kunst.

#### ■ **Stand van zaken**

Bij de programmabegroting 2017 stelde u incidentele middelen beschikbaar om muziek in het basisonderwijs te bevorderen. Wij hebben in 2016 hiervoor afspraken gemaakt met de Zeeuwse Muziekschool, basisscholen en muziekverenigingen. Resultaat is het muziekproject Heel Veere Speelt waarbij leerlingen van alle Veerse basisscholen muziekles krijgen en een zelfgekozen instrument leren bespelen. De eerste ervaringen van leerlingen, scholen en muziekverenigingen zijn positief. Het project is gestart in oktober 2016 loopt door gedurende het schooljaar 2016/2017.

In Serooskerke zijn onlangs twee kunstwerken geselecteerd die in oktober worden gepresenteerd aan de inwoners van Serooskerke. Plaatsing van het kunstwerk vindt plaats in 2017.

### Maatregelen

#### *3.019 Bevorderen participatie jeugd aan muziekonderwijs*

De muziekschool is momenteel bezig met een nieuw beleidsplan. Een belangrijk doel in dit beleidsplan is de integratie van het muziekonderwijs in het basisonderwijs. Daarnaast stimuleren we lokale initiatieven voor muziek in het basisonderwijs en brengen daarvoor verschillende partijen met elkaar in contact o.a. muziekverenigingen, muziekschool, kunsteducatie Walcheren en basisscholen. Projectleider/budgethouder: Cijssouw Suzan, Francke Ard-Jan

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-02-2015 Einddatum: 01-07-2016

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 werkte een projectgroep vanuit de Zeeuwse gemeenten en de Zeeuwse Muziekschool onder begeleiding van Berenschot aan het opstellen van een toekomstvisie. In het traject is de opbrengst vanuit de diverse doelgroepen en belanghebbenden (onder andere gemeenten, muziekverenigingen en scholen) meegenomen. De opbrengsten daarvan zijn meegenomen in de toekomstvisie, die in concept is aangeboden aan het DB. Duidelijk is dat de koers de komende jaren (nog) meer komt te liggen op muziekeducatie in het basisonderwijs.

Naast dit Zeeuwse traject, voerden wij op Veers niveau gesprekken met basisscholen, muziekverenigingen en de muziekschool om muziek in het basisonderwijs te bevorderen. In combinatie met de middelen die u beschikbaar stelde bij de Programmabegroting 2017 leidde dit tot het muziekproject Heel Veere Speelt. Dit is in oktober 2016 gestart op alle basisscholen in samenwerking met de muziekverenigingen en Zeeuwse Muziekschool. De eerste ervaringen van leerlingen, scholen en muziekverenigingen waren positief. In 2017 loopt het project door op de andere Veerse basisscholen.

#### *5.006 Beeldende kunst in openbare ruimte en gemeentelijke gebouwen realiseren*

Wij ondersteunen initiatieven voor de realisatie van kunstwerken in de kernen. Wij onderhouden bestaande kunstwerken op basis van een onderhoudsplan.

Projectleider/budgethouder: Cijssouw Suzan

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2013 Einddatum: 31-12-2014

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Omdat de geselecteerde kunstenaars aangaven meer tijd nodig te hebben voor een kwalitatief goed ontwerp en realisatie van het kunstwerk is de oplevering nu, na overleg met de dorpsraad/kunstadviescommissie, verplaatst naar voorjaar 2017.

#### ■ **Tijd**

Omdat de geselecteerde kunstenaars aangaven meer tijd nodig te hebben voor een kwalitatief goed ontwerp en realisatie van het kunstwerk is de oplevering nu, na overleg met de dorpsraad/kunstadviescommissie, verplaatst naar voorjaar 2017.

## ■ Geld

### 5.007 Deelname aan Zeeuwse Muziekschool (ZMS)

De ZMS verzorgt op basisscholen, bij muziekverenigingen en particulieren muzieklessen. Zoals is vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling leggen we jaarlijks de begroting voor het komende jaar en de jaarrekening van het afgelopen jaar aan u voor.

De Zeeuwse Muziekschool is momenteel bezig met een nieuwe toekomstvisie. Belangrijk onderdeel in deze toekomstvisie is de integratie van muziekonderwijs in het basisonderwijs. Het doel is dat de toekomstvisie in het voorjaar van 2017 gereed is.

Daarnaast stimuleren we lokale initiatieven voor muziek in het basisonderwijs en brengen daarvoor verschillende partijen met elkaar in contact o.a. muziekverenigingen, Zeeuwse Muziekschool en basisscholen.

Projectleider/budgethouder: Cijssouw Suzan, Francke Ard-Jan

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 01-07-2016

Doorlopend

## ■ Kwaliteit

De ZMS verzorgde ook in 2016 volgens de GR muzieklessen bij verenigingen, op scholen en voor particulieren. 2016 stond in het teken van de afwikkeling van een bezuiniging van 15% ten opzichte van de jaarrekening 2010. Daarnaast werkte de ZMS aan een nieuwe toekomstvisie. Eind 2016 namen wij in het AB kennis van een conceptversie van de toekomstvisie. Voordat het AB een definitieve versie kan vaststellen en wij deze aan u kunnen voorleggen wordt er in 2017 gewerkt aan een financiële doorrekening van de uitgangspunten. Duidelijk is wel dat de nadruk nog meer komt te liggen op 'muziek in het basisonderwijs'. Dit past binnen onze doelstelling uit het coalitieprogramma.

## ■ Tijd

In mei 2016 stemde u in met de jaarstukken 2015 en de conceptbegroting 2017 waarna deze door het AB van de ZMS zijn vastgesteld.

## ■ Geld

De ZMS sloot het jaar 2015 af met een tekort. Dit tekort kon nog opgevangen worden uit de algemene reserve. Van de Zeeuwse Muziekschool kregen wij eind 2016 het signaal af dat er ook over het jaar 2016 een tekort verwacht wordt. Risico is dat de gemeenten hierin volgens de GR moeten bijdragen, omdat het tekort niet binnen de (geslonken) reserve van de ZMS opgevangen kan worden. Belangrijkste reden van het tekort is een combinatie van de bezuinigingen van de afgelopen jaren, verhoging van de leskosten, terugloop in het aantal lessen en de frictiekosten als gevolg van de afvloeiing van personeel. De ZMS is daarom overgegaan op deeltijdontslagen.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	6.122	7.343	6.904	-439
Baten	321	686	695	9
<b>Resultaat</b>	<b>-5.801</b>	<b>-6.657</b>	<b>-6.209</b>	<b>448</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Sportstimulering</b>	<b>1.594</b>	<b>1.811</b>	<b>1.527</b>	<b>-283</b>
<b>Sociale infrastructuur</b>	<b>485</b>	<b>768</b>	<b>760</b>	<b>-8</b>
<b>Jeugdvoorzieningen</b>	<b>962</b>	<b>1.021</b>	<b>966</b>	<b>-55</b>
<b>Onderwijs</b>	<b>1.664</b>	<b>1.970</b>	<b>1.965</b>	<b>-5</b>
<b>Cultuureducatie</b>	<b>312</b>	<b>376</b>	<b>339</b>	<b>-37</b>
<b>Kunsten</b>	<b>344</b>	<b>487</b>	<b>468</b>	<b>-20</b>
<b>Cultureel erfgoed.</b>	<b>313</b>	<b>315</b>	<b>320</b>	<b>5</b>
<b>Monumenten</b>	<b>449</b>	<b>596</b>	<b>559</b>	<b>-37</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>6.122</b>	<b>7.343</b>	<b>6.904</b>	<b>-439</b>
Baten				
<b>Sportstimulering</b>	<b>42</b>	<b>28</b>	<b>57</b>	<b>29</b>
<b>Jeugdvoorzieningen</b>	<b>147</b>	<b>163</b>	<b>140</b>	<b>-24</b>
<b>Onderwijs</b>	<b>84</b>	<b>364</b>	<b>353</b>	<b>-11</b>
<b>Cultuureducatie</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>-6</b>
<b>Kunsten</b>	<b>0</b>	<b>67</b>	<b>81</b>	<b>14</b>
<b>Cultureel erfgoed.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Monumenten</b>	<b>50</b>	<b>53</b>	<b>59</b>	<b>6</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>321</b>	<b>686</b>	<b>695</b>	<b>9</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-5.801</b>	<b>-6.657</b>	<b>-6.209</b>	<b>448</b>

## **04. Programma Zorg en Sociale Voorzieningen**

## 4.1 Thema Volksgezondheid

### Doelstellingen

#### *D.4.01 Het bevorderen van gezond opgroeien en actief ouder worden*

De GGD bevordert de gezondheid van onze inwoners. Het gemeentelijk volksgezondheidsbeleid richt zich op preventieve zorg voor jongeren en ouderen. De gemeente Veere wil Gezondheidsrisico's zoveel mogelijk vroegtijdig opsporen. Daarom krijgen inwoners informatie over gezond opgroeien en zo lang mogelijk fit en zelfstandig blijven als je ouder wordt. De informatie sluit aan bij de landelijke thema's van de GGD Nederland: depressie, overgewicht, alcoholgebruik en eenzaamheid.

#### ■ **Stand van zaken**

De rapportage Volksgezondheid 2015 is ter kennisname aan u toegezonden.

In de raadsvergadering van juli zijn de jaarrekening 2015, de kadernota 2017-2020 en de programmabegroting 2016 van de GGD vastgesteld. Over 2015 was er een bescheiden resultaat dat aan de gemeenten is terugbetaald. Veere draagt in 2016 extra bij aan het Basistakenpakket. De raad is hierover geïnformeerd tijdens een bijeenkomst met de GGD in juni 2016. Er wordt een extra bijdrage aan de GGD betaald voor suïcidepreventie (€ 2.800). Voor Veerse inwoners is in 2016 naast de reguliere opvoedondersteuning ook nog video training gegeven aan een aantal gezinnen. De gezinnen kunnen na een korte training weer zelfstandig verder.

De looptijd van de nota Volksgezondheid 2013 - 2016 is in januari 2017 beëindigd. Er wordt momenteel gewerkt aan de voorbereidingen van een nieuwe nota met een lokaal uitvoeringsprogramma.

### Maatregelen

#### *7.001 Deelname aan de GR GGD*

De raad stelt de programmabegroting en de jaarrekening van de GGD Zeeland vast.

Projectleider/budgethouder: Brauwer-Koevoets Marga, de

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2017

#### ■ **Kwaliteit**

In laatste kwartaal 2016 is besloten een extra bijdrage aan de GGD toe te kennen voor de functie van gedragswetenschapper en vertrouwensarts binnen Veilig Thuis. De extra bijdrage is € 4.678. De jaarrekening 2016 van de GGD wordt medio 2017 verwacht.

De programmabegroting 2017 is vastgesteld door de raad.

## 4.2 Thema Zorg en Ondersteuning Wmo

### Doelstellingen

*D.4.02 Vanuit Walchers verband vindt doorontwikkeling plaats tot één geïntegreerde toegang tot zorg en (financiële) ondersteuning.*

Porthos blijft op dezelfde manier werken. Wel moeten de resultaten verbeterd worden. Ook de samenwerking met andere partijen is een verbeterpunt.

Bij de doorontwikkeling van Porthos moet er beter inzicht komen in de instroom van klanten, de effecten van de hulpverlening en de kosten hiervan.

Cliëntondersteuning voor mensen met een beperking wordt uitgevoerd door professionals die in dienst komen bij het Maatschappelijk Werk Walcheren. De toegang loopt via Porthos.

#### ■ Stand van zaken

In 2016 werkten wij in Walchers verband aan de doorontwikkeling van het proces om te komen tot één toegang voor zorg en ondersteuning. Dit deden wij onder andere via het project 'Entry', een samenwerking tussen Porthos en Orionis om de werkwijze in de toegang op elkaar af te stemmen. Dit project loopt door in 2017. Ook besloten wij om de inrichting van de Gebiedsteams te wijzigen na evaluatiegesprekken met medewerkers van de gebiedsteams.

### Maatregelen

*6.002 Rapporteren over doorontwikkeling van de toegang tot zorg en ondersteuning*

In 2017 vindt doorontwikkeling plaats van de front- en back office van Porthos en de samenwerking met andere partijen. In het bijzonder gaat aandacht uit naar de samenwerking met Orionis Walcheren via het project 'Entry'. Ook de gebiedsteams ontwikkelen we verder door. Met de kwartaalrapportages, begroting en jaarrekening volgen we de ontwikkelingen binnen en in de samenwerking met Porthos en sturen we daar waar nodig bij.

Projectleider/budgethouder: Brauwer-Koevoets Marga, de, Francke Ard-Jan, Heijde Arno, van der, Perdon René

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

#### ■ Kwaliteit

In 2016 werkten Porthos en Orionis samen via het project 'Entry' om de werkwijze in de toegang op elkaar af te stemmen.

Als gevolg van evaluatiegesprekken met medewerkers en de toepassing van de Zelfredzaamheidsmatrix besloten wij om de Gebiedsteams verder door te ontwikkelen. Het aantal gebiedsteams is teruggebracht van 10 naar 4, maar de werkwijze zelf blijft voortdurend in ontwikkeling.

In juli 2016 stelde u het plan Integrale Schuldhulpverlening vast waarbij de samenwerking tussen Porthos, Orionis, MWW en Humanitas een speerpunt is.

Als gastgemeente vroegen wij BMC een rapport te maken om de bedrijfsvoering van Porthos door te lichten. Dit rapport presenteerden wij in oktober 2016. Naar aanleiding van dit rapport stemde u in met ons voorstel voor (tijdelijke) formatie-uitbreiding bij Porthos. Dit was mede de aanleiding voor een discussie in de drie gemeenteraden over de herpositionering van Porthos. Besluitvorming daarover vindt plaats in 2017.

Het ondersteuningsplan is een belangrijk onderdeel van de Pentekening. In 2015 stelden de zorgaanbieders de ondersteuningsplannen op. In 2016 deed Porthos dit en werd aan de zorgaanbieders gevraagd welke inzet nodig is om de doelen uit het ondersteuningsplan te halen.

### Doelstellingen

*D.4.03 Vanuit Walchers verband verzorgen we een passend aanbod aan voorzieningen*

Inwoners vinden in de meeste gevallen zelfstandig of binnen hun netwerk oplossingen. Ze kunnen gebruikmaken van algemene voorzieningen of –als dat nodig is- van collectieve voorzieningen. Voor wie dat niet toereikend is, zijn er individuele voorzieningen.

Doel is om de huidige dagbesteding te vernieuwen door laagdrempelige inloopvoorzieningen dichtbij de burger te organiseren, in de wijken en kernen. Arbeidsmatige dagbesteding moet meer gericht zijn

op toeleiding naar werk. Daarom willen we in 2016 verder de verbindingen leggen met de participatiewet.

Binnen de beleids- en financiële kaders zorgen we voor kwalitatief goed doelgroepenvervoer. Dit betreft Wmo-vervoer (Sociaal Vervoer), leerlingenvervoer, gym- en zwemvervoer, WSW-vervoer. Het doelgroepenvervoer is geclusterd aanbesteed.

De inkooporganisatie jeugd koopt de jeugdhulp in Zeeland centraal in. In 2016/2017 onderzoeken we of een andere wijze van inkoop beter past bij de visie in de pentekening.

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 werkten we met Middelburg en Vlissingen beleidsmatig samen in het Sociaal Domein binnen het project Walcheren Voor Elkaar.

Per 28 maart sloten we nieuwe contracten af met zorgaanbieders voor Wmo begeleiding, dagbesteding en Huishoudelijke Zorg. Ruim 60 gecontracteerde zorgaanbieders leveren zorg en ondersteuning via Porthos. Daarnaast stelden we een apart budget beschikbaar voor de stimulering van algemene voorzieningen en vernieuwing op het gebied van Wmo begeleiding. Naar aanleiding van een uitspraak van de Centrale Raad van Beroep zijn we in de 2e helft van 2016 gestart met nieuw beleid te ontwikkelen rondom onze Verordening Wmo en Jeugd, Huishoudelijke Hulp en eigen bijdragen.

In 2016 startten we met de voorbereidingen voor de nieuwe aanbesteding van hulpmiddelen in 2017.

Bij de inkoop jeugd is vanaf 2016 de solidariteit losgelaten. Per gemeente wordt de geboden zorg aan jeugd afgerekend.

Het doelgroepenvervoer (Wmo-vervoer, leerlingenvervoer, gym- en zwemvervoer, WSW vervoer) wordt met ingang van 1 november 2015 uitgevoerd door één vervoerder (TCR).

Tevens met nieuw vastgestelde tarieven (eigen bijdragen) en spelregels voor het Wmo-vervoer (Sociaal Vervoer).

Ter afsluiting van het proces van bestuurlijke aanbesteding zijn met 21 zorgaanbieders Basis- en Deelovereenkomsten 2017 beschermd wonen afgesloten.

In de kwartaalrapportages en de regionale commissievergaderingen informeerden we u over de beleidsmatige en financiële ontwikkelingen binnen het sociaal domein.

### **Maatregelen**

#### *4.003 Beoordeling implementatie en kaderstelling doelgroepenvervoer*

In december 2014 is de Beleidsnotitie doelgroepenvervoer vastgesteld. De raad heeft hiermee besloten aan te sluiten bij de Gemeentelijke Vervoerscentrale Zeeland B.V. Bij deze aansluiting hoort een nieuwe werkwijze. Die voeren we in 2016 uit. We controleren of de uitvoering verloopt volgens de vastgestelde uitgangspunten en financiële kaders.

Projectleider/budgethouder: Heijde Arno, van der

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-08-2019

#### ■ **Kwaliteit**

Vanaf 1 november 2015 wordt het doelgroepenvervoer (Wmo vervoer, leerlingenvervoer, gym- en zwemvervoer en WSW vervoer) op de nieuwe werkwijze uitgevoerd waarbij de Gemeentelijke Vervoerscentrale Zeeland (GVC) de planning en regie verzorgt. TCR had de betreffende aanbesteding gewonnen en verzorgt het vervoer.

De 3 Walcherse gemeenten en TCR / Hala zijn 3 februari 2016 gedagvaard in de bodemprocedure door Transvision (één van de partijen die de aanbesteding heeft verloren).

De rechtbank Zeeland-West-Brabant heeft 28 december 2016 de vorderingen van Transvision afgewezen. Door deze gunstige uitspraak wordt het doelgroepenvervoer verder uitgevoerd overeenkomstig de op dit moment geldende overeenkomst met TCR.

Overigens heeft Transvision 24 maart 2017 hoger beroep ingesteld.

Rekening en begroting Gemeentelijke Vervoers Centrale Zeeland (GVC)

De jaarrekening 2015 en de begroting 2017 van de GVC zijn door het bestuur van de GVC vastgesteld.



### *6.005 Rapporteren over de ontwikkelingen binnen sociaal domein Walcheren (wmo, jeugd en participatie)*

Per kwartaal rapporteren we vanuit de Walcherse (en Zeeuwse) samenwerking zowel inhoudelijk als financieel over de ontwikkelingen binnen het sociaal domein.

We geven inzicht in de hulpvragen, verstrekte voorzieningen, klanttevredenheid en de financiële kaders. Tussentijds geven we inzicht in de belangrijkste ontwikkelingen binnen deze domeinen (o.a. op het gebied van inkoop jeugd, vernieuwing van het zorgaanbod en beschermd wonen).

Een werkgroep vanuit de drie gemeenteraden werkt aan format, frequentie van rapporteren en de monitoringsinformatie.

Projectleider/budgethouder: Brauwer-Koevoets Marga, de, Francke Ard-Jan, Heijde Arno, van der, Perdon René

Portefeuillehouder: Maas C.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

#### **■ Kwaliteit**

##### *- Schuldhulpverlening*

Er is een uitvoeringsprogramma opgesteld. Vanuit Orionis Walcheren worden een groot aantal onderdelen uitgewerkt (o.a. vervolg vroegsignalering, nazorg, opzetten inloopcentra ism Humanitas). De integrale samenwerking tussen Orionis, Porthos en Maatschappelijk Werk wordt binnen een multidisciplinair casusoverleg vormgegeven. In 2017 zal deze samenwerking verder worden doorontwikkeld en indien nodig tussentijds bijgesteld. In december zou er een evaluatie plaatsvinden van het vroegsignaleringsteam. Besloten is deze te verschuiven naar januari. De pilot zal ondertussen worden voortgezet (zonder financiële gevolgen). In de pilot van de Entry wordt de samenwerking uitgewerkt en in praktijk gebracht.

##### *Huishoudelijke Hulp*

In 2016 startten we met de voorbereidingen voor nieuw beleid. De HH moet opnieuw ingekocht worden. Na besluitvorming door de gemeenteraden over de Verordening Wmo en Jeugd is aanbesteed.. De verwachting is dat dit eind 2017 afgerond wordt.

##### *- Verordening WMO en jeugd*

O.a. vanwege rechterlijke uitspraken in het eerste halfjaar 2016 is de verordening aangepast .

##### *- inkoop en contractering*

In maart 2016 sloten we nieuwe contracten af voor Begeleiding en dagbesteding en contracteerden we ruim 60 aanbieders van Zorg In Natura. Klanten die zich melden bij Porthos kunnen zodoende kiezen uit een breed scala van gecontracteerde zorgaanbieders. We hebben de huidige tarieven geëvalueerd. Besluitvorming over de nieuwe tarieven staat gepland voor maart 2017.

##### *- Inkoop hulpmiddelen*

Het contract voor Hulpmiddelen hebben we met 1 jaar verlengd. De voorbereidingen voor een nieuwe aanbesteding lopen. De verwachting is dat deze in juni 2017 afgerond kan worden.

##### *Leertuin Privacy*

In 2017 wordt de Leertuin Privacy voortgezet zodat de Europese wetgeving die in mei 2018 wordt verwacht kan worden voorbereid.

##### *- armoedebeleid*

In het kader van het armoedebeleid heeft het college een incidentele subsidie voor 2017 beschikbaar gesteld aan stichting Kledingbank Zeeland.

##### *- inkoop jeugdhulpverlening*

Door de Zeeuwse Inkooporganisatie jeugdhulp zijn contracten voor drie jaar afgesloten. ook zijn beleidskaders en businesscases voor de inkoop jeugdhulp 2017 vastgesteld.

##### **Bestuurlijke aanbesteding Beschermd Wonen - Zeeuwse Gronden**

Zeeuwse Gronden is met Woonburg en ons in gesprek over een Beschermd wonen voorziening in Koudekerke. Hiervoor is een concept intentieovereenkomst opgesteld tussen de



3 partijen. Er is een kort geding aangespannen eind 2016 . In 2017 is deze beslecht en zijn de overleggen weer gestart.

■ **Geld**

Via de Kwartaalrapportages Sociaal Domein informeren we u periodiek over de financiële stand van zaken in het sociaal domein.

### 4.3 Thema Inkomen en participatie

#### Doelstellingen

*D.4.04 Vanuit Walchers verband bieden wij ondersteuning aan inwoners van Walcheren met een laag inkomen of financiële problematiek (bijv. schulden)*

Inwoners die door een laag inkomen of schulden in de problemen komen, kunnen ondersteuning krijgen vanuit de drie gemeenten. Om te achterhalen waar het echte knelpunt zit en welke oplossing nodig is, kijken we goed naar de persoonlijke situatie van iemand die ondersteuning vraagt. Hiervoor werken verschillende betrokken partijen (waaronder Porthos en Orionis) efficiënt samen. De oplossing is altijd maatwerk: er is geen kant-en-klare oplossing voor iedereen. Eigen verantwoordelijkheid en eigen kracht van de inwoner staan centraal: eerst kijken we welke oplossing(en) de inwoner zelf, met zijn netwerk, kan vinden, daarna bekijken we welke extra ondersteuning nodig is.

#### ■ Stand van zaken

In december is de evaluatie van het armoedebeleid met een voorstel voor het vervolg in de raad behandeld.

De uitkomsten van het kinderparticipatietraject van ConsultingKids zijn verwerkt in een filmpje. Dit filmpje is gebruikt worden voor een terugkoppeling naar de scholen. De uitwerking van één toegangsportaal voor alle minimaregelingen is tijdelijk stil gelegd ivm het onverwachte nadere onderzoek naar de Zeelandpas. In 2017 wordt de uitwerking van het toegangsportaal verder opgepakt.

Het beleidsplan integrale schuldhulpverlening is vastgesteld en de implementatie hiervan is gestart. De pilot vroegsignalering is gestart. Deze is verlengd tot het eind van 2016 om vervolgens een goed voorstel te doen voor het vervolg. De samenwerking tussen Orionis, Woongoed en Porthos verloopt na een wat onwennige start erg goed. De meerwaarde van deze samenwerking wordt in de uitvoering zeker gemerkt. In samenwerking met Humanitas wordt invulling gegeven aan het nieuw op te richten inloopcentrum. De uniforme werkwijze waarvoor de kaders in het beleidsplan staan wordt in 2017 samen met Porthos en Maatschappelijk Werk verder uitgewerkt. In de pilot van de Entry wordt deze uniforme werkwijze in de praktijk gebracht.

#### Doelstellingen

*D.4.05 Vanuit Walchers verband vergroten van de kans op werk en deelname aan de maatschappij van inwoners van Walcheren*

Inwoners van Walcheren nemen zo goed als zij kunnen deel aan de samenleving. We zetten in op begeleiding naar een reguliere (betaalde) baan bij een werkgever. We bieden ondersteuning met als doel duurzame uitstroom uit de uitkering. Is een reguliere baan tijdelijk of voor een langere periode niet mogelijk dan kijken we welke andere vorm van participatie, bijvoorbeeld vrijwilligerswerk, mogelijk is. We hebben inzicht in de effectiviteit van participatie- en re-integratietrajecten. Voor de meest kwetsbare doelgroepen die niet binnen een reguliere (werk)omgeving kunnen functioneren, zorgen wij dat er een beschutte omgeving is waarin zij kunnen participeren.

#### ■ Stand van zaken

In 2016 was er een hoge instroom van klanten, met name jongeren en statushouders. Er heeft een negatieve ontwikkeling van het klantenbestand plaatsgevonden. In reactie op de hoge instroom en de achterblijvende uitstroom heeft Orionis een verbeterbeweging in gang gezet die gekenmerkt worden door bottom-up procesverbetering en multi-disciplinair werken. Deze verbetertrajecten hebben geresulteerd in verschillende initiatieven die in 2016 zijn gerealiseerd. Zo is per 1 september een nieuw klantproces voor de klanten van 27 jaar en ouder ingegaan. Hierin is werk naar de voorkant van het proces gehaald. Wanneer een klant zich aanmeldt voor een uitkering is het eerste gesprek dat gaat plaatsvinden een gesprek over werk. Een ander initiatief is het 'intensief traject': in dit traject wordt gedurende een periode van 8 weken intensief ingezet op klanten met een hoog arbeidsvermogen (80% arbeidsvermogen). Onder begeleiding van trajectbegeleiding, een trainer en een accountmanager gaat een groep deelnemers deze periode intensief met elkaar aan de slag met als doel het vinden van een betaalde baan. Een derde initiatief voortgekomen uit dit verbetertraject is het arbeidsmarkt gericht maken van de verschillende werksoorten in het werkbedrijf. Hierdoor moeten de werksoorten nog beter gaan aansluiten op de arbeidsmarkt waardoor de kans op uitstroom verder wordt verhoogd.

Verder zijn er de afgelopen periode verschillende pilots tot stand gekomen waarin de samenwerking met andere partijen verder is uitgebreid. Zo is er een pilot met de gemeentelijke buitendiensten voorbereid om per gemeente een ploeg van klanten van Orionis onder aansturing van een gemeentelijke medewerker in een bepaald gebied in de gemeente te laten werken. De samenwerking met het UWV is verder uitgebouwd door het leerwerkbedrijf van Orionis Walcheren in te zetten voor praktijkdiagnose voor de UWV. Ook de samenwerking met Porthos is op verschillende fronten verder versterkt. Zo loopt er een pilot vroegsignalering in samenwerking met Porthos en Woongoed waar huisbezoeken worden ingezet bij een huurachterstand van 2 maanden. Deze pilot loopt door in 2017. Ook loopt er een pilot armoedebeleid waarbij inkomensspecialisten van Orionis in de frontoffice van Porthos aanwezig zijn om daar meteen mee te kunnen denken wanneer er vragen voorbij komen op de grens van de WMO en participatiewet. Binnen de Entry werken Orionis en Porthos samen aan de realisatie van één integrale toegang tot het sociaal domein.

Los van de eigen verbeterbeweging en de verschillende pilots heeft Berenschot een verdiepend onderzoek uitgevoerd naar de bedrijfsvoering van Orionis. De resultaten hiervan werden in oktober met de commissies en raden gedeeld. In vervolg op het verdiepend onderzoek is Orionis met een plan van aanpak gekomen waarin staat hoe met de verbeterpunten uit het rapport zal worden omgegaan.

## Maatregelen

### 6.003 Deelname aan de GR Orionis Walcheren

Orionis Walcheren voert voor de gemeente Veere de participatiewet uit. Door middel van de begeleidingscommissie, DB en AB van Orionis sturen wij Orionis Walcheren aan. Er is specifiek aandacht voor het verhogen van de uitstroom en het versterken van de financiële positie van Orionis. Dit doen we onder andere door uitvoering te geven aan plan van aanpak op basis van de aanbevelingen van rapport Berenschot. Daarnaast richten we ons op de flexibele inzet van personeel, het versterken van de samenwerking tussen Porthos en Orionis en de extra aandacht voor kwetsbare jongeren. De begroting, tussentijdse rapportages en het jaarverslag leggen we voor aan de raad. Portefeuillehouder: Maas C.

Projectleider/budgethouder: Perdon René

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

Doorlopend

#### **Kwaliteit**

2016 heeft voor Orionis in het teken gestaan van het verdiepend onderzoek en opstellen van een aanvalsplan. Het hoge volumebestand en de gedaalde rijksbijdragen zorgen ervoor dat de drie Walcherse gemeenten een veel hogere extra gemeentelijke bijdrage moeten betalen. Om deze bijdrage te kunnen verlagen (doel is uiteindelijk op 0 uitkomen) is het noodzakelijk om een andere koers te gaan varen. Bureau Berenschot heeft in dit kader een verdiepend onderzoek uitgevoerd. Hierin zijn knelpunten binnen de organisatie uitgelicht. Dit is de basis geweest voor het Plan van Aanpak dat door Orionis Walcheren is opgesteld. Er zal een andere koers moeten worden ingezet om de klantenaantallen terug te kunnen dringen. In 2016 zijn in dit kader al verschillende stappen gezet: er is bijvoorbeeld al een nieuw intake proces ingericht waarbij werk meer naar voren is gehaald (invoering werkgesprek). Verder zijn er verschillende projecten en pilots gedraaid om de samenwerking met verschillende partijen te verbeteren (bijv. met het UWV) en de integraliteit te verbeteren. Binnen het leerwerkbedrijf is een start gemaakt met het arbeidsmarktgericht maken van de werksoorten. Tevens is er een analyse naar de werksoorten gedaan om uiteindelijk te komen tot een financieel gezond, kostenneutraal leerwerkbedrijf. In 2017 zal hier verder mee aan de slag worden gegaan. 2017 zal in het teken staan van de implementatie en monitoring van het plan van aanpak.

#### **Tijd**

#### **Geld**

De effecten van het nieuwe verdeelmodel zijn zoals bekend negatief. De definitieve financiële effecten van het nieuwe verdeelmodel, het plan van aanpak en doorwerking van de 2e begrotingswijziging 2016 zullen begin 2017 verwerkt worden in de 1e begrotingswijziging.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	15.365	19.490	19.393	-97
Baten	2.546	7.332	8.145	813
<b>Resultaat</b>	<b>-12.819</b>	<b>-12.158</b>	<b>-11.248</b>	<b>910</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

*Bedragen x1000*

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Inkomen / participatie</b>	<b>5.315</b>	<b>6.026</b>	<b>6.281</b>	<b>256</b>
<b>Maatschappelijke zorg</b>	<b>5.978</b>	<b>8.780</b>	<b>8.847</b>	<b>67</b>
<b>Volksgezondheid.</b>	<b>4.004</b>	<b>4.263</b>	<b>3.906</b>	<b>-357</b>
<b>Decentralisatie</b>	<b>69</b>	<b>421</b>	<b>359</b>	<b>-63</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>15.365</b>	<b>19.490</b>	<b>19.393</b>	<b>-97</b>
Baten				
<b>Inkomen / participatie</b>	<b>1.929</b>	<b>2.409</b>	<b>2.871</b>	<b>462</b>
<b>Maatschappelijke zorg</b>	<b>611</b>	<b>4.619</b>	<b>4.959</b>	<b>340</b>
<b>Volksgezondheid.</b>	<b>6</b>	<b>304</b>	<b>315</b>	<b>11</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>2.546</b>	<b>7.332</b>	<b>8.145</b>	<b>813</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-12.819</b>	<b>-12.158</b>	<b>-11.248</b>	<b>910</b>

## **05. Programma Veiligheid**

## 5.1 Thema Openbare orde en veiligheid

### Doelstellingen

#### *D.5.01 Reduceren van criminaliteit, overlast, overmatig drankgebruik en drugsgebruik*

Speerpunten zijn het terugdringen van de zogenoemde WOS feiten (woninginbraken, overvallen en straatroven). Drank- en drugsmisbruik bestrijden we via voorlichting en de campagne Laat Ze Niet (Ver)zuipen.

#### ■ **Stand van zaken**

De eerste twee maanden 2016 hadden we een forse stijging van het aantal woninginbraken (35 in totaal). Met name in vakantieparken. Er zijn een aantal verdachten opgepakt en het aantal woninginbraken is sinds maart fors minder. We hielden 4 voetjes acties in verschillende kernen. Samen met de wijkagent gaven we een presentatie over woninginbraken voor de VVE van Het Kustlicht. Uiteindelijk waren er in 2016 69 woninginbraken in Veere. Begin 2016 was er 1 overval (supermarkt Vrouwenpolder). De dader is aangehouden. Speciale aandacht was er voor de invoering van het Digitaal Opkopers Register (DOR). Dit is vanaf 1-1-2017 verplicht voor opkopers.

In maart stelden we Damoclesbeleid vast, zodat we net als Vlissingen en Middelburg, ook woningen kunnen sluiten bij het aantreffen van bepaalde hoeveelheden soft- en harddrugs. Eind 2016 is het voor het eerst toegepast.

N.a.v. een incident zijn bestuurlijke maatregelen getroffen tegen een onderneming waar drank verstrekt werd aan minderjarigen.

Extra inzet van de politie in het kader van Rust aan de Kust werkt goed. Met name de inzet in Domburg van de bikers werkt effectief. Er zijn wel wat meldingen, maar grote problemen zijn er niet. In het kader van ondermijning zijn we samen met het RIEC en diverse partners (Politie, OM en Belastingdienst) een casus gestart.

### Maatregelen

#### *1.003 Samenwerken aan veiligheid*

We geven voorlichting, preventie adviezen en werken nauw samen aan een integrale oplossing. Dat doen we met alle veiligheidspartners in het lokale en regionale veld. We betrekken zoveel mogelijk de burger daarbij.

Projectleider/budgethouder: Viergever Jeroen

Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

#### ■ **Kwaliteit**

Op verschillende gebieden hebben we samengewerkt aan een veiliger Veere. Samen met de politie organiseerden we vier voetjesacties tegen woninginbraken. Samen met Woonburg en Politie pakten we overlastsituaties rond huurwoningen aan. In samenwerking met Halt boden we scholen lessen aan en een vuurwerkexpositie rond de afgelopen jaarwisseling. Samen met het Veiligheidshuis werkten we aan enkele complexe overlastsituaties.

### Doelstellingen

#### *D.5.02 Vaststellen van de nota integrale veiligheid 2017 - 2020*

De huidige nota integrale veiligheid loopt dit jaar af. In de nota integrale veiligheid leggen we vast welke maatregelen en activiteiten we treffen om Veere een veilige gemeente te houden.

#### ■ **Stand van zaken**

Voorgesteld is om de huidige nota IV te actualiseren voor de komende 2 jaar en met ingang van 2019 een nieuwe nota IV opstellen. Deze loopt dan synchroon met het Regionaal Beleidsplan 2019-2022. Besluitvorming is voorzien in de raadsvergadering van 2 februari 2017..

### Maatregelen

#### *5.002 Opstellen nota integrale veiligheid*

We actualiseren de nota integrale veiligheid en bieden deze in december aan.

Projectleider/budgethouder: Viergever Jeroen

Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der  
Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

■ **Kwaliteit**

De geactualiseerde nota IV 2017-2018 is op 2 februari 2017 door de raad vastgesteld.

## **Doelstellingen**

### *D.5.03 Vaststellen van prioriteiten en inzet van de politie in Veere*

In basisteamdriehoeken met politie en OM stellen we prioriteiten en inzet van de politie in Veere.

■ **Stand van zaken**

De jaarschijf 2016 van het regionale beleidsplan en de speerpunten uit de nota IV vormden de basis van de inzet en prioriteit van de politie in Veere. Naast de vier thema's (WOS-feiten (woninginbraken, overvallen en straatroven), Geweld (uitgaansgeweld, huiselijk geweld, jihadisme), georganiseerde criminaliteit, en verbinding tussen veiligheid en zorg, was er ook aandacht voor nieuwe ontwikkelingen, zoals cybercrime, vluchtelingen, verwarde personen, etc.

Naast dit beleidsplan werken we in samenwerking met het RIEC aan een actieplan voor het ondermijningsbeeld en de opgeleverde Quickscan ondermijning.

Begin 2017 organiseren we nog een bijeenkomst met de politie over de inzet en capaciteit.

## **Maatregelen**

### *5.003 Vaststellen werkplan politie*

Vaststellen van het werkplan van de politie, team Walcheren met de prioriteiten en inzet. In december leggen we dit ter kennisname aan u voor.

Projectleider/budgethouder: Viergever Jeroen

Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

■ **Kwaliteit**

We voeren nu de jaarschijf 2016 uit van het regionaalbeleidsplan en het daarop gebaseerde werkplan van de politie. . In de Basisteamdriehoek met Politie en OM volgen we de acties op dat gebied. Op basis van de resultaten 2016 en vooruitblik op 2017 maakt de politie een nieuw werkplan. In een bijeenkomst met de politie in het 1e kwartaal 2017 wisselen we daarover van gedachten.



## 5.2 Thema Veiligheidsregio en rampenbestrijding

### Doelstellingen

#### *D.5.04 Daadkrachtig en adequaat bestrijden we rampen en crises*

Volgens het regionaal crisisplan bestrijden we rampen en crises. Door het volgen van opleidingen en trainingen treden we daadkrachtig en adequaat op.

#### ■ **Stand van zaken**

Het beleidsplan 2016-2019 van de VRZ is vastgesteld en vormt de leidraad. De VRZ werkt aan de uitvoering van "Maatwerk in Brandweezorg", onder andere de komst van een redvoertuig in Domburg en de bemensing en bezetting van de verschillende Veeurse brandweerposten. Dit jaar sloten we een overeenkomst bevolkingszorg, waarin de 13 Zeeuwse gemeenten de voorbereiding, het beheer en de inzet van Bevolkingszorg verder geregeld hebben. We nemen deel aan monodisciplinaire oefeningen- en trainingen en dragen ook multidisciplinair ons steentje bij, o.a. bij de voor dit jaar door de VRZ georganiseerde themaweken "Terreurdreiging" en "uitval Nutsvoorzieningen".

### Maatregelen

#### *1.001 Deelname aan de GR Veiligheidsregio Zeeland (VRZ)*

De dertien gemeenten vormen samen de Veiligheidsregio Zeeland. Een samenwerkingsverband dat zorgt voor brandweezorg, geneeskundige hulpverlening, rampenbestrijding en crisisbeheersing en het voorzien in een meldkamer. Hier is een gemeenschappelijke regeling voor gesloten. Doelstelling en taken zijn verwoord in deze GR. We sturen op de VRZ om de taken uit te voeren waar ze voor staan, binnen het gestelde budget. In het 3e kwartaal leggen we de jaarstukken en begroting aan u voor.

Projectleider/budgethouder: Viergever Jeroen  
Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der  
Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

#### ■ **Kwaliteit**

Het ontwerp beleidsplan 2016-2019 van de VRZ is vastgesteld in april 2016. In juni is er onrust ontstaan binnen de VRZ over een onderzoek naar misstanden binnen de VRZ en het declaratiegedrag van de directeur. Dit heeft geleid tot het op non-actief stellen van de directeur. Er is een plaatsvervanger aangesteld. De begroting 2017 en jaarrekening 2015 zijn op dat moment niet vastgesteld. In december is de jaarrekening 2017 vastgesteld. Gevolg daarvan is dat de VRZ onder preventief toezicht staat. In 2016 is gestart met een organisatie onderzoek. De resultaten daarvan zijn begin 2017 gepresenteerd.

#### *1.002 Goed voorbereid op rampen en crises*

Oefening en training is een belangrijk aspect voor het bestrijden van crises en rampen. Wie een rol heeft neemt actief deel aan thema- en functiegerichte trainingen. Dat varieert van functie- en rolgerichte trainingen en oefeningen, tot thematische trainingen met een bepaald scenario of risico als uitgangspunt. Die laatste trainingen zijn vaak multidisciplinair, zodat we ook weten wat we van andere krommen (brandweer, politie, GHOR, defensie, RWS, etc) weet wat we mogen verwachten.

Projectleider/budgethouder: Viergever Jeroen  
Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der  
Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

#### ■ **Kwaliteit**

We doen mee aan de twee themaweken die de VRZ organiseert. De thema's dit jaar waren Terreurdreiging en uitval Nutsvoorzieningen. Daarnaast volgen de medewerkers die een taak hebben in de regionale organisatie "Bevolkingszorg" diverse mono- en multidisciplinaire trainingen.

## 5.3 Thema Toezicht en handhaving

### Doelstellingen

#### *D.5.05 Handhaven en toezicht houden op het naleven van regels en wetten in de fysieke leefomgeving*

Door controle en toezicht, voorlichting en activeren van burgers zorgen we voor een schone, veilige en mooie leefomgeving en het verbeteren van het woongenot.

#### ■ **Stand van zaken**

Het Integraal Handhavings Uitvoeringsplan (IHUP 2016) is eind 2015 vastgesteld en op basis hiervan zijn in 2016 controles uitgevoerd. Speerpunten in 2016 waren kleine ergernissen als paardenpoep etc., de kwaliteit van het landschap (vervolg project Mooi Veere) en 2e woningen. De uitvoering van de geplande controles is volgens planning verlopen. Door de toeristische drukte in de zomerperiode is in die periode te weinig aandacht geweest voor het speerpunt kleine ergernissen. In 2017 gaan we hier meer aandacht aan besteden en de planning op aanpassen.

### Maatregelen

#### *1.006 Actueel houden Algemene plaatselijke verordening Veere (APV).*

De APV Veere passen we aan als het nodig is.

Portefeuillehouder: Zwaag RJ, van der

Startdatum: 01-01-2017

#### ■ **Kwaliteit**

De APV wordt vanaf 2015 jaarlijks geactualiseerd, waarbij gelet wordt op handhaafbaarheid en deregulering. De APV 2017 treedt per 1 januari 2017 in werking.

#### *1.008 Opstellen integraal handhavingsuitvoeringsprogramma (IHUP)*

Onderdeel van het handhavingsbeleid is het jaarlijkse integrale handhavingsuitvoeringsprogramma. Hierin staat hoe we onze toezichtcapaciteit inzetten.

Projectleider/budgethouder: Corbijn Matthijs, Geldof - de Vries Mirjam

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-09-2014

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Het college heeft het IHUP 2017 op 20 december 2016 vastgesteld. We stuurden het ter kennisname naar de gemeenteraad van februari 2017.

We zijn bezig met het opstellen van het IHUP 2018.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

#### *1.009 Opstellen Jaarverslag Omgevingsrecht*

In het jaarverslag doen wij verslag van de uitvoering van taken op het gebied van omgevingsrecht en bijzondere wetten. U kunt bijvoorbeeld lezen hoeveel vergunningen zijn verleend en hoeveel controles we hebben uitgevoerd.

Projectleider/budgethouder: Corbijn Matthijs, Graaf Jos, van de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-02-2015

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Het jaarverslag 2015 is in 2106 vastgesteld. Begin 2017 wordt het verslag over 2016 gemaakt.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### *1.010 Uitvoeren actieplan kleine ergernissen*

In 2015, 2016 en 2017 geven we een impuls aan de aanpak overlast van kleine ergernissen. Het college heeft hiervoor een plan van aanpak vastgesteld.

Projectleider/budgethouder: Graaf Jos, van de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

#### **Kwaliteit**

Door de toeristische drukte is er in de zomerperiode onvoldoende aandacht gegeven aan het project "kleine ergernissen". In het najaar van 2016 is daarom een inhaalslag gemaakt en zijn er daarom meer controles en gesprekken met inwoners en bezoekers geweest over hun gedrag. Zo nodig is er repressief opgetreden. Het project wordt in 2017 voortgezet.

#### **Tijd**

#### **Geld**

### *1.011 Uitvoeren verbeterplan nieuwe kwaliteitscriteria VTH-taken*

De Wet VTH (Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving) is op 14 april 2016 in werking getreden. Hierin staat dat elke gemeente en provincie een kwaliteitsniveau moet bepalen voor alle Wabo-taken. Het kwaliteitsniveau wordt vastgelegd in een verordening. De wet geeft lokale overheden de mogelijkheid om bepaalde taken, onderbouwd met argumenten, onder het wettelijk minimale niveau uit te voeren. Zoals het er nu (november 2016) naar uitziet, kunnen alle Zeeuwse gemeenten zelf, door samenwerking of uitbesteding voldoen aan de Wet VTH. De Zeeuwse gemeenten en de provincie trekken gezamenlijk op om te komen tot één Zeeuws model. In het eerste kwartaal van 2017 vindt de besluitvorming in de gemeenteraad plaats over de verordening VTH.

Projectleider/budgethouder: Geldof - de Vries Mirjam

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 01-04-2017

#### **Kwaliteit**

Gemeenten en provincies moeten voldoen aan de Wet VTH. In die wet staan kwaliteitscriteria voor de Wabo-basistaken waaraan zij moeten voldoen tenzij uitgelegd kan worden waarom aan één of meerdere criteria –nog- niet voldaan wordt. Het voldoen aan de criteria mag ook bereikt worden door samenwerking met andere overheden. In Zeeland bereiden alle gemeenten en de provincie tezamen de verordening VTH voor waarin zij bepalen voor welke criteria zij sowieso voldoen en voor welke criteria met andere gemeenten wordt samengewerkt. Voor een paar –in onze ogen- onbelangrijke criteria zal er moeten worden uitgelegd waarom wij hieraan niet voldoen.

Naar verwachting heeft elke Zeeuwse gemeente vanaf 1 april 2017 een verordening VTH, waarmee dus ook Veere voldoet aan de Wet VTH.

### *7.014 Deelname aan Regionale Uitvoeringsdienst Zeeland (RUD Zeeland)*

Verlagen van de kwetsbaarheid bij en verhogen van de kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving, waarbij wij de middelen zo efficiënt mogelijk inzetten; de RUD voert voor Veere alleen specialistische taken uit, het zogenoemde basistakenpakket

Projectleider/budgethouder: Geldof - de Vries Mirjam

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2018

#### **Kwaliteit**

Veere is één van de zogenoemde ingroeiemeenten. Dit betekent dat de stijging van de bijdrage minder is dan formeel zou moeten. De stijging is nodig om de RUD haar taken op een wettelijk adequaat niveau te laten uitvoeren (conform de kwaliteitscriteria 2.1). Als ingroeiemeente betalen wij dus minder, maar "krijgen" ook minder geleverd dan formeel zou moeten. De basistaken van de RUD voor de gemeente Veere voldoen wel aan de kwaliteitscriteria; de extra, niet-basistaken, worden naar beneden bijgesteld. Dit gaat echter niet ten koste van de dienstverlening aan de klant, ook is het juridisch risico voor die taken nihil.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	3.411	3.550	3.564	14
Baten	872	926	726	-200
<b>Resultaat</b>	<b>-2.539</b>	<b>-2.624</b>	<b>-2.838</b>	<b>-214</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Bouw- Woningtoezicht</b>	<b>953</b>	<b>1.126</b>	<b>1.072</b>	<b>-54</b>
<b>Integrale veiligheid.</b>	<b>213</b>	<b>180</b>	<b>197</b>	<b>17</b>
<b>Crisisbeheersing en rampenbestrijding</b>	<b>1.666</b>	<b>1.577</b>	<b>1.559</b>	<b>-18</b>
<b>APV en uitvoering bijzondere wetten</b>	<b>579</b>	<b>668</b>	<b>737</b>	<b>69</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>3.411</b>	<b>3.550</b>	<b>3.564</b>	<b>14</b>
Baten				
<b>Bouw- Woningtoezicht</b>	<b>850</b>	<b>905</b>	<b>699</b>	<b>-206</b>
<b>Integrale veiligheid.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-1</b>	<b>-2</b>
<b>Crisisbeheersing en rampenbestrijding</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>APV en uitvoering bijzondere wetten</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>6</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>872</b>	<b>926</b>	<b>726</b>	<b>-200</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-2.539</b>	<b>-2.624</b>	<b>-2.838</b>	<b>-214</b>

## **06. Programma Leefomgeving**

## 6.1 Thema Afval

### Doelstellingen

#### *D.6.01 Het huishoudelijk afval zo veel mogelijk gescheiden inzamelen en verwerken*

Het huishoudelijk afval op een efficiënte manier gescheiden inzamelen en verwerken. Daarbij mag de afvalstoffenheffing niet meer stijgen dan de jaarlijkse index.

#### ■ **Stand van zaken**

De inzameling verliep goed er waren geen knelpunten. In Westkapelle zijn maatregelen getroffen om ervoor te zorgen dat de afvalcontainers minder vaak omwaaien. Een deel van de ondergrondse containers voor plastic verpakkingsafval is omgebouwd tot perscontainers. Hierdoor is de capaciteit vergroot zodat we zowel de groei in gescheiden plastic als de nieuwe stroom van de drankkartons kunnen opvangen. Met de inzamelaars van oud papier zijn in 2016 nieuwe afspraken gemaakt.

### Maatregelen

#### *6.002 Nieuwe overeenkomst(en) afsluiten voor inzameling oud papier*

De oude overeenkomsten inzameling oud papier liepen af op 31 augustus 2016.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Harry

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

#### ■ **Kwaliteit**

Met de inzamelaars is overleg gevoerd over nieuwe inzamelovereenkomsten en de voorwaarden waaronder er wordt ingezameld. Er zijn voor een periode van 1 jaar nieuwe overeenkomsten opgesteld. En met het oog daarop is een nieuwe subsidieverordening oud papier vastgesteld op 5 juli 2016. Met alle inzamelaars is een nieuwe inzamelovereenkomst aangegaan tot 31 december 2017.

#### *6.003 Uitvoering geven aan de flankerende maatregelen bij inzameling huishoudelijk afval. Zoals vastgesteld in de raad van 11 juni 2015.*

Uitvoering geven aan de flankerende maatregelen bij inzameling huishoudelijk afval. Zoals vastgesteld in de raad van 11 juni 2015.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Harry

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

#### ■ **Kwaliteit**

De inwoners van Westkapelle hebben in week 2 een brief ontvangen met daarin uitleg van de wijzigingen van de inzamelroute en de eventueel gewijzigde opstelplaatsen. Hierop zijn nog enkele reacties en vragen gekomen. Deze zijn voor zover mogelijk in overleg met betrokkenen en de ZRD besproken en opgelost.

#### *6.004 Uitwerking raamovereenkomst verpakkingen*

De consequenties en keuzemogelijkheden van de raamovereenkomst verpakkingen 2013-2022 brengen we in beeld.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Harry

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2016

#### ■ **Kwaliteit**

Op 1 januari 2016 is gestart met de gescheiden inzameling van de drankkartons. In juni zijn perscontainers geplaatst en in gebruik genomen. Bestrating rond containers wordt in maart 2017 hersteld.

#### *6.005 Verbeteren digitale dienstverlening afvalinzameling*

We gaan de processen digitaliseren. Hierdoor verminderen we de administratieve last en voorkomen we fouten.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Harry

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-03-2015 Einddatum: 31-12-2016

■ **Kwaliteit**

Betrokken partijen hebben in 2016 afspraken gemaakt over de wijze waarop de koppeling met de Makelaarsuite voor het opvragen van persoons- en adresgegevens uit het gegevensmagazijn moet plaatsvinden. De koppeling van de niet permanent bewoonde woningen is getest, maar leverde nog diverse problemen op.

In 2017 volgt de fase voor directe raadpleging van burgers via "mijn Veere".

*7.010 Deelname aan Openbaar Lichaam Afvalverwijdering Zeeland (OLAZ)*

Het OLAZ behartigt de belangen van de Zeeuwse gemeenten op het gebied van afvalverwijdering en -verwerking.

Het OLAZ stelt elke bestuursperiode een beleidsprogramma vast. We oefenen invloed uit via zienswijzen op begroting en -jaarrekening. We leggen in mei deze stukken voor.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Harry

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

■ **Kwaliteit**

De financiële jaarstukken zijn op 26 mei 2016 in de raad behandeld. Het Algemeen bestuur van het OLAZ heeft de jaarstukken vastgesteld op 30 juni 2016.

## 6.2 Thema Riool en waterbeheer

### Doelstellingen

#### *D.6.02 Duurzaam en doelmatig Riolerings- en waterbeheer*

In het GRP zijn de volgende doelen opgenomen ten aanzien van het riool en waterbeheer;

- Doelmatige inzameling van het binnen het gemeentelijk gebied geproduceerde afvalwater
- Doelmatige inzameling van het hemelwater en overtollig grondwater dat niet mag of kan worden gebruikt voor de lokale waterhuishouding
- Transport van het ingezamelde afvalwater, hemelwater en grondwater naar een geschikt lozingspunt
- Voorkomen van ongewenste lozings naar oppervlaktewater, bodem en grondwater
- Zo min mogelijk overlast voor de omgeving veroorzaken
- Doelmatig beheer en een goed gebruik van de gemeentelijke voorzieningen tegen de laagst maatschappelijke kosten

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 zijn veel maatregelen uitgevoerd voor de instandhouding en verbetering van het rioolstelsel op basis van het GRP. In Westkapelle zijn verbeteringswerkzaamheden uitgevoerd, die de komende jaren een vervolg krijgen. Op grote schaal is hier de bestaande riolering vervangen en extra regenwaterriool aangelegd. Door de uitvoering van deze maatregelen gaan de problemen met wateroverlast afnemen. Daarnaast zijn op diverse locaties maatregelen uitgevoerd om overlast door grondwater te verminderen.

### Maatregelen

#### *6.008 Onderzoeken en maatregelen treffen beperken wateroverlast.*

De locaties waar regelmatig wateroverlast optreedt zijn bekend. We onderzoeken hoe we de overlast kunnen verminderen door het treffen van maatregelen. Dit wordt waar mogelijk gecombineerd met andere werkzaamheden in de openbare ruimte om kosten te drukken.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 08-09-2014 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Nadat de studie over de wateroverlast en de hiervoor te nemen maatregelen voor Westkapelle is afgerond, zijn er het afgelopen jaar al een aantal werkzaamheden opgepakt. De overstort aan de noordzijde van Westkapelle is verruimd. Verder zijn er diverse regenwaterriolen aangelegd. Door deze maatregelen neemt de kans op overlast af. Verder zijn er diverse maatregelen in voorbereiding genomen. Deze zullen in 2017 in uitvoering komen. In bungalowpark Breezand I te Vrouwenpolder is het drainagesysteem vernieuwd en robuuster gemaakt. Hiermee neemt de afvoercapaciteit toe en zal de kans op grondwateroverlast verminderen.

#### *7.003 Deelnemen samenwerkingsverband SAZ*

Deelnemen aan het samenwerkingsverband in de afvalwaterketen (SAZ) waarin alle Zeeuwse gemeenten, waterschap en provincie vertegenwoordigd zijn. Door kennisuitwisseling en operationele samenwerking proberen we de kostenstijging voor de riolering te beperken.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 22-10-2013

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 was de gemeente Veere binnen het samenwerkingsverband SAZ betrokken bij de werkgroepen riolering buitengebied en rioolvreemd water. De regelgeving voor de riolering buitengebied is inmiddels weer actueel.

Het onderzoek naar rioolvreemd water is opgepakt. Rioolvreemd water is water dat niet thuishoort in de riolering. Onderzocht wordt waar rioolvreemd water vandaan komt. Als we de hoeveelheid rioolvreemd water kunnen verminderen, heeft dat voordelen voor de effectiviteit van het stelsel en de zuivering en zal leiden tot een aanzienlijke kostenreductie. In 2017 wordt



dit onderzoek afgerond.

Binnen de gemeente Veere draait het rioalgemaal-beheersysteem voor heel Walcheren en Schouwen. Dit levert een aanzienlijke tijds- en kostenbesparing op.

#### *7.004 Herstellen en onderhouden drainagesystemen*

De drainage in de vakantieparken als Breezand, Joossesweg etc. vertoont steeds meer gebreken. Dit kan leiden tot wateroverlast. De komende jaren maken we drainagesystemen schoon en waar nodig vervangen we die.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

##### ■ **Kwaliteit**

In bungalowpark Breezand I in Vrouwenpolder is het drainagesysteem vervangen en robuuster gemaakt. Hiermee neemt de kans op optredende grondwateroverlast af. Voor bungalowpark Breezand II is onderzoek uitgevoerd naar de onderhoudstoestand van het drainagesysteem. De staat van onderhoud is zeer matig tot slecht. In de eerste helft van 2017 zal het drainagesysteem vervangen worden.

##### ■ **Tijd**

De drainagewerken in bungalowpark Breezand I in Vrouwenpolder zijn afgerond. Voor de maatregelen in bungalowpark Breezand II is een plan en bestek gemaakt. In 2017 wordt de drainage in Breezand II vervangen en robuuster gemaakt.

##### ■ **Geld**

De raad heeft ingestemd met het GRP 2015-2019 waarin herstel en onderhoud van het drainagesysteem is opgenomen. Het krediet voor 2015 en 2016 is opgevraagd.

#### *7.005 Uitvoeren onderzoeken en maatregelen voor het beperken van wateroverlast*

Op plaatsen waar regelmatig wateroverlast optreedt, voeren we onderzoek uit en nemen waar nodig - en mogelijk- maatregelen in de openbare ruimte om de overlast te verminderen. Dit combineren we zoveel mogelijk met andere werkzaamheden in de openbare ruimte om kosten te besparen. We stimuleren dat inwoners ook zelf maatregelen nemen om overlast en schade te beperken.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

##### ■ **Kwaliteit**

Met name in de kern Westkapelle treedt regelmatig wateroverlast op. Om de overlast in de toekomst te verminderen is een maatregelenpakket opgesteld. In 2016 zijn hieruit de overstort met toevoerleidingen aan de noordzijde van Westkapelle verruimd en is in de omgeving van de Utrechtsestraat de riolering vervangen en een regenwaterriool aangebracht. In 2017 zal een vervolg worden gegeven aan uitvoering van de maatregelen.

Voor de overige kernen is onderzocht waar in de toekomst knelpunten met wateroverlast kunnen ontstaan. In combinatie met ruimtelijke ontwikkelingen of onderhoudswerkzaamheden in die betreffende omgeving, kunnen we wellicht maatregelen nemen om toekomstige overlast te voorkomen.

##### ■ **Tijd**

Zie kwaliteit.

##### ■ **Geld**

De Raad heeft ingestemd met het GRP 2015-2019. Hierin zijn middelen opgenomen voor onderzoek en treffen van maatregelen om wateroverlast te beperken.

#### *7.006 Vervangen riool*

Op basis van vastgestelde inspectiecriteria vervangen we riolering, waar mogelijk in combinatie met andere werkzaamheden. Indien mogelijk vindt renovatie van de riolering plaats. Incidenteel zijn acute reparaties noodzakelijk.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens, Zande Huub, van de  
Portefeuillehouder: Melse J.  
Startdatum: 01-01-2013 Einddatum: 31-12-2019  
Gestart

**Kwaliteit**

Om de regelmatig optredende wateroverlast in Westkapelle te verminderen, is voorrang gegeven aan de vervanging en aanpassing van het rioolstelsel in deze kern. In de Krekelstraat, Utrechtsestraat, de Arke en een deel van de Zuidstraat zijn de voorgenomen maatregelen uitgevoerd. Ook het vergroten van de overstort aan de noordzijde van Westkapelle is afgerond.

In de Reigershoutstraat Grijskerke is in het najaar van 2016 een regenwaterriool aangelegd. Hiermee is een knelpunt waar regelmatig sprake is van wateroverlast opgepakt.

De rioleringswerken in de Noordweg, Torenstraat en Huijgensstraat te Westkapelle zijn gestart in februari 2017.

**Tijd**

Zie bij kwaliteit.

**Geld**

### *7.007 Vervangen drukriolering*

De grootschalige vervanging van rioolgemalen is voor het grootste deel afgerond in 2016. In 2017 ronden we een aantal restpunten af en voeren we op een paar locaties verbeterwerkzaamheden uit. Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky, Bosman Rens, Zande Huub, van de  
Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2013 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

**Kwaliteit**

De uitvoering van de vervanging van de clusters 9 en 10 is in het najaar van 2016 afgerond. Aansluitend zijn ook de resterende drukrioolgemalen en restpunten afgewerkt en daarmee zijn alle drukrioolgemalen weer op orde. De laatste restpunten zijn begin 2017 afgerond.

**Tijd**

-Op wat restpunten na is de renovatie van de drukriolering gereed

**Geld**

In 2016 is meer uitgevoerd dan gepland en is er feitelijk al budget van 2017 gebruikt.

### *7.008 Vervangen rioolgemalen*

Op basis van het GRP 2015-2019 worden de rioolgemalen en elektrische installaties gereviseerd of vervangen.

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky, Bosman Rens, Zande Huub, van de  
Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2013 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

**Kwaliteit**

In 2016 is een aantal hoofdrioolgemalen in Westkapelle, in combinatie met andere rioleringswerkzaamheden, vervangen. De renovatie van rioolgemaal het Hofje in Westkapelle is gereed.

**Tijd**

**Geld**

De prioriteit is gelegd in het afronden van de vervanging van drukrioolgemalen, hierdoor is de uitvoering van de rioolgemalen uitgesteld.

## 6.3 Thema Duurzaamheid

### Doelstellingen

#### *D.6.03 Het verbeteren van de duurzaamheid van de fysieke leefomgeving*

Belangrijk is: "De gemeentelijke organisatie is energieneutraal in 2030" en "De gehele gemeente Veere is energieneutraal in 2050". We leggen accenten op:

- stimuleren van het energiebewustzijn;
- verduurzamen eigen gebouwen;
- verduurzamen bestaande woningvoorraad;
- faciliteren van initiatieven voor het opwekken van duurzame energie;
- voorlichting en kennis delen over duurzame mogelijkheden.

#### ■ **Stand van zaken**

Om aan alle punten te voldoen zijn we in januari 2016 gestart met een startbijeenkomst in de algemene commissie. Op basis hiervan zijn we begonnen met interviews met de stakeholders binnen de gemeente Veere (breed scala, van ondernemer tot burger tot maatschappelijke instanties). In de interviews komen al deze maatregelen terug. Deze input is gebruikt voor het opstellen van het concept duurzaamheidsbeleid dat in september door het college is vastgesteld en ter kennisname aan de raad is gestuurd.

Duurzaamheidsplan is op 15-12-2016 door de gemeenteraad vastgesteld. De wethouder heeft hierbij toegezegd dat de gemeenteraad tijdens de raadsbijeenkomst in het eerste kwartaal van 2017 wordt bijgepraat over de uitvoering van het duurzaamheidsplan.

Hierbij komen aanbod: nulmeting, monitoring, aanjaagfunctie en duurzaamheidsagenda.

Daarnaast komen er voorstellen voor de motie 'investering in duurzaamheid/energiecoöperatie' en 'energie-neutraal bouwen maximaal stimuleren'.

### Maatregelen

#### *6.015 Opstellen van het duurzaamheidsplan 2017-2020*

Ons huidige Duurzaamheidsplan (milieubeleidsplan) loopt tot en met 2016. Voor 2017 t/m 2020 maken we een nieuw Duurzaamheidsplan.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Minderhoud Mark

Startdatum: 01-10-2015

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Duurzaamheidsplan is op 15-12-2016 door de gemeenteraad vastgesteld. De wethouder heeft hierbij toegezegd dat de gemeenteraad tijdens de raadsbijeenkomst in het eerste kwartaal van 2017 wordt bijgepraat over de uitvoering van het duurzaamheidsplan.

Hierbij komen aanbod: nulmeting, monitoring, aanjaagfunctie en duurzaamheidsagenda.

Daarnaast komen er voorstellen voor de motie 'investering in duurzaamheid/energiecoöperatie' en 'energie-neutraal bouwen maximaal stimuleren'.

#### *6.016 Opstellen, uitvoeren en evalueren duurzaamheidsagenda*

We verwerken de visie en de doelen uit het Duurzaamheidsplan in een jaarlijkse Duurzaamheidsagenda. Hierin staan concrete actiepunten.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Minderhoud Mark

Startdatum: 01-02-2015

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Zie 6.015

#### *6.018 Vergroten aandeel duurzaam opgewekte energie*

Initiatieven binnen de gemeente Veere voor het vergroten van het aandeel duurzaam opgewekte energie (uitgezonderd Windenergie op Neeltje Jans)

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Minderhoud Mark

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

■ **Kwaliteit**

Om te komen tot een Energieneutrale organisatie in 2030 en een Energieneutrale gemeente Veere in 2050 is één van de speerpunten het vergroten van het aandeel duurzame energie (Route 8 van het duurzaamheidsplan).

In 2016 zijn hiervoor de volgende projecten in gang gezet:

- Gemeentehuis gasloos maken d.m.v. luchtwarmtepomp
- Gemeenteloods energieneutraal
- Haalbaarheidsstudie Energieneutraal Koudekerke icm zonnepark
- Windmolen Neeltje Jans

Jaarlijks zal opwekking duurzame energie een parameter zijn in de monitoring.

### *8.032 Energieneutraal maken eigen gebouwen*

Streven naar een zo laag mogelijk energieverbruik en het benodigde resterende energieverbruik opwekken met duurzaam gewonnen energie.

Projectleider/budgethouder: Cornel Albert

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-10-2015 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

■ **Kwaliteit**

In 2016 hebben we onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van energieneutraal maken van de Couburg, Halve Maan en Schuttershof. Conclusie is dat de ingreep in energiemaatregelen van dit vastgoed het best wordt gecombineerd met andere ingrepen zoals renovatie en upgrading. We haken aan bij uitvoeringsprogramma Maatschappelijk vastgoed. In de gemeenteraad van 15 december 2016 is positief besloten om het plan gemeenteloods energieneutraal maken te gaan uitvoeren. De raad heeft middels een motie gevraagd om te onderzoeken of dakvlak, middels de methode postcoderoos, ter beschikking te stellen aan een corporatie van particulieren. Dit onderzoek is gestart.

In 2016 zijn we gestart met de vervanging van de klimaatinstallatie van het gemeentehuis. Hiermee wordt een forse besparing op energie bereikt. In 2017 worden deze werkzaamheden afgerond.

■ **Tijd**

Op 10 januari 2017 is het startoverleg met Zizo gepland. Onderwerpen als planning komen hierbij aan de orde.

In de raadsvergadering van 15 december is besloten om dit te gaan uitvoeren.

Het plan energieneutraal maken van de gemeenteloods is aangepast en wordt besluitvorming voorgelegd aan de Raad op 15 dec. 2016.

In de Raad van 15 dec. komt ook het algehele Duurzaamheidsplan aan de orde.

■ **Geld**

Zodra de uitvoeringsplanning bekend is zal ook een termijnschema van facturering worden opgesteld.

Het gevraagde budget is akkoord conform besluit van 15 december 2016.

Het plan energieneutraal maken van de gemeenteloods is aangepast.

De SDE+ subsidie is meegenomen alsmede de aanpassing van de renteparameter voor 2017 naar 1,5 %.

Het plan is hierdoor financieel aanzienlijk gunstiger.

### *8.033 Subsidieregeling asbest*

Asbesthoudende daken zijn met ingang van 2024 verboden in Nederland. We voeren de gemeentelijke subsidieregeling uit 2016 om het verwijderen van deze daken te stimuleren uit. De subsidieregeling is aanvullend op de rijkssubsidieregeling uit 2016 voor het verwijderen van asbesthoudende dakbedekking.

De gemeentelijke subsidie heeft betrekking op het verplichte onderzoeksrapport naar asbest voordat gesloopt mag worden.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Rewijk Karin

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

■ **Kwaliteit**

Toegekend: 8 aanvragen  
Besteed bedrag: € 3160  
Geweigerd: 2 aanvragen  
Aanvragen uit 2016 nog in behandeling: 4 aanvragen

*8.034 Uitvoeren van VNG Ondersteuningsprogramma Energie (Zeeuwse samenwerking)*

De Zeeuwse gemeenten werken op het gebied van energiebesparing en duurzame opwekking samen. Dit doet men op basis van het energieakkoord. De thema's hierbij verduurzamen van woningen en energiebesparing bij bedrijven.

In gezamenlijkheid probeert men financiële middelen te krijgen die landelijk beschikbaar worden gesteld om lokale en regionale initiatieven een impuls te geven. Daarnaast leveren de gemeenten ook een eigen bijdrage om aan de samenwerking uitvoering te geven.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Minderhoud Mark

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

■ **Kwaliteit**

Dit betreft een samenwerking tussen alle Zeeuwse gemeenten. Er wordt collectief subsidie aangevraagd, waarbij de coördinatie ligt bij de gemeente Goes en Borsele. Acties die zijn opgestart zijn het duurzaam bouwenloket.nl, een tenderregeling voor het stimuleren van burgerinitiatieven op het gebied van verduurzamen bestaande woningvoorraad en het realiseren van een Zeeuwse Stroomversnelling. Ook zijn we gestart met een voorlichtingstraject over energiebesparing bij bedrijven.

De gemeentes zijn nu gevraagd om een bijdrage en Veere heeft toegezegd deel te nemen.

Op 10 februari 2017 ondertekenden alle gemeenten en allerlei andere partijen het Zeeuws Energieakkoord met als doel de bestaande woningvoorraad te gaan verduurzamen (uitvoering van het amendement door de Raad 'Opzetten Zeeuwse Stroomversnelling'). Dit viel samen met de Nationale Warme Truiendag.

■ **Tijd**

■ **Geld**

*8.035 Vergroten aandeel windenergie op Neeltje Jans*

Initiatieven voor het plaatsen van windmolens stimuleren op Neeltje Jans. Eerste helft 2017 informeren wij de gemeenteraad over de stand van zaken.

Projectleider/budgethouder: Louwerse Ella, Minderhoud Mark

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

■ **Kwaliteit**

Momenteel vinden er, in overleg met het Zeeuws Landschap, Natuurmonumenten, Zeeuwind, E-Connection, Rijkswaterstaat en de provincie Zeeland, onderzoeken plaats naar de mogelijkheden voor extra windmolens op Neeltje Jans (Mattenhaven en/of Noordland-Binnenhaven en/of Noordland-Buitenhaven).

Er wordt nu gewerkt aan de realisatie Windpark Bouwdokken.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## **Wat heeft het gekost op programmaniveau?**

*Bedragen x1000*

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	5.320	5.384	5.325	-59
Baten	5.764	5.767	5.748	-18
<b>Resultaat</b>	<b>444</b>	<b>383</b>	<b>423</b>	<b>40</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

*Bedragen x1000*

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Huishoudelijk afval</b>	<b>3.199</b>	<b>3.229</b>	<b>3.192</b>	<b>-36</b>
<b>Afvalstoffenheffing</b>	<b>-750</b>	<b>-667</b>	<b>-623</b>	<b>45</b>
<b>Riolering.</b>	<b>1.951</b>	<b>2.011</b>	<b>1.934</b>	<b>-76</b>
<b>Rioolrecht</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>0</b>
<b>Milieubeleid</b>	<b>317</b>	<b>308</b>	<b>295</b>	<b>-13</b>
<b>Vergunningen</b>	<b>390</b>	<b>289</b>	<b>300</b>	<b>11</b>
<b>Waterbeheer</b>	<b>120</b>	<b>121</b>	<b>133</b>	<b>12</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>5.320</b>	<b>5.384</b>	<b>5.325</b>	<b>-59</b>
Baten				
<b>Huishoudelijk afval</b>	<b>289</b>	<b>321</b>	<b>294</b>	<b>-27</b>
<b>Afvalstoffenheffing</b>	<b>3.148</b>	<b>3.190</b>	<b>3.186</b>	<b>-4</b>
<b>Riolering.</b>	<b>94</b>	<b>44</b>	<b>40</b>	<b>-4</b>
<b>Rioolrecht</b>	<b>2.166</b>	<b>2.178</b>	<b>2.184</b>	<b>6</b>
<b>Vergunningen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Waterbeheer</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>44</b>	<b>11</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>5.764</b>	<b>5.767</b>	<b>5.748</b>	<b>-18</b>
<b>Resultaat</b>	<b>444</b>	<b>383</b>	<b>423</b>	<b>40</b>

## **07. Programma Economie**

## 7.1 Thema Economische zaken

### Doelstellingen

#### *D.7.01 Manifesteren als een stimulerende en faciliterende gemeente*

Samen met het bedrijfsleven werken wij aan behoud van de werkgelegenheid en het bevorderen daarvan. Een duurzame economische groei houdt de kernen ook in sociaal verband vitaal. Social return on investment (SROI) is ook een aspect dat aandacht krijgt.

#### ■ **Stand van zaken**

Met onder meer het vaststellen van een stimuleringsprogramma gezondheidstoerisme, uitvoering van de NED regeling e.d. is uitvoering gegeven aan deze doelstelling.. Ook de budgetsubsidies aan de VVV en SVV voor gemeentelijke taken volgens prestatieafspraken vallen hieronder.

### Maatregelen

#### *3.001 Uitvoeren economische agenda*

De gemeente heeft bij de economische ontwikkeling een faciliterende rol. De ontwikkeling van de economie wordt bepaald door de activiteiten van ondernemers en investeerders. De economische agenda is een praktische benadering van wat we binnenkort moeten doen en wat ons over enige tijd te wachten staat. Het is een plan voor detailhandel & horeca, toerisme & recreatie, duurzaamheid & innovatie, natuurlijk kapitaal, arbeidsmarkt & onderwijs, zorgeconomie en dienstverlening.

Projectleider/budgethouder: Bouziani Youssef, Bruin Nel, de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2015

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De economische agenda uit 2014 behelst activiteiten op het gebied van detailhandel en horeca, toerisme, duurzaamheid en innovatie, natuurlijk kapitaal, arbeidsmarkt en onderwijs, zorgeconomie en dienstverlening. Op al deze terreinen wordt doorlopend gewerkt.

Voorbeelden zijn het ondernemersdossier, de Zeelandpas, het uitvoeringsprogramma toeristische Alliantie, snel internet, de Nieuwe Economische Draggers die zijn gerealiseerd en nog zullen komen, de nauwe samenwerking met de HZ in Science in residence, de inzet op reïntegratie en social return on investment bij aanbestedingen. De opzet van de economische agenda gaat veranderen; in de loop van 2017 volgt daarover informatie.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

#### *3.002 Stimuleren Regeling Nieuwe Economische Draggers*

De regeling Nieuwe Economische Draggers (NED) maakt het mogelijk om in (voormalige) agrarische gebouwen een nieuw (niet-agrarisch of semi-agrarisch) bedrijf te starten. Deze activiteiten moeten qua aard, schaal, omvang en verkeersaantrekkende werking passen in het landelijk gebied. Om de vitaliteit van het landelijk gebied in stand te houden is het nodig om vrijkomende agrarische bedrijfsgebouwen een nieuwe bestemming te geven of te saneren.

Projectleider/budgethouder: Loeff Arnoud, de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2014

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Sinds 1 januari 2016 zijn er ca. 10 aanvragen vergund. Er lopen nu nog ca. 8 initiatieven en aanvragen. In 2015 waren er ongeveer 8 aanvragen in behandeling en / of inmiddels verleend.

Conclusie: een lichte stijging.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**



### *3.003 Uitvoeren stimuleringsprogramma Veere 2016-2018*

De toenemende vraag naar zorg biedt kansen voor nieuwe vormen van wonen en recreëren. Wij geven uitvoering aan het Stimuleringsprogramma gezondheidstoerisme Veere 2016-2018. Hiervoor is jaarlijks een impulsbudget beschikbaar.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2018

#### **Kwaliteit**

Het stimuleren van gezondheidstoerisme is één van de speerpunten in het collegeprogramma 2014-2018. Om hier handen en voeten aan te geven is in juni 2016 een op uitvoering gericht Stimuleringsprogramma gezondheidstoerisme Veere 2016-2018 vastgesteld. Een belangrijke bouwsteen voor het programma is een Inspiratiemiddag in januari 2016 geweest. De rode draad en daarmee verbindende schakel is dat door meer samenwerking tussen de verschillende sectoren er nieuwe kansen ontstaan Niet alleen voor de toerist maar ook voor de eigen inwoners. Om dit te bereiken zijn in het stimuleringsprogramma de volgende onderdelen opgenomen.

1. Kansrijke voorbeeldprojecten.
2. Nader onderzoek/verkenning van mogelijk kansrijke projecten.
3. Ondersteuning en facilitering door gemeente.

Voor kansrijke projecten is een stimuleringsbijdrage van € 1.500 beschikbaar. De eerste 6 van de 10 beschikbare cheques zijn in september 2016 uitgereikt. Voor de uitvoering en ondersteuning van het Stimuleringsprogramma is Impuls Zeeland/Kenniscentrum Kusttoerisme ingeschakeld. Een tussentijdse evaluatie over de stand van zaken en wat is bereikt in de periode juli-december 2016 is aan het eind van het jaar ontvangen. Uit die evaluatie blijkt, dat er veel in gang is gezet en er ook al een aantal concrete resultaten zijn bereikt. Alle redenen om hiermee in 2017 actief door te gaan. Hiervoor zal opnieuw Impuls en het kenniscentrum worden ingeschakeld.

### *3.004 Herstructureren en revitaliseren bestaande bedrijventerreinen.*

We pakken de herstructurering van bestaande bedrijventerreinen op om de veroudering en verrommeling tegen te gaan en om kansen bijvoorbeeld op het gebied van duurzaamheid of samenwerking te pakken. Basis vormt het plan Herstructurering bedrijventerreinen van eind 2016.

Projectleider/budgethouder: Bouziani Youssef, Bruin Nel, de, Reijnhoudt Han

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-02-2015 Einddatum: 31-12-2017

#### **Kwaliteit**

Op 11 oktober 2016 stelde het college het concept bedrijventerreinenprogramma Veere vast. Vervolgens hebben we het concept voorgelegd aan de ondernemers op de bedrijventerreinen. Er was een goedbezochte bijeenkomst van de ondernemers. Hun reacties verwerken we in een uitvoeringsprogramma. Daarna stelt het college het programma definitief vast.

### *3.006 Ondernemersmanager Veere*

De ondernemersmanager Veere heeft zijn meerwaarde bewezen. Dat is opgenomen in het coalitieakkoord. In de loop van 2017 nemen we op basis van een evaluatie een besluit over een eventuele contractverlenging van de ondernemersmanager.

Projectleider/budgethouder: Bouziani Youssef, Bruin Nel, de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

#### **Kwaliteit**

Het project OMV is voor 2016 door een extern bureau geëvalueerd. In maart 2017 ontvangt u deze evaluatie.

#### **Tijd**

#### **Geld**

## Doelstellingen

### *D.7.02 Zeggenschap uitoefenen als aandeelhouder van Delta N.V.*

We hebben inbreng in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders ter grootte van het aandeel in het aandelenkapitaal van Delta N.V. (2,79%).

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 is het splitsingsplan door Delta N.V. opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de aandeelhouders. Deze is in de Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 11 juli jl. goedgekeurd.

De splitsingsdatum is vastgesteld op 1 juli 2017. In 2016 hebben tussen verschillende ministeries, het bestuur van Delta en de aandeelhouderscommissie (AHC) diverse gesprekken plaatsgevonden om tot een gezamenlijke oplossing te komen voor de problematiek rondom de kerncentrale. In december jl. zijn alle partijen tot de conclusie gekomen dat er geen scenario is gevonden die door alle partijen ondersteund wordt en er zodoende geen gezamenlijke oplossing is.

Bovenstaande heeft er mede in geresulteerd dat het onderdeel Retail in de verkoop is gegaan. Begin december jl. is er overeenstemming bereikt met het bedrijf EQT Infrastructure tot de koop van dit onderdeel. De verkoop van dit onderdeel legt Delta in de vergadering van 23 februari a.s. aan de aandeelhouders voor. Daarnaast is Delta, door het niet vinden van een gezamenlijke oplossing, genoodzaakt om ook het netwerkbedrijf in de verkoop te zetten. Dit verkoopproces zal naar verwachting in het eerste kwartaal resultaten op gaan leveren.

Tenslotte speelt er een procedure tussen de Staat en Delta over het feit dat de splitsing een onevenredig zware last voor Delta kan betekenen. Het Hof heeft inmiddels aangegeven dat ze definitief uitspraak doet wanneer beide partijen extra informatie aangeleverd hebben.

## Maatregelen

### *7.006 Zeggenschap uitoefenen bij Delta N.V.*

We hebben 2,79% van de aandelen van Delta N.V.. Alle overige aandelen zijn in handen van andere lagere overheden. Dit percentage geeft de mate van zeggenschap aan in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. Vanaf 2016 ramen we geen structureel dividend meer in de begroting. In het vervolg ramen we een dividenduitkering (achteraf) op het moment als de aandeelhoudersvergadering een besluit heeft genomen over een dividenduitkering.

In de door de raad vastgestelde aandeelhoudersstrategie is het doel en de legitimatie van publiek aandeelhouderschap als volgt gedefinieerd:

- waarborgen wettelijk gedefinieerde publieke belangen (Evides, DNWB, EPZ);
- duurzame werkgelegenheid in Zeeland.

Daarbij gelden als algemene doelstellingen voor publiek aandeelhouderschap:

- een risicoprofiel passend bij een publieke aandeelhouder;
- een marktconform financieel; rendement dat in goede verhouding staat tot het risicoprofiel.

Dit is het kader waarbinnen we de ontwikkelingen, onder andere naar aanleiding van de uitspraak van Hoge raad over de Splitsingswet, volgen bij Delta.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Zie toelichting doelstelling.

## 7.2 Thema Recreatie en toerisme

### Doelstellingen

*D.7.03 Een bijdrage leveren aan een duurzame vernieuwing van het toeristisch product.*

We willen een duurzame vernieuwing van het toeristisch-recreatieve aanbod. Dit kan door samenwerking gericht op kwaliteitsverbetering, variatie, innovatie, verduurzaming en jaarrondtoerisme. Gemeente stelt kaders en uitvoering samen of op initiatief van bedrijfsleven, inwoners of samenwerkingscoalities. Gastheerschap en promotie zijn een onderdeel hiervan. Indicatoren of aan doelstelling bijdrage is/wordt geleverd zijn o.a. de prestatieafspraken met de VVV en TUA evenals gerealiseerde projecten met het budget Toeristische Impuls in samenwerking met de Toeristische sector Veere.

#### ■ Stand van zaken

In 2016 is hieraan onder meer op de volgende manier invulling gegeven door bijdragen voor een optimalisering van de ZeelandPas 2016, het E-Tuk Veere project, promotieplan Rondom het Veerse Meer en de samenwerking met de Toeristische Uitvoerings Alliantie (Kenniscentrum Kusttoerisme, Impuls Zeelanden VVV Zeeland).

### Maatregelen

#### *3.007 Samenwerking Toeristische Uitvoerings Alliantie 2016-2018*

De Toeristische Uitvoerings Alliantie (TUA) is een samenwerkingsverband van Economische Impuls Zeeland, Kenniscentrum Kusttoerisme en de VVV Zeeland.

In 2017 geven wij opnieuw samen met de andere Zeeuwse kustgemeenten uitvoering aan gezamenlijke TUA projecten.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2018

#### ■ Kwaliteit

De TUA (samenwerkingsverband tussen Impuls Zeeland, Kenniscentrum Kusttoerisme en de VVV Zeeland) heeft aan de Zeeuwse kustgemeenten een uitvoeringsprogramma 2016-2017 voorgelegd. Het gaat om onderzoeken/projecten met vaak een gezamenlijk belang. De R&T sector heeft positief geadviseerd over het activiteitenplan en om de kosten te betalen uit de Toeristische Impuls. De eerste (onderzoeks)resultaten verwachten wij begin 2017.

#### *3.008 Uitvoeren Toeristische Impuls 2015-2018*

Met de toeristische sector Veere is een convenant gesloten over de besteding van de Toeristische Impuls 2015 -2018. Een toetsingskader om aanvragen/onderzoeken/projecten voor een bijdrage te beoordelen is beschikbaar. Het budget voor ieder jaar is € 200.000.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2018

Gestart

#### ■ Kwaliteit

Op 16 januari 2015 hebben wij als gemeente met de Toeristische sector Veere een convenant ondertekend over de besteding van de Toeristische Impuls. Bij het convenant hoort een toetsingskader. Ieder jaar is een budget van € 200.000 beschikbaar. In het convenant zijn afspraken gemaakt over welke projecten voor een bijdrage uit de Toeristische Impuls in aanmerking komen en hoe gemeente en sector met elkaar omgaan. Ook in 2016 zijn vanuit de Toeristische impuls weer verschillende projecten betaald, zoals de ZeelandPas, TukTuk project, breedband internet strand en buitengebied.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

Per jaar is € 200.000 beschikbaar.

### 3.009 Uitvoering budgetsubsidie VVV Zeeland 2016-2019

In het nieuwe budgetsubsidiebesluit 2016-2019 voor de VVV Zeeland zijn op de Veerse situatie toegesneden prestatieafspraken opgenomen over het gastheerschap en de marketing/promotie. Aan de hand van begroting, jaarrekening en activiteitenplan vindt een evaluatie van de prestatieafspraken plaats.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Aan de VVV Zeeland is voor de periode 2016-2019 een budgetsubsidie verleend. De subsidie is bedoeld voor de uitvoering van het gastheerschap en de marketing/promotie van onze gemeente. Aan de budgetsubsidie zijn prestatie-afspraken verbonden.

Aan de hand van het Activiteitenplan, begroting en jaarrekening beoordelen wij of uitvoering is gegeven aan de prestatie-afspraken. Wij hebben vastgesteld dat in 2016 hieraan uitvoering is gegeven.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### 3.010 Vernieuwing Zeeland-Veere Pas 2016-2017

In 2017 vinden pilots plaats voor een verbreding van de inzet van de Zeeland Pas. We verrichten geen inspanningen meer om delen van de Walcherse minima-regelingen onder de Zeelandpas te brengen.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

Niet gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Voor een verdere doorontwikkeling en optimalisering is in 2016 een bijdrage van € 25.000 verleend uit de Toeristische Impuls. In principe voor de laatste keer. Aan de hand van de Evaluatie over het verloop van dat jaar zal er begin 2017 een definitief besluit worden genomen.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

### 3.011 Voorbereiden Project Ecoferium Veerse Dam en duurzame mobiliteit Veere

Het jaar 2017 is beslissend of en op welke manier deze plannen doorgaan.

Projectleider/budgethouder: Dekker René

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 is uitvoering gegeven aan onze inspanningsverplichting om tot een verplaatsing van snackbar De Lekkerbek naar de meerzijde te komen. Als onderdeel van een op die locatie te realiseren Ecoferium. Zonder succes. Met de concept Zeeuwse Kustvisie, die in december 2016 is gepresenteerd is de hele ontwikkeling van de Veerse Dam in een ander licht komen te staan.

#### ■ **Tijd**

#### ■ **Geld**

Wel of geen EU subsidie is essentieel voor realiseringkansen van beide projecten.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	2.397	1.757	1.562	-195
Baten	997	272	582	310
<b>Resultaat</b>	<b>-1.400</b>	<b>-1.485</b>	<b>-980</b>	<b>505</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Bev. Ec. Verbl. En Vest.Klim. Bedrijven</b>	<b>242</b>	<b>234</b>	<b>221</b>	<b>-12</b>
<b>Bev. En Regul. Dag- En Verbl.Toerisme</b>	<b>1.315</b>	<b>1.406</b>	<b>1.159</b>	<b>-246</b>
<b>Bedrijventerreinen.</b>	<b>840</b>	<b>109</b>	<b>181</b>	<b>72</b>
<b>Landbouw</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>-8</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>2.397</b>	<b>1.757</b>	<b>1.562</b>	<b>-195</b>
Baten				
<b>Bev. Ec. Verbl. En Vest.Klim. Bedrijven</b>	<b>119</b>	<b>113</b>	<b>352</b>	<b>240</b>
<b>Bev. En Regul. Dag- En Verbl.Toerisme</b>	<b>83</b>	<b>90</b>	<b>52</b>	<b>-38</b>
<b>Bedrijventerreinen.</b>	<b>794</b>	<b>69</b>	<b>178</b>	<b>109</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>997</b>	<b>272</b>	<b>582</b>	<b>310</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-1.400</b>	<b>-1.485</b>	<b>-980</b>	<b>505</b>

## **08. Programma Openbare Ruimte**

## 8.1 Thema Wegen

### Doelstellingen

#### *D.8.01 Actueel houden van beheerplannen*

Onze beleid- en beheerplannen (wegbeheer, openbare verlichting en civieltechnische kunstwerken) zijn voor een bepaalde periode vastgesteld. Dit betekent dat we deze periodiek moeten actualiseren. Voor de planning verwijzen we naar de paragraaf kapitaalgoederen.

#### ■ **Stand van zaken**

De beheerplannen voor openbare verlichting, wegen en kunstwerken zijn geactualiseerd en in oktober en december 2016 door de raad vastgesteld. Alle beheerplannen zijn hiermee actueel.

### Maatregelen

#### *2.005 Lichtmasten buiten de bebouwde kom overdragen aan het waterschap.*

Samen met andere gemeenten maken we afspraken over het overdragen van lichtmasten buiten de bebouwde kom aan de wegbeheerder (waterschap of provincie).

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 20-09-2013 Einddatum: 31-12-2020

#### ■ **Kwaliteit**

De overdracht van lichtmasten aan de Provincie Zeeland heeft inmiddels plaatsgevonden. De overdracht van lichtmasten aan het waterschap Scheldestromen wordt in een breder kader Zeeuws breed bekeken. Hierbij ligt de focus vooral op de onderlinge taakverdeling in wegbeheer tussen de gemeenten aan de ene kant en het waterschap aan de andere kant. Een belangrijk aandachtspunt is het afstemmen van beleid; waar wel en waar geen openbare verlichting. Er is in 2016 geen overeenstemming bereikt. Wordt in 2017 vervolgd.

#### *8.001 Actualiseren beheerplan kunstwerken*

Het huidige beheerplan kunstwerken loopt tot 2016. Het plan moet daarom geactualiseerd worden. In april brengen we het geactualiseerde plan in de gemeenteraad.

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

#### ■ **Kwaliteit**

De gemeenteraad heeft het plan in oktober 2016 goedgekeurd. Het plan is gereed voor de uitvoering in de komende jaren. Meerdere civieltechnische kunstwerken hebben dringend behoefte aan groot onderhoud, waaronder de Beatrixbrug over de stadshaven in Veere. Deze worden met voorrang opgepakt in 2017.

#### *8.002 Actualiseren beheerplan wegen*

Het vorige beheerplan wegen had een looptijd tot 2017. In 2016 is het plan daarom geactualiseerd. In oktober heeft de raad, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting, met het wegenbeheerplan 2017 - 2021 ingestemd. In november 2016 is de begroting vastgesteld.

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky, Zande Huub, van de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

#### ■ **Kwaliteit**

Het beheerplan wegen is geactualiseerd en in oktober 2016 door de raad vastgesteld.

## Doelstellingen

### *D.8.02 De inrichting van wegen met bijbehorend wegmeubilair moet voldoen aan de functie*

Wanneer een weg door beleving, gebruik of veranderde verkeerstroom niet meer voldoet, maken we een plan voor een nieuwe inrichting.

#### ■ **Stand van zaken**

Het huidige meerjarenprogramma reconstructie wegen loopt tot en met 2018.

De uitvoering van de rotonde in Meliskerke is in 2016 gereed gekomen. De realisatie van de reconstructie Nieuwstraat, Ooststraat en Westkapelseweg is in 2016 gestart en loopt door in 2017. Door het wegvallen van de BDU-subsidies in 2016 waren er niet genoeg middelen om alle ambities uit het lopende meerjarenplan te realiseren. In de begroting 2017 is daarom aanvullend budget ter beschikking gesteld. De volgende te reconstrueren wegen uit het lopende programma zijn de Prelaatweg Aagtekerke en Dorpsstraat Oostkapelle. Met de raad is in november 2016 afgesproken pas met de voorbereidingen te starten na de vaststelling van de actualisatie van het meerjarenprogramma en de vaststelling van het GVVP.

De actualisatie van het meerjarenprogramma wegconstructies is voorzien in het tweede kwartaal 2017. Het programma is opgenomen in het GVVP. Deze plannen hebben in 2016 vertraging opgelopen door de noodzaak van veel intensief overleg met andere wegbeheerders en de extra tijd die er is gegeven aan stakeholders om inhoudelijk te reageren.

## Maatregelen

### *2.001 Kiezen welke weg we gaan reconstrueren in 2019.*

In het meerjarenprogramma wegen is tot en met 2018 aangegeven welke wegen we willen gaan reconstrueren. In 2017 is dat de Prelaatweg in Aagtekerke en 2018 de Dorpsstraat in Oostkapelle. Voor 2019 is nog geen keuze gemaakt. Begin 2017 neemt de raad een besluit over het GVVP (Gemeentelijke Verkeer en Vervoer Plan) tegelijk daarmee geven we welke weg of weggedeelte we opnieuw gaan inrichten in 2019 en verder. Het GVVP en het meerjarenprogramma wegconstructies komen in april 2017 in de raad.

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky, Zande Huub, van de Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 01-07-2017

#### ■ **Kwaliteit**

Met afronding van het GVVP actualiseren we het meerjarenprogramma wegconstructies. De oplevering van het GVVP is uitgesteld naar het voorjaar van 2017.

### *2.002 Uitvoering wegconstructie Nieuwstraat, Ooststraat, Westkapelseweg, Zoutelande*

Om de uitstraling, kwaliteit, verkeersveiligheid en doorstroming te verbeteren is de herinrichting in uitvoering voor de Ooststraat, Nieuwstraat en Westkapelseweg. Bewoners, ondernemers en overige belanghebbenden betrekken we bij de uitvoering.

De herinrichting is gefaseerd uitgevoerd vanaf september 2016 en loopt tot Pasen 2017.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 20-09-2013 Einddatum: 30-06-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Na vaststellen van het definitief ontwerp voor de herinrichting van de Nieuwstraat, Ooststraat en Westkapelseweg in Zoutelande is het bestek voor uitvoering aanbesteed. In september 2016 is met de daadwerkelijke uitvoering gestart. De werkzaamheden zijn tot eind 2016 voorspoedig verlopen en de werkzaamheden zijn voor Pasen 2017 gereed.

#### ■ **Tijd**

De geplande uitvoering van de herinrichting voor 2016 is volgens planning verlopen. De ruimte die aanvankelijk in de planning zat om onverwachte zaken op te vangen, is benut om de ondernemers in de herfstvakantie goed bereikbaar te houden. Het risico dat hiermee de einddatum, te weten Pasen 2017 niet gehaald zou worden is hierdoor verhoogd. Tot op heden zijn er echter geen signalen dat de voltooiing van de herinrichting voor Pasen 2017 niet gaat lukken.



## ■ Geld

### *8.004 Aanleg rotonde Burg. Huijsmanstraat Meliskerke*

Om de verkeersveiligheid te vergroten leggen we op het kruispunt Kaasboerweg, Burgemeester Huijsmanstraat en Dorpsstraat in Meliskerke een rotonde aan. Voor de aanleg maken we een ontwerp en een bestek. Ook zal grondverwerving noodzakelijk zijn. De aanleg van deze rotonde was gepland in 2016.

Projectleider/budgethouder: Besuijen Ricky, Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-11-2015 Einddatum: 30-04-2017

## ■ Kwaliteit

De rotonde is gereed.

## Doelstellingen

### *D.8.03 Voldoen aan het afgesproken beheerniveau*

Per onderdeel (openbare verlichting, wegen en kunstwerken) zijn in de beheerplannen beheerniveau's vastgelegd. We gebruiken hiervoor verschillende landelijke meetlatten. Voor het uiterlijk aanzien gebruiken we de CROW-meetlat die varieert van A+ (uitstekend) tot D (slecht). In het algemeen kiezen we voor niveau B (voldoende) op basis van deze meetlat. Op enkele in het zicht lopende locaties kiezen we voor A (goed).

Voor de technische kwaliteit van wegen hanteren we de meetlat rationeel wegbeheer ook van de CROW. Deze kent drie niveau's; R (het referentieniveau de weg is in orde), R+ (beter dan referentieniveau) en R- (onder referentieniveau onderhoud is nodig). We hebben afgesproken tot een deel van de wegen onder referentieniveau mag zijn, maar nooit zoveel dat omvang van het "achterstallig" onderhoud in geld uitgedrukt verder toeneemt.

Voor kunstwerken maken we gebruik van een andere systematiek. Hierbij gebruiken we een 6 puntschaal waarbij niveau 1 betekent uitstraling en technisch op topniveau en 5 alleen het technische noodzakelijke onderhoud. Niveau 6 staat voor helemaal geen onderhoud uitvoeren en alleen ingrijpen als het niet anders kan. We kiezen in het algemeen voor niveau 4, en op een aantal zichtlocaties voor niveau 3.

Het onderhoud aan de openbare verlichting voldoet niet aan de doelen van beheerplan. Daarnaast gaan de technische ontwikkelingen erg hard en was het plan niet meer actueel. In december 2015 zal een tussentijdse actualisatie aan u worden voorgelegd.

## ■ Stand van zaken

In de loop van 2016 zijn drie beheerplannen geactualiseerd. Hiervoor zijn eerst inspecties uitgevoerd en de resultaten zijn verwerkt.

Voor het uiterlijk aanzien zijn 2 inspecties uitgevoerd, een in juli en een in september 2016.

Voor de algemene beeldkwaliteit geldt dat we moeite hadden de afgesproken doelen te halen; het grootste knelpunt was onkruidgroei op verhardingen. Door het verbod op bestrijdingsmiddelen moesten andere werkwijzen worden toegepast. Het bleek tijd te vergen voor de aannemers om deze nieuwe methoden goed onder de knie te krijgen. In combinatie met een natte en warme zomer zorgde dit voor achterstanden. De leerpunten uit 2016 worden benut voor verbeteringen in 2017.

Uit de gehouden weginspectie in 2016 bleek dat we het afgesproken doel < 16% onder het referentieniveau (R) niet hebben gehaald. We zaten op ca. 20% achterstallig onderhoud. In het in december 2016 vastgestelde beheerplan wegen is een nieuwe ambitie vastgesteld, geen achterstallig onderhoud meer in 2017. Hiervoor zijn ook de benodigde middelen ter beschikking gesteld.

In 2016 is ook een inspectie aan de kunstwerken uitgevoerd. De beheerdoelen werden hier in het algemeen gehaald. Wel bleek een aantal omvangrijke kunstwerken toe te zijn aan groot onderhoud. De meest in het oog springende was de ophaalbrug in Veere waar vooral de mechanische installatie zorgen geeft. Eind 2016 is het nieuwe beheerplan kunstwerken door de raad vastgesteld. In 2016 is het herstel van de burg in Veere voorbereid, in 2017 volgt de uitvoering.

Ook bij openbare verlichting bleek uit inspecties dat er sprake was van achterstallig onderhoud. De voornaamste oorzaak was dat de levensduur van lantaarnpalen in de praktijk korter bleek te zijn dan in theorie. Eind 2016 is het beheerplan geactualiseerd en vastgesteld

door de Raad.

## 8.2 Thema Groen

### Doelstellingen

#### *D.8.04 Vergroten betrokkenheid inwoners bij openbaar groen*

Een belangrijk uitgangspunt van het groenbeleidsplan 2013 is het vergroten van de betrokkenheid van de inwoners en bedrijven bij het openbaar groen. Een indicator voor succes is het aantal initiatieven van bewoners en bedrijfsleven voor het zelf of samen met de gemeente inrichten en / of onderhouden van de openbare ruimte.

#### ■ **Stand van zaken**

Ook in 2016 hebben bewoners zelf bijgedragen aan de inrichting en beheer van het openbaar groen. De mate waarin en de vorm hing sterk af van individuele groepen inwoners. Het leefbaarheidsfonds gaf een duidelijke prikkel aan deze initiatieven. Diverse projecten zijn in 2016 met bijdragen van het leefbaarheidsfonds gerealiseerd. Aansprekende voorbeelden zijn de opknapbeurten van de oude begraafplaats in Koudekerke en het trapveld in Oostkapelle. Een ander goed voorbeeld zijn de ambassadeurs die op pad gaan om zwerfvuil te prikken. In de kern Oostkapelle is in 2016 een werkgroep gestart om actief de betrokkenheid van bewoners bij het groen te vergroten.

### Maatregelen

#### *5.016 Jaarlijks organiseren opschoondag en boomfeestdagen*

Jaarlijks organiseren we in het voorjaar een opschoondag en boomfeestdagen.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Ven Eelco, van der, Zande Huub, van de

Startdatum: 20-09-2013 Einddatum: 31-12-2017

#### ■ **Kwaliteit**

In 2016 zijn in alle kernen boomfeestdagen en/of opschoondagen georganiseerd.

### Doelstellingen

#### *D.8.05 Voldoen aan de wettelijke voorschriften*

De Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) voor 2016 invoeren. De BGT is een zeer gedetailleerd (kaart) bestand van de openbare ruimte waar alle gegevens over die openbare ruimte (dus ook over het groen) aan vasthangen. Voor 2016 moeten we deze basisregistratie hebben ingevoerd. Gelet op de grote technische problemen in het hele land bestaat de mogelijkheid dat de invoering wordt uitgesteld.

#### ■ **Stand van zaken**

De BGT is in 2016 gereedgekomen en aangesloten op de Landelijke Voorziening. In 2017 koppelen we de eigen bestanden aan de BGT.

### Maatregelen

#### *8.009 Inrichten Basisregistratie Grootchalige Topografie*

Als bronhouder zijn we zelf verantwoordelijk voor 'ons' stukje van de kaart. Tegelijk is het belangrijk om de BGT zo goed mogelijk in te zetten in de werkpraktijk. Onze beheerssoftware en -processen passen we aan op de BGT.

In 2014 zijn we in de regio Zeeland gestart met het aanpassen van bestanden. In 2016 moet de BGT volledig zijn ingericht.

Projectleider/budgethouder: Bosman Rens

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 24-03-2013 Einddatum: 31-12-2016

Gereed

#### ■ **Kwaliteit**

Het project is in Zeeland breed opgepakt in samenwerking met een aantal partijen. De bestanden zijn op orde gebracht en inmiddels aangesloten op de Landelijke Voorziening. Dit betekent dat dit project in 2016 is afgerond.

Er is in 2016 gestart met de aanpassing van de eigen beheerssoftware aan de BGT. Dit zal

in 2017 worden afgerond, waarbij we kijken naar mogelijkheden om ook andere software te koppelen aan de BGT.

## Doelstellingen

### *D.8.06 Voldoen aan het afgesproken beheerniveau*

We willen de inrichting en beheer van het groen zodanig aanpassen dat we het afgesproken kwaliteitsniveau kunnen handhaven tegen het afgesproken budget. Voor het meten van de kwaliteit maken we gebruik van de landelijke systematiek van de CROW. We streven naar niveau B en op bijzondere plekken (centrum van kernen etc.) naar niveau A. Niveau B kan je als "voldoende" omschrijven en A als "goed".

Voor kleine bouwkundig elementen wordt een beheerplan opgesteld.

#### ■ **Stand van zaken**

In juli en september zijn de kwaliteitsinspecties uitgevoerd. In het algemeen is de afgesproken kwaliteit in 2016 gehaald. Zorg gaf wel onkruid op verharding, door nieuwe wetgeving is chemische bestrijding niet meer toegestaan. Onkruid moet vanaf 2016 machinaal en handmatig worden verwijderd. Dit is een nieuwe werkwijze en het kostte de aannemer, Orionis en de eigen organisatie tijd om deze eigen te maken.

Het beheerplan kleine bouwkundige elementen is in 2016 gereed gekomen en eventueel noodzakelijk onderhoud is uitgevoerd. Met een aantal particuliere beheerders zijn gesprekken gevoerd over wie wat voor zijn rekening neemt. Dit blijven we ook in 2017 doen .

## Maatregelen

### *5.014 Uitvoeren kwaliteitsinspectie groen*

Aan de hand van het kwaliteitshandboek inspecteren we tweemaal per jaar de openbare ruimte en het groen. Daarnaast houden we samen met dorps- en stadsraden schouwrondes.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Ven Eelco, van der, Zande Huub, van de

Startdatum: 20-09-2013 Einddatum: 31-12-2018

#### ■ **Kwaliteit**

De controles hebben plaatsgevonden in juni en september.

### *8.010 Opstellen beheerplan kleine bouwwerken*

Een onderdeel van de openbare ruimte zijn kleine bouwkundige elementen als tuin en kerkmuren, praathuisjes etc. Vaak elementen met cultuurhistorische waarde. We hebben geen compleet overzicht van de elementen en ook geen plan om ze duurzaam in stand te houden. We gaan de elementen inventariseren, inspecteren en beheerplan voor maken. Zo nodig wordt kleine onderhoud direct opgepakt.

Projectleider/budgethouder: Cornel Albert, Zande Huub, van de

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 01-01-2017

Gereed

#### ■ **Kwaliteit**

De inventarisatie en het beheerplan zijn in 2016 afgerond. We spraken met diverse partijen (grondeigenaren, kerkbesturen etc.) over wie wat op gaat pakken als er sprake is van gedeelde verantwoordelijkheid. Diverse werken zijn in het najaar van 2016 opgepakt.

## 8.3 Thema Verkeer en parkeren

### Doelstellingen

#### *D.8.07 Optimaliseren van het parkeerbeleid*

We zorgen voor voldoende parkeergelegenheid voor inwoners en bezoekers. We zorgen ervoor dat de parkeerterreinen goed te vinden zijn en dat er geen onnodig zoekverkeer door kernen rijdt.

#### ■ **Stand van zaken**

Naar aanleiding van de evaluatie parkeren 2015 is door uw raad een besluit genomen over de uitvoering van maatregelen in Veere. De belangrijkste maatregelen waren: de herinrichting van de Veerseweg en de verbetering van het parkeerterrein Gedempte Haven. De herinrichting van de Veerseweg is gestart in 2016 en wordt in 2017 afgerond. De verbetering van het parkeerterrein Gedempte Haven is in 2016 afgerond.

In het project "Visie Domburg" was verbetering van de parkeerregulering een belangrijk gespreksonderwerp.

Door de rekenkamer is in 2016 onderzoek gedaan naar het parkeerbeleid. Een belangrijke aanbeveling was het opstellen van een nieuw parkeerbeleidsplan. Dit plan gaan we in 2017 maken.

### Doelstellingen

#### *D.8.08 Stimuleren gebruik fiets*

Mensen fietsen steeds vaker en blijven ook langer fietsen door het gebruik van de e-bike. Dit is een goede ontwikkeling, maar hier zijn ook maatregelen voor nodig. In nieuwe beleidsstukken als het GVVP (gemeentelijk verkeer en vervoerplan), maar ook bij nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen nemen we de plek van de fiets nadrukkelijk mee in planvorming.

#### ■ **Stand van zaken**

Bij de verdere uitwerking van de plannen voor Veere en Domburg was het inpassen van fietsparkeren een belangrijk uitgangspunt. Samen met ondernemers is onder andere bekeken wat de mogelijkheden zijn voor bewaakte stallingen. Tot concrete initiatieven heeft dit in 2016 nog niet geleid. De gesprekken worden in 2017 voortgezet.

Bij de herinrichting van de openbare ruimte in het centrumgebied Dishoek is veel aandacht geschonken aan fietsers. In de planvorming zijn oplossingen bedacht voor knelpunten in fietsroutes. Ook is veel ruimte ingeruimd voor fietsparkeren. In 2016 is hiervoor aanvullend budget ter beschikking gesteld. In 2017 wordt het plan uitgevoerd.

### Doelstellingen

#### *D.8.09 Verbeteren toegankelijkheid van het openbaar vervoer voor minder validen*

De Europese Unie heeft richtlijnen voor de toegankelijkheid van openbaar vervoer voor mindervaliden. Om hieraan te voldoen moeten we bushaltes aanpassen.

#### ■ **Stand van zaken**

Het halteplan uit 2008 is in 2016 geactualiseerd en aangepast aan de nieuwe dienstregeling.

De aanpassing van de haltes zou in 2016 worden gerealiseerd. Dit is niet gebeurd. Door ziekte en tussenkomende prioriteiten is de voorbereiding en realisatie uitgesteld naar 2017.

### Maatregelen

#### *2.012 Aanpassen van bushaltes voor minder validen*

De doelstelling is dat in 2017 alle haltes uit het Halteplan 2016+ aangepast zijn aan de nieuwe richtlijnen. Daarmee is in iedere kern minimaal een toegankelijke halte. Overige haltes passen we aan als we onderhoud aan de betreffende weg uitvoeren.

Projectleider/budgethouder: Hamelink Fernando

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 11-02-2013 Einddatum: 31-07-2017

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

We hebben het Halteplan in 2016 vastgesteld. De uitvoering vraagt om een uitgebreide voorbereiding die in 2016 niet gereed is gekomen. Uitvoering in 2017.

- **Tijd**  
Uitvoering 1e helft 2017.
- **Geld**  
We stemmen de plannen af op de beschikbare middelen.

#### *8.012 Opstellen halteplan*

In 2015 heeft de provincie Zeeland het openbaar vervoer opnieuw aanbesteed. Hierdoor zijn routes verandert. Dit heeft effect op de locatie van bushaltes. We moeten hiervoor ons halteplan aanpassen en waarschijnlijk ook bushaltes verplaatsen.

Projectleider/budgethouder: Hamelink Fernando

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-04-2014 Einddatum: 31-01-2016

- **Kwaliteit**  
Het Halteplan 2016+ is gereed en akkoord bevonden door het college.

### **Doelstellingen**

#### *D.8.10 Verbeteren verkeersonveilige situaties*

Het meerjarenprogramma Verkeersveiligheid 2011-2015 ronden we dit jaar af. We volgen of de oplossingen voldoende zijn en of er geen nieuwe onveilige situaties ontstaan. Als indicator hanteren we het uitgangspunt dat het aantal ongevallen met letsel (op wegen binnen de bebouwde kom) lager is dan in 2015 en een dalende tendens vertoont.

- **Stand van zaken**  
Met de uitvoering van de reconstructies in Zoutelande en Meliskerke zijn twee belangrijke verkeersonveilige situaties verbeterd. Het meerjarenprogramma 2011-2015 is daarmee afgerond. De uitvoering van de werken in Zoutelande lopen door in 2017. De werkzaamheden in Meliskerke zijn in 2016 afgerond. In het kader van het GVVP is een inventarisatie gemaakt van resterende en nieuwe verkeersonveilige situaties. In 2017 maken we op basis hiervan een nieuw meerjarenprogramma dat wordt opgenomen in het GVVP.

### **Doelstellingen**

#### *D.8.11 Zorgen voor een goede verdeling van verkeersstromen voor nu en in de toekomst*

We willen verkeersstromen beter verdelen door aanpassingen te maken in de verkeerscirculatie. We willen ons wegennet meer toekomstbestendig maken met behulp van een verkeers- en vervoersplan.

- **Stand van zaken**  
In 2016 is hard gewerkt aan het Gemeentelijk Verkeer en Vervoerplan (GVVP) en het verkeerscirculatieplan Walcheren. Dit laatste plan maken we samen met de andere Walcherse overheden. Deze plannen zijn nauw met elkaar verbonden. De plannen waren eind 2016 in concept gereed. De plannen zijn aansluitend voor inspraak ter inzage gelegd. In 2017 worden de inspraakreacties verwerkt en de plannen voor definitieve besluitvorming aan de raad voorgelegd.

### **Maatregelen**

#### *2.010 Opstellen verkeer en vervoersplan (GVVP)*

In nauw overleg met bewoners, ondernemers en andere overheden is het gemeentelijk verkeer- en vervoersplan (GVVP) opgesteld. Tegelijk is samen met de andere Walcherse overheden gewerkt aan een verkeerscirculatieplan voor Walcheren. De uitkomsten van het Verkeerscirculatieplan Walcheren zijn verwerkt in het GVVP. Het college heeft het concept GVVP in november 2016 vrijgegeven voor formele inspraak.

Iedereen kon tot medio februari 2017 reageren. Alle reacties zijn in een inspraaknota opgenomen en het plan is waar nodig nog aangepast.

Projectleider/budgethouder: Hamelink Fernando

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-10-2016

Gestart

■ **Kwaliteit**

In 2016 is het conceptplan afgerond. Het conceptplan is gepubliceerd en ter inzage gelegd en iedereen kon tot begin 2017 een zienswijze indienen. In april 2017 is het plan voor definitieve besluitvorming aan de raad voorgelegd en vastgesteld.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## 8.4 Thema Begraafplaatsen

### Doelstellingen

*D.8.12 De tarieven voor begraven niet verder laten stijgen.*

Begraafplaatsen breiden uit en de kosten voor aanleg en onderhoud stijgen. Er zijn besparingen nodig op onderhoud of extra inkomsten. Dit kan door bijvoorbeeld de mogelijkheid te geven om grafrechten te verlengen.

#### ■ Stand van zaken

Voor de uitbreiding en ophoging van begraafplaatsen zijn in 2016 kredieten ter beschikking gesteld. De uitvoering hiervan vindt de komende jaren plaats. De verwerving van de gronden voor de begraafplaats Domburg is zo goed als rond. Het beperken van de tariefstijging wordt gerealiseerd door het versoberen en verder optimaliseren van onderhoud en het verlengen van grafrechten vanaf 2018.

### Maatregelen

*7.013 Voorbereiden verlengen grafrechten vanaf 2018*

Vanaf 2018 gaan we actief de grafrechten verlengen. Hierdoor krijgen we extra inkomsten. Voor het verlengen van de grafrechten is het noodzakelijk dat we voorbereidingen treffen in de administratie en de communicatie.

Projectleider/budgethouder: Filius Kees

Portefeuillehouder: Melse J.

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2018

#### ■ Kwaliteit

De voorbereidingen zijn getroffen. Per jaar verlopen de rechten van ongeveer 80 dubbele eigen graven. De rechthebbenden van deze graven zijn geregistreerd in de geautomatiseerde begraafplaatsadministratie. De gegevens van de rechthebbenden worden nu gecontroleerd en geactualiseerd. Begin 2017 worden de rechthebbenden van de graven die in 2018 verlopen aangeschreven met de vraag of men de rechten voor 10 jaar wil verlengen. Dit proces herhaalt zich vervolgens ieder jaar.

### Doelstellingen

*D.8.13 Voldoen aan het afgesproken beheerniveau*

We willen de inrichting en beheer van het groen en de paden op de begraafplaatsen zodanig aanpassen dat we het afgesproken kwaliteitsniveau kunnen handhaven tegen het afgesproken budget. Voor het meten van de kwaliteit maken we gebruik van de landelijke systematiek van de CROW. We streven naar niveau A "goed".

#### ■ Stand van zaken

De afgesproken doelstelling is in 2016 gehaald en voldoet aan kwaliteitsniveau A.

### Doelstellingen

*D.8.14 Voorzien in voldoende grafruimte*

We willen in iedere kern voldoende grafruimte op een kwalitatief goede begraafplaats. Als indicator hanteren we de norm dat er op iedere begraafplaats voor nog minimaal 25 jaar grafruimte beschikbaar moet zijn.

#### ■ Stand van zaken

Door de voorgenomen uitbreiding van de begraafcapaciteit in Domburg en Koudekerke wordt voldaan aan de wens over voldoende capaciteit te beschikken. Voor beide zijn in 2016 middelen ter beschikking gesteld. In 2017 en 2018 worden de uitbreidingen gerealiseerd. In 2016 is geconstateerd dat we de doelstelling om voor 25 jaar voldoende grafruimte beschikbaar te hebben niet gaan halen. Met kleine aanpassingen in de opzet van de begraafplaatsen kan deze doelstelling wel worden gehaald. In 2017 volgt een voorstel.



## Maatregelen

### 7.012 Uitbreiding begraafcapaciteit Koudekerke en Domburg

In Koudekerke en Domburg ontstaat gebrek aan grafruimte. In 2015 zijn we daarom gestart met de planvorming uitbreiding van de capaciteit op deze begraafplaatsen. In januari 2016 nam uw raad een besluit over de wijze van uitbreiden, de planning en is krediet ter beschikking gesteld.

In Domburg is gekozen voor uitbreiding van de begraafplaats. De grond voor de uitbreiding is nog niet verworven, naar verwachting gebeurt dit in de loop van 2017. Zodra de grond is verworven realiseren we de noodzakelijke ophoging. De opgebrachte grond moet zeker nog een jaar nazakken voordat we met de realisatie kunnen starten.

In Koudekerke is de keuze gevallen op het verhogen van een bestaand grafveld. Dit betekent dat we een aantal grafmonumenten moeten verwijderen en als de nabestaanden dat wensen op dezelfde plek (maar wat hoger) weer terugplaatsen. We nemen de tijd om uitgebreid te communiceren, waarmee we willen voorkomen dat nabestaanden worden verrast met veranderingen op de begraafplaats. Dit traject ronden we af in 2018 en daarna starten we met de realisatie.

Portefeuillehouder: Melse J.

Projectleider/budgethouder: Ven Eelco, van der, Zande Huub, van de

Startdatum: 01-04-2014 Einddatum: 31-12-2018

#### ■ Kwaliteit

In de raad van januari 2016 is krediet beschikbaar gesteld voor de uitbreiding van de begraafplaatsen in Koudekerke en Domburg. In 2016 is gestart met de voorbereidingen voor uitvoering. Communicatie is een belangrijk onderdeel van de verdere voorbereidingen. Voor Koudekerke is daarom ruim de tijd genomen e.e.a. goed met alle betrokkenen te communiceren. In dat kader zijn er in 2016 op de begraafplaats borden geplaatst. De daadwerkelijke uitvoering start in 2018. In Domburg zouden we direct na verwerving van de grond starten met de ophoging, zodat de grond voldoende tijd heeft om na te zakken. De verwerving is in 2106 nog niet afgerond.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	8.603	9.406	8.994	-412
Baten	2.543	3.199	3.451	252
<b>Resultaat</b>	<b>-6.061</b>	<b>-6.207</b>	<b>-5.542</b>	<b>664</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Verkeer en vervoer.</b>	<b>395</b>	<b>560</b>	<b>389</b>	<b>-171</b>
<b>Parkeerbeleid</b>	<b>207</b>	<b>155</b>	<b>173</b>	<b>18</b>
<b>Parkeerheffingen</b>	<b>1.221</b>	<b>1.332</b>	<b>1.158</b>	<b>-173</b>
<b>Wegbeheer</b>	<b>3.682</b>	<b>4.070</b>	<b>3.874</b>	<b>-196</b>
<b>Openbare verlichting.</b>	<b>319</b>	<b>359</b>	<b>382</b>	<b>23</b>
<b>Openbaar groen</b>	<b>2.028</b>	<b>2.221</b>	<b>2.375</b>	<b>154</b>
<b>Gemeentelijke begraafplaatsen</b>	<b>751</b>	<b>710</b>	<b>643</b>	<b>-66</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>8.603</b>	<b>9.406</b>	<b>8.994</b>	<b>-412</b>
Baten				
<b>Verkeer en vervoer.</b>	<b>1</b>	<b>70</b>	<b>10</b>	<b>-60</b>
<b>Parkeerbeleid</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Parkeerheffingen</b>	<b>2.072</b>	<b>2.554</b>	<b>2.786</b>	<b>232</b>
<b>Wegbeheer</b>	<b>23</b>	<b>128</b>	<b>147</b>	<b>20</b>
<b>Openbare verlichting.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<b>Openbaar groen</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>38</b>	<b>7</b>
<b>Gemeentelijke begraafplaatsen</b>	<b>417</b>	<b>417</b>	<b>459</b>	<b>42</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>2.543</b>	<b>3.199</b>	<b>3.451</b>	<b>252</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-6.061</b>	<b>-6.207</b>	<b>-5.542</b>	<b>664</b>

## **09. Programma Bestuur**

## 9.1 Thema Algemene bestuurszaken

### Doelstellingen

#### *D.9.01 Behouden en vergroten van de bestuurskracht*

Wij willen een zelfstandige bestuurskrachtige gemeente zijn. Dat willen we bereiken door samen te werken met andere overheden om kwaliteit te kunnen leveren, kwetsbaarheid tegen te gaan en kosten zo laag mogelijk te houden.

#### ■ **Stand van zaken**

Op veel terreinen werken we samen. We doen dit voor de samenwerkingen Belastingen en Porthos aan de hand van samenwerkingsovereenkomsten. Begin maart heeft er een gezamenlijke collegevergadering van de samenwerkende gemeenten Middelburg, Schouwen-Duiveland, Vlissingen en Veere plaatsgevonden. Hierin hebben we procesafspraken gemaakt om tot een afronding te komen van de discussie rond overheadkosten. Inmiddels heeft er op basis hiervan in de afzonderlijke colleges besluitvorming plaatsgevonden inzake een andere systematiek rond de overheadkosten. Op basis hiervan moeten we de samenwerkingsovereenkomsten aanpassen. Dit proces is helaas niet afgerond in 2016 en loopt door naar 2017. Voor de resultaten van deze twee samenwerkingen verwijzen wij naar de afzonderlijke rapportages van deze samenwerkingsverbanden.

### Maatregelen

#### *0.001 Regionale gemeentelijke samenwerking*

Op veel terreinen kennen we een netwerksamenwerking met andere gemeenten in de regio. M.b.t. Belastingen en Porthos werken we samen aan de hand van het gastgemeentemodel en op basis van samenwerkingsovereenkomsten. Hoe dan ook, we realiseren de financiële taakstelling samenwerking en de per samenwerkingsverband gestelde resultaten.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Projectleider/budgethouder: Ridderbos Geert, Steinbusch Jo

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

De discussie overheadkosten is afgerond en er heeft inmiddels in de afzonderlijke colleges besluitvorming over plaatsgevonden. Dit wordt nu uitgewerkt met het maken van daadwerkelijke (samenwerkings)overeenkomsten. De afronding hiervan is helaas niet in 2016 gelukt en loopt door tot in 2017. Ondertekening van de overeenkomsten heeft ivm andere ontstane discussie tot op heden nog niet plaatsgevonden.

#### ■ **Tijd**

De (nieuwe) samenwerkingsovereenkomsten zijn inmiddels in de maak. Ondertekening van deze overeenkomsten zal pas in 2017 plaatsvinden. Ondertekening heeft ivm andere ontstane discussie tot op heden nog niet plaatsgevonden.

#### ■ **Geld**

De taakstelling voortvloeiend uit de samenwerkingsopdracht is gerealiseerd.

#### *0.002 Uitvoering geven Science in Residence*

De gemeente Veere heeft sinds februari 2015 een samenwerking met de HZ University of Applied Science, genaamd Science in Residence. Het doel van deze samenwerking is:

- Uitvoering geven aan levende onderzoeksvragen waar wij als organisatie niet altijd voldoende kennis en capaciteit beschikbaar voor hebben.
- Uitvoering geven aan de veranderende rol van de overheid, meer maatschappij en andere overheid.
- We onderzoeken de mogelijkheid om Science in Residence uit te breiden met ander onderwijsinstellingen.
- Per half jaar uitvoering geven aan minimaal 3 onderzoeksvragen.
- De 12 routes die zijn geformuleerd in het duurzaamheidsbeleid worden ook de leidraad voor de verder invulling van Science in Residence.

Projectleider/budgethouder: Minderhoud Mark

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-02-2015

Doorlopend

■ **Kwaliteit**

Science in Residence (samenwerking HZ en Veere) is in 2016 gebruikt om te komen tot het duurzaamheidsplan van de gemeente Veere dat is vastgesteld op 15 december 2016 door de gemeenteraad. Het plan is tot stand gekomen door het houden van interviews met stakeholders (burgers, dorpsraden, ondernemers, eigen organisatie, gemeenteraad, college e.d.). Dit heeft geresulteerd in 12 routes die we ook gebruiken als onderzoekroutes is het vervolg van Science in Residence.

■ **Tijd**

■ **Geld**

## Doelstellingen

*D.9.02 Sluitende begroting / de begroting is structureel en reëel in evenwicht.*

De begroting van de gemeente is structureel en reëel in evenwicht: dit blijkt uit een regime van repressief toezicht door de provincie.

■ **Stand van zaken**

Met betrekking tot de begroting 2016 hebben we van de provincie de bevestiging gekregen dat er sprake is van repressief toezicht.

## Maatregelen

*9.003 Invulling gegeven aan ombuigingsmaatregelen*

Tot en met 2016 vullen we de ombuigingsmaatregelen in op taken en personele kosten, kortingen op subsidies en gemeenschappelijke regelingen en verhoging van inkomsten. Dit heeft u besloten in de kerntakendiscussie 2011.

Projectleider/budgethouder: Dingemanse Wim, Ridderbos Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2013 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

■ **Kwaliteit**

Op de diverse ombuigingsmaatregelen is in de loop van het jaar gerapporteerd bij de betreffende programma's/thema's.

In het algemeen liggen de ombuigingen op schema. In 2017 is deze ombuiging geheel gerealiseerd.

*9.004 Realiseren bezuinigingen coalitieprogramma 2014-2018*

In het coalitieprogramma en de de kadernota 2014 beschrijven wij de bezuinigingen. Die bestaan uit hogere inkomsten en lagere uitgaven. Vanaf 2015 voeren we deze uit.

Projectleider/budgethouder: Dingemanse Wim, Ridderbos Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2017

Gestart

■ **Kwaliteit**

De ombuigingen uit het coalitieprogramma 2014-2018 zijn in de begroting 2015-2018 vertaald in taakstellingen. Tot en met 206 zijn de geplande taakstellingen volledig gerealiseerd.

Hierover hebben we gerapporteerd in de bestuursrapportages.

Bij de kadernota 2016 is besloten om vanaf 2017 anders om te gaan met de taakstellingen op personeel en accommodaties. De taakstellingen blijven nog wel bestaan, maar de opbrengst ervan zetten we in om te investeren in kwaliteit van personeel en maatschappelijk vastgoed.

## 9.2 Thema Dienstverlening

### Doelstellingen

*D.9.03 De dienstverlening gaat naar een excellent nivo.*

Onze dienstverlening scoort in externe onderzoek(en) minimaal het rapportcijfer 8.

#### ■ **Stand van zaken**

Vanaf juni zijn we actief bezig met het vernieuwen van ons dienstverleningsconcept en – programma. Via een inspiratiesessie haalden we ideeën uit de organisatie op die we nu gaan uitwerken. Naast die ideeën kijken we ook naar landelijke trends en ontwikkelingen. Dat alles verwerken we in een geactualiseerd uitvoeringsprogramma, dat luistert naar de naam “Veere verrast”. Hiermee benadrukken we nog eens dat dienstverlening (uiteraard inclusief het digitaliseren ervan) een leidend principe binnen de organisatie is.

### Maatregelen

#### *0.010 Uitvoeringsprogramma Dienstverlening*

Door prijsdifferentiatie, communicatie en het introduceren van nieuwe producten maken steeds meer klanten gebruik van het digitale kanaal. We tonen dat aan met cijfers. De klantbenadering verbetert verder door blijvende promotie van de mogelijkheid een afspraak te maken, de herinrichting van de hal, het investeren in opleiding telefonie, etc.

“Meten is weten”: aan de hand van analyses van beschikbare data (telefoon, bezoek, website etc.) verbeteren we de kwaliteit van onze diensten: bijvoorbeeld minder wachttijd of betere vindbaarheid van informatie.

Projectleider/budgethouder: Kempen Madeleine, van, Rijke Cor, de

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015

#### ■ **Kwaliteit**

Vanaf juni zijn we actief bezig met het vernieuwen van ons dienstverleningsconcept en – programma. Via een inspiratiesessie haalden we ideeën uit de organisatie op die we in 2017 gaan uitwerken. Naast die ideeën kijken we ook naar landelijke trends en ontwikkelingen. Dat alles verwerken we in een geactualiseerd uitvoeringsprogramma, dat luistert naar de naam “Veere verrast”. Hiermee benadrukken we nog eens dat dienstverlening (uiteraard inclusief het digitaliseren ervan) een leidend principe binnen de organisatie is. In 2016 vernieuwden we onze fysieke balie door voorzieningen die onder meer voor een betere privacy voor de klanten zorgen en, als totaal, een gastvrije indruk geven. Op digitaal vlak introduceerden we onder meer de Feedbacktool op de website, en sloten we aan op de Berichtenbox van Mijn Overheid.

#### *9.005 Dereguleren*

Wij verbeteren de kwaliteit van de dienstverlening door regels zo veel mogelijk te beperken.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-01-2015

Doorlopend

#### ■ **Kwaliteit**

Deregulering is meer dan het schrappen van regels; het gaat bij deregulering ook om het zo simpel mogelijk maken van regels en afspraken dat een ieder er zo weinig mogelijk last van ondervindt.

De gemeente Veere heeft in juli 2016 groen licht gekregen voor de pilot Omgevingswet (11de tranche). De pilot gaat van start.

#### *9.007 Werken met het ondernemingsdossier*

Toezicht houden bij bedrijven op basis van het ondernemingsdossier en promoten en stimuleren dat ondernemers vergunningen aanvragen via het ondernemingsdossier. De toezichthouder kan op die manier meer administratieve in plaats van fysieke controles uitvoeren en de ondernemer ziet in één oogopslag welke vergunningen hij nodig heeft en hoeft zijn gegevens niet telkens opnieuw in te voeren. Het ondernemingsdossier is voor de ondernemer tevens zijn map voor het opbergen van vergunningen, certificaten, jaarrekeningen en dergelijke; als de ondernemer dat wil.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.  
Startdatum: 01-01-2015

■ **Kwaliteit**

De vertegenwoordigers van de branches Recron en KHN gaan zelf hun ondernemers begeleiden bij het aanmaken en gebruiken van het Ondernemingsdossier. Het aantal formulieren dat de ondernemer kan gebruiken voor zijn dossier is aan het uitbreiden. Voor de zomer werd bekend dat het Ondernemingsdossier te zijner tijd opgaat in mijnoverheidvoorbedrijven (MOVB). Wat dit betekent voor dit project, is nog niet bekend. Vooralsnog gaan we op dezelfde voet verder. Momenteel staat het MOVB op een zeer laag pitje omdat er vanuit de centrale overheid geen impuls is.

## 9.3 Thema Communicatie

### Doelstellingen

#### *D.9.04 Betrekken van burgers bij gemeenschappelijke beleidsbepaling.*

We communiceren ontwikkelingen en activiteiten via de Veerse Krant, website, sociale media als twitter en facebook en via de pers.

#### ■ **Stand van zaken**

In 2016 zijn er 5 edities van de Veerse Krant uitgekomen (staan ook op de website). Sinds 15 februari 2015 is een aparte omgeving op [www.veere.nl](http://www.veere.nl) ingericht voor berichtgeving van de raad. Hierin worden steeds – op aangeven van de raad- 3 tot 4 onderwerpen uit de commissievergaderingen, op een toegankelijke wijze uitgelicht. Zodat voor behandeling in de raad, burgers de gelegenheid hebben om tijdig te participeren. Deze onderwerpen komen vervolgens uitvoeriger aan de orde in de Veerse Krant. Over 2016 gaat het om 18 onderwerpen.

Op 15 februari 2015 is de nieuwe website van de gemeente Veere de lucht ingegaan. In 2016 is de site 178.132 maal bezocht. Uiteraard zijn deze bezoekers maar gedeeltelijk op zoek naar “beleid”.

De geluidsopnamen van de commissievergaderingen zijn dit jaar zijn 4563 maal beluisterd.. Die van de raadsvergaderingen 5287 maal.

We twitteren sinds 13-09-2010 en hebben inmiddels 4787 volgers. Er zijn dit jaar 2134 tweets door de gemeente gepost. De onderwerpen variëren van huishoudelijke mededelingen tot antwoorden op vragen door externen en besluiten uit de raad en commissies.

Op Facebook hebben we in 2016 1436 likes gehad en daarboven 161 specifiek van ondernemers.

Op Whatsapp ontvingen we 828 berichten/vragen.

We halen gemiddeld 10 keer per week de pers en dan met name de PZC en de Middelburgse en Veerse Bode over representatieve en beleidsonderwerpen. We regelen zelf persgesprekken, schrijven persberichten en hebben contact over de (openbare) besluitenlijsten van B&W. Meestal zit er een journalist van de PZC bij de raads- en commissievergaderingen. Soms neemt de journalist het initiatief.

### Maatregelen

#### *9.008 Besparing wettelijke publicatieplicht.*

We publiceren sinds 1/1/2014 bekendmakingen digitaal. In bijzondere omstandigheden doen we dat in een huis-aan-huisblad. Alle stukken liggen ook ter inzage bij de publieksbalie. We voldoen zo aan onze wettelijke publicatieplicht. Na zo al behaalde besparingen in 2014-2015 moeten we in 2016 hiermee een laatste structurele besparing van nog € 5.000 realiseren.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Projectleider/budgethouder: Ridderbos Geert

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### ■ **Kwaliteit**

Op basis van de huidige werkwijze is ook de laatste schijf van de besparing deels nog gerealiseerd binnen het onderdeel publicaties. Het dan nog resterende deel van de taakstelling is gerealiseerd door een hogere besparing op kosten Veerse Krant .

### Doelstellingen

#### *D.9.05 We passen de Communicatienota 2013 toe bij de beleidsbepaling.*

Inzetten op burgerparticipatie, informeren van en de dienstverlening aan burgers. Adviseren en ondersteunen bij nieuwe beleidsontwikkelingen.

#### ■ **Stand van zaken**

O.a. de volgende beleidsonderdelen zijn conform de Communicatienota doorlopen: Leefbaarheidsbijdrage; Maatschappelijk Vastgoed 2015; Begraafplaats Koudekerke; Sportnota 2016 Veere beweegt ; Brede verkenning Buitensport; Wateroverlast Westkapelle; Mfa Biggekerke; Wederopbouw 1945-1965; Aanpassingen minicontainers Westkapelle ; Duurzaamheidsagenda; Referendum april; Wegreconstructie Zoutelande; Verplaatsing



supermarkt Domburg; Rotonde Meliskerke.

## Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	3.797	3.930	4.186	256
Baten	423	409	457	48
<b>Resultaat</b>	<b>-3.374</b>	<b>-3.521</b>	<b>-3.729</b>	<b>-208</b>

## Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Gem. Organen en samenwerkingsverbanden</b>	<b>2.238</b>	<b>2.341</b>	<b>2.573</b>	<b>231</b>
<b>Burgerzaken.</b>	<b>584</b>	<b>575</b>	<b>669</b>	<b>95</b>
<b>Koninklijke onderscheidingen</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>3</b>
<b>Verkiezingen</b>	<b>58</b>	<b>40</b>	<b>49</b>	<b>10</b>
<b>Burgerlijke stand</b>	<b>174</b>	<b>204</b>	<b>171</b>	<b>-33</b>
<b>Communicatie 2015</b>	<b>600</b>	<b>608</b>	<b>582</b>	<b>-26</b>
<b>Dorpsraden</b>	<b>43</b>	<b>71</b>	<b>61</b>	<b>-10</b>
<b>Dienstverlening</b>	<b>51</b>	<b>48</b>	<b>37</b>	<b>-12</b>
<b>Promotie, relatiebeheer en marketing</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>-2</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>3.797</b>	<b>3.930</b>	<b>4.186</b>	<b>256</b>
Baten				
<b>Gem. Organen en samenwerkingsverbanden</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>-1</b>
<b>Burgerzaken.</b>	<b>328</b>	<b>323</b>	<b>369</b>	<b>46</b>
<b>Burgerlijke stand</b>	<b>73</b>	<b>69</b>	<b>72</b>	<b>3</b>
<b>Communicatie 2015</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>-1</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>423</b>	<b>409</b>	<b>457</b>	<b>48</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-3.374</b>	<b>-3.521</b>	<b>-3.729</b>	<b>-208</b>

## 10. Algemene dekkingsmiddelen

### Doelstellingen

#### D.10.01 Realiseren van de geraamde opbrengsten gemeentelijke belastingen

Het volgens de belastingverordeningen heffen en innen van de gemeentelijke belastingen.

#### ■ Stand van zaken

De gemeentelijke belastingen zijn opgelegd volgens de vastgestelde verordeningen. In deze jaarrekening verwerken we de opbrengst precariobelasting voor kabels en leidingen ad. € 739.000. Dit bedrag zal t.z.t. aan de burger teruggegeven worden. Over de wijze waarop, besluit uw raad later en het zal ook pas plaatsvinden als de aanslagen onherroepelijk zijn. Het resultaat met betrekking tot de toeristenbelasting 2016 is dat er sprake is van een groei van 4% ten opzichte van 2015.

### Maatregelen

#### 10.002 Uitvoeren van het controleplan toeristenbelasting

Het controleplan toeristenbelasting is in 2015 aangepast. Voor de intensivering van de controles is vanaf 2016 extra budget opgenomen.

Projectleider/budgethouder: Dingemanse Wim, Ridderbos Geert

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

Doorlopend

#### ■ Kwaliteit

In april 2016 zijn de resultaten gepresenteerd van het onderzoek naar de onderbouwing van de forfaitaire tarieven toeristenbelasting. Uit dit onderzoek bleek dat het forfait voor een voorseizoenplaats lager en de forfaits voor een seizoenplaats, een naseizoenplaats en een jaarplaats hoger lagen dan bij de bestaande forfaits. Alleen het forfait voor een naseizoenplaats kwam boven de toegestane bandbreedte uit van 25%. Omdat er in het onderzoek in 2015 te weinig steekproeven zijn afgenomen is besloten om in 2016 nader onderzoek te doen. Na oplevering en nadere analyse van de resultaten van dit nader onderzoek is echter gebleken dat het niet representatief is en niet gebruikt kan worden, omdat er 130 enquêtes ontbreken. Er is dan ook geen voorstel gedaan om het forfait voor het naseizoen te verhogen. In 2017 starten we in samenspraak met de Recron en het Bureau Kusttoerisme een nieuw onderzoek dat op een nieuwe leest geschoeid zal worden. De resultaten ervan verwachten we in het najaar 2017. Afhankelijk van de uitkomsten komen we met een voorstel tot aanpassing van de forfaits met ingang van 2018.

#### ■ Tijd

#### ■ Geld

De controles voert de samenwerkingen belastingen uit in 2016 binnen het beschikbare budget.

### Wat heeft het gekost op programmaniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	2.134	3.334	1.621	-1.713
Baten	36.777	38.798	38.902	105
<b>Resultaat</b>	<b>34.643</b>	<b>35.463</b>	<b>37.281</b>	<b>1.817</b>

### Wat heeft het gekost op productniveau?

Bedragen x1000

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten				
<b>Overige heffingen</b>	<b>74</b>	<b>78</b>	<b>81</b>	<b>3</b>
<b>WOZ-activiteiten</b>	<b>199</b>	<b>214</b>	<b>192</b>	<b>-22</b>
<b>Treasury.</b>	<b>1.540</b>	<b>1.522</b>	<b>1.445</b>	<b>-77</b>
<b>Algemene baten en lasten</b>	<b>273</b>	<b>1.473</b>	<b>-129</b>	<b>-1.602</b>
<b>Toeristenbelasting</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>33</b>	<b>-15</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>2.134</b>	<b>3.334</b>	<b>1.621</b>	<b>-1.713</b>
Baten				
<b>Overige heffingen</b>	<b>6.990</b>	<b>7.712</b>	<b>7.749</b>	<b>37</b>
<b>Treasury.</b>	<b>1.172</b>	<b>1.229</b>	<b>1.066</b>	<b>-163</b>
<b>Algemene baten en lasten</b>	<b>23.925</b>	<b>24.776</b>	<b>24.803</b>	<b>27</b>
<b>Toeristenbelasting</b>	<b>4.690</b>	<b>5.081</b>	<b>5.285</b>	<b>204</b>
<b>Totaal Baten</b>	<b>36.777</b>	<b>38.798</b>	<b>38.902</b>	<b>105</b>
<b>Resultaat</b>	<b>34.643</b>	<b>35.463</b>	<b>37.281</b>	<b>1.817</b>

## Mutaties reserves

*Bedragen x1000*

Exploitatie	Begroting 2016 primitief	Begroting 2016 na wijzigingen	Realisatie 2016	Saldo 2016
Lasten	959	6.390	7.061	671
Baten	1.260	4.926	4.267	-659
<b>Resultaat</b>	<b>300</b>	<b>-1.464</b>	<b>-2.795</b>	<b>-1.330</b>

## 11. Paragraaf Bedrijfsvoering

### Doelstellingen

#### *D.11.01 Aanbieden van garantiebanen en leerwerkplekken*

Voldoen aan de wet banen afspraak en arbeidsbeprekten.

#### **■ Stand van zaken**

Inmiddels zijn er 3 garantiebanen binnen de afdeling Openbare Ruimte gerealiseerd. Verdere opties voor garantiebanen binnen het beheer van de openbare ruimte zijn in onderzoek. Inmiddels is er ook een gedeeltelijke garantiebaan gerealiseerd binnen het schoonhoudwerk gemeentehuis.

### Maatregelen

#### *11.001 Creëren van garantiebanen en leerwerkplekken binnen de eigen organisatie en passend in het totale strategisch personeelsbeleid.*

Via het strategisch personeelsplan creëren we garantiebanen conform het quotum uit het sociaal akkoord c.q. de wet banen afspraken en arbeidsbeprekten. We informeren u tussentijds over de realisatie van garantiebanen.

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Projectleider/budgethouder: Ridderbos Geert

Startdatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### **■ Kwaliteit**

Inmiddels zijn er 3 garantiebanen binnen de afdeling Openbare Ruimte gerealiseerd. Verdere opties voor garantiebanen binnen het beheer van de openbare ruimte zijn in onderzoek. Inmiddels is er ook een gedeeltelijke garantiebaan gerealiseerd binnen het schoonhoudwerk gemeentehuis.

### Doelstellingen

#### *D.11.02 Verbeteren inkoop- en aanbestedingsbeleid*

Inkoop- en aanbesteding verloopt altijd binnen wettelijke kaders en met waar mogelijk met social return on investment.

#### **■ Stand van zaken**

Een voorstel inzake eventuele aanpassing inkoop- en aanbestedingsbeleid is doorgeschoven naar 2017 ivm vacature inkoopfunctionaris die we eerst begin 2017 verwachten te kunnen invullen.

### Maatregelen

#### *11.002 Actualiseren inkoop- en aanbestedingsbeleid*

Ons huidige inkoop- en aanbestedingsbeleid is gebaseerd op de aanbestedingswet 2012. Deze wet wordt in 2016 aangepast. Dit geeft ons aanleiding om het huidige inkoop- en aanbestedingsbeleid te evalueren en indien nodig aan te passen aan de nieuwe wet. Hierover leggen we een voorstel aan de raad voor. Ivm vacature inkoopfunctionaris schuift dit door naar 2017.

Projectleider/budgethouder: Kooijman Ashley, Ridderbos Geert

Portefeuillehouder: Molenaar R.M.A.

Startdatum: 01-10-2015 Einddatum: 31-12-2016

Gestart

#### **■ Kwaliteit**

Ivm vacature beleidsmedewerker inkoop verschuiven we de evaluatie aanbestedings- en inkoopbeleid en leggen we nu in 2017 hierover besluitvorming aan de raad voor.

## **12. Paragraaf Lokale heffingen**

### **13. Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing**

## **14. Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen**

## **15. Paragraaf Financiering**



## **16. Paragraaf Grondbeleid**

## **17. Paragraaf Verbonden partijen**

## **18. Overzichten onvoorzien**



